

Beredskabskommission (Åben dagsorden)

23-08-2019 08:30

Norgesvej 3, 7100 Vejle



Mødeindhold

Punkt 1: Velkomst	1
Punkt 2: Godkendelse af referat	2
Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31.07.2019	3
Punkt 4: Slukningsaftaler Frivillige Brandværn	4
Punkt 5: Nytårsparele 2020	5
Punkt 6: Leasing – opfølgning på gennemgang	6
Punkt 7: TrekantBrand aftaler efter Beredskabslovens §18	7
Punkt 8: Mødekalender 2019	8
Punkt 9: Undersøgelse af robusthed og dimensionering af de k	9
Punkt 10: Opsigelse af lejemål Smedegade	10
Punkt 11: Orientering fra beredskabsdirektøren	11
Punkt 12: Orientering fra politidirektørerne	12
Punkt 13: Eventuelt	13

Punkt 1: Velkomst

Pkt. Tekst

1 [Velkomst](#)

14.14.00-P35-6-19

1. Velkomst

Sagsfremstilling

Formanden byder velkommen til mødet og hører, om der er bemærkninger til dagsordenen.

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at bestyrelsen godkender den udsendte dagsorden.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk

Punkt 2: Godkendelse af referat

Pkt. Tekst

2 [Godkendelse af referat](#)

14.14.00-P35-7-19

2. Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen fra sidste beredskabskommissionsmøde er tilgængelig i FirstAgenda / Prepare.

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen godkender den udsendte protokol.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31.07.2019

Pkt. Tekst

3 [Budgetopfølgning pr. 31.07.2019](#)

14.00.00-A00-6-18

3. Budgetopfølgning pr. 31.07.2019

Sagsfremstilling

I punkt 5 i ”Økonomistyring i Trekantområdets Brandvæsen” som blev vedtaget af Beredskabskommissionen d.12. oktober 2017, fremgår det, at der løbende skal følges op på, hvorvidt budgettet stemmer overens med forventningerne til årets resultat.

Økonomi

Der forventes et overskud for året på knap 2,2 mio. kr. Det skal bemærkes, at dette er det forventede tal inden indregningen af en eventuel nedskrivning af leasingaktiver jf. punkt 6.

Siden sidst er indregnet en række ting, herunder bl.a. en senere P/L regulering end oprindeligt forudsat og en ny tilgået kontrakt vedrørende telefonvagt.

I den anden retning trækker udgift til reovering af brandhuset i Gudsø (vedtaget på beredskabskommissionsmødet d. 24-05-2019), samt at endnu en medarbejder er kommet ind i TrekantBrand med forkert løn. Medarbejderen fik pr. 01-01-2015 tildelt et løntrin, men dette blev aldrig implementeret, hvorfor medarbejderen nu bliver kompenseret med tilbagevirkende kraft.

TrekantBrand søger - i lighed med den tidligere sag - den del af beløbet, der dækker tiden før TrekantBrand refunderet hos den pågældende kommune.

Endvidere skulle en af de fratrådte ledere ikke blot have 1 måneds løn + 3 måneders pension, men 1 måneds løn + 3 måneders løn og pension indbetalt på pensionen, ved fratræden.

Praktik-AUB og administrationsomkostninger til administration af fonden til administration af lønmodtagernes feriemidler (indefrosne feriemidler) er desuden indregnet.

Løn m.v. for tidligere ledere er indregnet t.o.m. april for to af disse og t.o.m. marts for en af disse.

Køretøjsudskiftningsplanen er ikke indregnet grundet ønsket om budgetreviderings arbejdet i 2. halvår 2019. Det må påregnes en vis indregning senere på året, når dette arbejde er tilendebragt.

Bilag

- [Pkt. 3 - Budgetopfølgning pr. 31.07.2019](#)

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen godkender budgetopfølgningen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk



	TrekantBrand					
	Vedtaget budget 2019 (A)	Korrigeret budget 2019 (B)	Realiseret pr. 31-07-2019 (C)	Forventet regnskab 2019 (D)	Mer-/mindre forbrug (E-D)	Note
1. Beredskabsområdet - Drift						
<i>Indtægter</i>						
Kommunalt driftsbidrag	88.900.000	88.678.511	88.678.511	88.678.511	-	
Beredskab	17.900.000	20.794.105	11.969.094	20.827.439	33.333	17)
Entrepreneurgaver	-	661.030	87.461	661.030	-	
Tilskud fra beredskabsstyrelsen	-	538.386	-	538.386	-	
Avvikling af hensættelse til organisationsændringer	-	2.590.240	-	2.590.240	-	1)
Ekstraordinære indtægter	-	-	1.800.000	1.800.000	1.800.000	2)
Indtægter - Beredskab i alt	106.800.000	113.262.273	102.535.065	115.095.606	1.833.333	
<i>Udgifter</i>						
Personaleudgifter	50.400.000	53.710.867	34.730.557	53.465.356	245.512	3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 18), 19), 20), 24)
Personaleudgifter - organisationsændringer	-	2.590.240	1.071.841	2.812.353	222.112	7), 18), 20), 21), 22)
Falck-kontrakter, brandslukning	27.500.000	26.299.264	25.931.105	26.299.264	-	
Driftsmateriel	7.500.000	10.596.971	5.003.385	10.696.971	100.000	5)
Ejendomsdrift	8.200.000	10.785.582	5.981.703	11.220.321	434.739	10), 23)
IT, telefon, SINE, vagtcentral mv.	1.100.000	3.941.605	3.807.274	4.192.626	251.021	11), 25), 26)
Forsikringer	2.200.000	2.055.068	1.661.537	1.984.495	70.573	27)
Administration, kontorhold m.v.	1.100.000	1.517.361	1.185.120	1.517.361	-	
Uddannelse m.v.	-	796.922	466.623	796.922	-	
Revision og konsulentytelser	700.000	409.305	244.776	409.305	-	
Driftstilskud til frivillige brandværn	-	346.497	479.487	479.487	132.990	28)
Udgifter ifm. Indsats, frivillige	-	262.635	200.404	262.635	-	29)
Entrepreneurgaver	-	286.876	84.476	286.876	-	30)
Kampagner	-	250.000	-	250.000	-	
Beredskabskommission og parole	-	4.515	25.593	26.793	22.278	12)
Finansielle poster	-	-	-	-	-	
Øvrige udgifter	8.100.000	-	-	-	-	
Udgifter i alt	106.800.000	113.853.709	80.873.881	114.700.765	847.056	
1. Beredskabsområdet - Drift, I alt	-	591.436	21.661.184	394.841	986.277	
2. Sideaktiviteter						
Omsætning	-	34.159.602	18.998.193	34.967.016	807.414	6), 13), 14)
Personaleudgifter	-	16.472.693	6.207.462	16.900.987	428.293	6), 8), 14), 18), 20), 24)
Øvrige driftsudgifter	-	18.849.375	11.029.206	19.114.575	265.200	6)
Afregning af sideaktiviteter i indeværende år	-	-	-	1.048.545	1.048.545	15)
2. Sideaktiviteter I alt	328.000	1.162.466	1.761.525	-	1.162.466	
3. Beredskabsområdet - Anlæg						
<i>Indtægter</i>						
Kommunalt anlægstilskud	-	4.300.000	-	4.300.000	-	16)
<i>Udgifter</i>						
Anlægsudgifter	-	4.300.000	-	4.300.000	-	
3. Beredskabsområdet - Anlæg, I alt	-	-	-	-	-	
Resultat (1. + 2. + 3.) før afregning vedrørende over-/underskud på sideaktiviteter to år tidligere	328.000	1.753.902	23.422.708	394.841	2.148.743	
Afregning vedrørende sideaktiviteter to år tidligere	-	1.780.825	1.780.825	1.780.825	-	
Resultat efter afregning vedrørende sideaktiviteter to år tidligere	328.000	26.922	25.203.533	2.175.665	2.148.743	

1) Der er endnu ikke lavet afvikling af hensættelse til organisationsændringer.

2) Ekstraordinær og ikke tilbagevendende indtægt fra silobranden på Fredericia Havn.

3) Der er nu indgået lokalaftale med brandstionslederne og en vilkårsaftale for tillidsrepræsentanter. Til gengæld er en brandassistent ansat en måned senere end forudsat i det reviderede budget.

4) En medarbejder stod med forkert anciennitetsdato, hvorfor vedkommende helt tilbage fra 1. februar 2013 har fået for lidt i løn. Den kommune hvor medarbejderen tidligere var ansat, har betalt det skyldige beløb i perioden 1. februar 2013-1. januar 2016.

5) Levetidsforlængende reparation af tanksprøjte. Jf. revideret tilbud går 0,1 mio. DKK til materialer og knap 0,065 mio. DKK til løn.

6) Sideaktiviteterne er gennemgået, og der er foretaget småjusteringer på en række sideaktiviteter (Autoværksted, Låse-nedkald, Patientløft - Vejle, Ungdomsbrandkorps/GIV og Stoppesteder). De den forbindelse er en del af de forventede lønudgifter flyttet fra hovedaktiviteten til sideaktiviteterne.

7) April lønnen mangler at blive kontrolleret for to af ledere, hvorfor disse udgifter endnu ligger under "Personaleudgifter" og ikke "Personaleudgifter - organisationsændringer".

8) Fordelingen på tidsregistrering mangler, hvorfor disse endnu ikke er flyttet fra "Personaleudgifter" til "Sideaktiviteter Personaleudgifter".

9) En medarbejder i Operativ Afdeling er langtidssygemeldt i f.m. med knæoperation (nyt knæ), hvorfor afdelingen har ansat en vikar i perioden maj-oktober 2019.

10) Det er nu indregnet, at Smedegade 10 opsiges med virkning pr. 1. april 2019 mod tidligere indregnet medio 2019.

11) Assign er nu indregnet. Fra 2020 forudsættes implementeringen af Assign at være omkostningsneutral, da programmet på sigt erstatter programmer som C3 og Frida. Der er dog meget lange opsigelsesvarsler på disse, hvorfor der ikke er omkostningsneutralitet i 2019.

12) Brunch buffeten til nytårsparole 2019, hvor der var væsentligt flere deltagere end til nytårsparolerne i de tidligere år, er nu indregnet.

13) Takster fra kørselskontoret er i samarbejde med den pågældende kommune - besluttet hævet i forsat på at forebygge en stor efterregning.

14) En buschauffør er ansat i forsøget på at spare taxaregninger samt som afløser for en buschauffør, der nu delvist arbejder på kørselskontoret.

15) Beredskabskommissionen besluttede på mødet d.3. april 2019, at afregningen for sideaktiviteterne skal indregnes i samme år, hvorfor både afregningen for sideaktiviteterne for 2017 og 2019 afregnes i 2019.

16) Afvikling af hensættelse.

A) Køretøjsudskiftningsplanen er ikke indregnet.

B) Indregning af evt. effekt af AUB udestår.

NVT SIDEN BEREDSKABSKOMMISSIONSMODET D.24. MAJ 2019:

17) Telefonvagt for PRO Industri & Skadesservice.

18) Der var ikke P/L regulering i foråret. Denne kommer først i efteråret.

19) Endnu en medarbejder er kommet ind i TrekantBrand med forkert løn. Medarbejderen fik pr. 01-01-2015 tildelt et løntrin, men dette blev aldrig implementeret, hvorfor medarbejderen nu bliver kompenseret med

20) Praktik-AUB og administrationsomkostninger til administration af fonden til administration af lønmodtagernes feriemidler.

21) En af de fratrådte ledere skulle ikke blot have 1 måned løn + 3 måneders pension, men 1 måned løn + 3 måneders løn og pension indbetalt på pensionen, ved fratræden.

22) Løn m.v. er indregnet t.o.m. april for to tidligere ledere og t.o.m. marts for én tidligere leder.

23) Udgift på 0,5 mio. DKK til renovering af brandhuset i Gudsø.

24) Der er stadig væk IT messige udfordringer i forhold implementeringen af omkostningsallokeringen på baggrund af tidsregistreringen i Smartklik, hvorfor kun lønomkostninger m.v. for de medarbejdere der hører 100% til en given sideaktivitet.

for nuværende er indregnet under sideaktiviteter, hvorfor en del af de lønomkostninger, der vedrører sideaktiviteterne endnu ikke er allokateret til disse, men for nuværende ligger under hovedaktiviteten.

25) Overførsel af 3 ekstra fiberforbindelser fra administrationskommunen samt en kraftig stigning i stykprisen fra TDC som følge af udløb af aftale med administrationskommunen.

26) En del af omkostningerne til hjemtagelse af vagtcentral ligger her (bl.a. leasing af pagere samt kodning af disse).

27) Refusion for forældede forsikringer vedrørende 2018 samt fordeling mellem hovedaktivitet og sideaktiviteter.

28) Både driftstilskud til frivillige brandværn og frivillige er lagt her.

29) Denne er inkl. depot.

30) Øvrige udgifter til valg er lagt her.

Punkt 4: Slukningsaftaler Frivillige Brandværn

Pkt. Tekst

4 [Slukningsaftaler Frivillige Brandværn](#)

14.00.10-Ø54-3-17

4. Slukningsaftaler Frivillige Brandværn

Sagsfremstilling

Trekantområdets Brandvæsen har i perioden 1. januar 2016 – 31.12.2018 haft indgået en enslydende slukningsaftale med de fem Sønderjyske Frivillige Brandværn.

Slukningsaftalen havde dermed tidsudløbs sammenfald med indførslen af en ny samlet risikobaseret dimensionering for Trekantområdets Brandvæsen pr. 1. januar 2019.

I perioden 1. januar 2019 og frem til ny aftale var der en midlertidig skriftlig aftale mellem Trekantområdets Brandvæsen og de 5 frivillige brandværn, som i praksis var en midlertidig forlængelse af den eksisterende aftale, indtil ny aftale blev indgået.

Trekantområdets Brandvæsen har i løbet af 1. kvartal 2019 arbejdet med en ny og moderniseret aftale.

Aftalen tager højde for den nye risikobaserede dimensionering, herunder nye slukningsområder mv.

Aftalen kan i princippet nu fortsætte uden ophør, men kan opsiges af begge parter med ét års opsigelsesvarsel.

Aftalen skal dog minimum én gang hvert 4 år evalueres. Dette giver en tidsmæssig synkronisering til den minimumsrevision, som loven kræver af den risikobaserede dimensionering.

Efter aftale med de frivillige brandværn blev slukningsaftalerne underskrevet 27. maj 2019 ved en lille sammenkomst på Tyrstrup Brandstation med deltagelse af repræsentanter fra de 5 frivillige brandværn og ledelsen fra Trekantområdets Brandvæsen.

Efter påtegning af aftalen har Trekantområdets Brandvæsen udbetalt foreningstilskud jf. aftalen til de 5 frivillige brandværn.

Økonomi

De nye aftaler andrager den samme økonomi som den hidtidige ramme.

Bilag

- [Pkt. 4. Brandkontrakt Tyrstrup FB maj 2019](#)
- [Pkt. 4. Brandkontrakt Stepping FB maj 2019](#)
- [Pkt. 4. Brandkontrakt Skodborg FB maj 2019](#)
- [Pkt. 4. Brandkontrakt Rødding FB maj 2019](#)
- [Pkt. 4. Brandkontrakt Jels FB maj 2019](#)

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk



27. maj 2019

Tyrstrup frivillige Brandværn
Industrivej 1
6070 Christiansfeld

Trekantområdets Brandvæsen
Norgesvej 1, 7100 Vejle
Tlf. 76 80 08 00
EAN Nr. 5798006366873
J.nr. 14.00.10-Ø54-3-16

Aftale om brandslukning mv.

Hermed fremsendes aftaledokument, som fungerer som driftsoverenskomst mellem Tyrstrup frivillige Brandværn og Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand).

Aftalen erstatter den tidligere indgået aftale og vil træde i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

Denne aftale er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Venlig hilsen

Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



Emne: Aftale om brandslukning m.v.

Dato	Sagsbehandler	Direkte telefonnr.	Journalnr.
7. maj 2019	Jarl Vagn Hansen	76 81 08 00	

1. Indledning / definitioner

Tyrstrup frivillige Brandværn er en forening, som ledes af en bestyrelse, hvor brandkaptajnen er bestyrelsesformand og vicebrandkaptajnen er næstformand.

Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand) er et fælleskommunalt ejet §60 selskab jævnfør lovbekendtgørelse nr. 769 af 9. juni 2015, bekendtgørelse af lov om kommunerens styrelse.

Selskabet er ejet af kommunerne i Vejle, Kolding, Fredericia, Middelfart, Billund og Vejen.

Dette aftaledokument fungerer som driftsoverenskomst mellem det frivillige brandværn og Trekantområdets Brandvæsen.

Tyrstrup frivillige Brandværn løser således sine opgave i henhold til denne aftale samt foreningens vedtægter.

Aftalen er indgået i medfør af beredskabslovens § 13.

2. Vilkår, opgaver og ansvar

Denne aftale omfatter alle indsatser, jf. beredskabslovens § 12, stk. 1, hvorefter det kommunale redningsberedskab skal kunne yde en forsvarlig indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder krigshandlinger.

Brandværnene kan endvidere medvirke i det forebyggende arbejde, samt ved modtagelse, indkvartering og forplejning af evakuerede og andre nødstedte.

Aftalen er baseret på beredskabsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 660 af 10. juni 2009, og de i medfør heraf fastsatte bekendtgørelser og vejledninger.

Aftalen baseres endvidere på den til enhver tid, at beredskabskommissionen godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab, herunder bilag.

Aftalen bygger på samarbejde mellem parterne. For at understøtte denne grundsætning har de frivillige brandværn i TrekantBrands dækningsområde adgang til én observatørplads i MEDudvalget for TrekantBrand.



Tyrstrup frivillige Brandværn påtager sig under udførelsen af arbejdet i henhold til denne aftale intet erstatningsansvar for hændelige uheld, ligesom der tages forbehold for force majeure.

3. Mandskab

Førstedrykningen skal, som minimum, været bemandedt jævnfør den af beredskabskommissionens godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab.

Brandværnet er forpligtet til, til en hver tid at råde over mandskab, der kan sikre at udrykningsforpligtigelserne kan opfyldes og overholdes.

Brandværnets medlemmer skal inden start på brandmandsuddannelsen aflevere en godkendt helbredsattest for røgdykkere. TrekantBrand modtager og opbevarer disse.

Brandværnet er i samarbejde med TrekantBrand ansvarlig for at rekruttere mandskab til brandværnet.

Ved eventuelle konkrete bemandingsmæssige udfordringer optages dialog mellem brandværnet og TrekantBrand.

Udrykningsstyrken ved Tyrstrup frivillig Brandværn er normeret til 30 aktive.

4. Alarmering

Alarmering af mandskabet finder sted ved hjælp af et radioalarmeringsanlæg med bærbare alarmmodtagere, der stilles til rådighed af TrekantBrand.

Hele ansvaret for alarmeringssystemet påhviler TrekantBrand. Det enkelte brandværn skal straks ved fejl, indmelde disse til TrekantBrand.

Såfremt Tyrstrup frivillige Brandværn ved en konkret melding ikke kan sammensætte en udrykning som beskrevet i den risikobaserede dimensionering, skal der omgående gives en meddelelse herom til TrekantBrands vagtcentral.

Statusmeldinger, afgangstider og ankomsttid på skadested m.m. registreres via SINE.

5. Udrykning

Udrykning til brand, redning og akutte uheld med farlige stoffer finder sted i overensstemmelse med udrykningsplanen.

Brandværnene indgår som en integreret del af det samlede beredskab i TrekantBrands dækningsområde.



Indsatsledelsen varetages af TrekantBrand. Indsatslederen kan vælge at være til stede på et skadessted eller konsultativt lede indsatsen via radiokommunikation med holdlederen. Det vil altid være indsatslederen som har det overordnede ansvar for enhver indsats.

Brandvagter krævet af TrekantBrand (brandmyndigheden) under henvisning til Beredskabslovens § 34-36 udføres som udgangspunkt af brandværnet i eget slukningsområde. Hvis brandværnet ikke kan løse opgaven, så tager brandværnet en dialog med TrekantBrand.

Indsatslederen foranstalter forplejning af mandskabet efter behov.

Ved afvigelser ved enhver udrykning skal brandværnet informere indsatsleder/vagtcentral, så eventuelle foranstaltninger, som genudkald eller assistancekald iværksættes snarest muligt.

I særlige situationer kan beredskabsdirektøren godkende en framelding fra brandværnet.

Skader jævnfør Beredskabslovens § 21 stk. 3, betales af TrekantBrand.

Tyrstrup frivillige Brandværn indberetter relevante udrykningsdata i det af TrekantBrand udpegede system, jævnfør gældende instruks.

6. Bygnings-, materiel- og personelforpligtelser

Brandstationen (Industrivej 1, 6070 Christiansfeld) ejes af Kolding Kommune.

Løbende vedligeholdelse af bygninger og materiel, herunder rengøring af brandstationen, varetages af Tyrstrup frivillige Brandværn.

Vedligeholdelse af bygningers klimaskærm varetages af TrekantBrand.

Bygningsmæssige ændringer skal aftales med TrekantBrand.

Køretøjer og materiel ejet af Tyrstrup frivillige Brandværn indgår i udrykningen efter nærmere aftale med TrekantBrands ledelse.

TrekantBrand anskaffer og erstatter materiellet. Tyrstrup frivillige Brandværn forpligter sig til at holde materiellet i driftssikker og udrykningsklar stand.

Materiellet skal efterses mindst en gang årligt af TrekantBrand.

Brandværnet skal løbende ajourføre mandskabsoplysninger til TrekantBrand. I forbindelse med ajourføring indsendes dokumentation for relevante uddannelser, herunder førerbevis.

TrekantBrand tegner ulykkesforsikring for mandskabet, der gælder alle aktiviteter jævnfør denne aftale.



AFTALE

Brandkaptajnen i Tyrstrup frivillige Brandværn er udpeget som brandstationsleder, der fungerer som bindeled mellem TrekantBrand og mandskabet.

Tyrstrup frivillige Brandværn udpeger en arbejdsmiljørepræsentant, der er særligt ansvarlig for sikkerhed og trivsel og som indgår i TrekantBrands arbejdsmiljøorganisation.

7. Vandforsyning

I henhold til beredskabslovens § 15 påhviler det kommunen at sørge for den fornødne vandforsyning til brandslukning. Omkostningerne herved er Tyrstrup frivillige Brandværn uvedkommende.

Tyrstrup frivillige Brandværn varetager det årlige eftersyn af strategiske brandhaner og branddamme i udrykningsområdet.

Mangler ved vandforsyningen, som Tyrstrup frivillige Brandværn konstaterer ved eftersyn, øvelser og brande, indberettes til TrekantBrand.

8. Assistance

Lederen af den tekniske indsats på skadestedet skal, hvis det skønnes påkrævet på grund af ulykkens karakter og omfang, tilkalde assistance fra øvrige beredskaber, det statslige regionale redningsberedskab eller et privat redningsvæsen.

Eventuelle udgifter herved afholdes af TrekantBrand.

Som en del af TrekantBrands samlede operative Beredskab, skal Tyrstrup frivillige Brandværn, kunne yde assistance til andre enheder, indenfor TrekantBrands samlede dækningsområde.

9. Operativ kompetenceudvikling

Tyrstrup frivillige Brandværn afholder øvelser og uddannelse i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 1998 om personel i redningsberedskabet (personelbekendtgørelsen), samt i henhold til den til en hver tid gældende risikobaserede dimensionering. Uddannelses- og øvelsesplan udarbejdes i dialog mellem TrekantBrand og Tyrstrup frivillige Brandværn.

TrekantBrands indsatsledere har mulighed for at deltage i den obligatoriske vedligeholdelsesuddannelse ved brandværnene.

Brandværnene deltager endvidere i fællesøvelser og uddannelse tilrettelagt af TrekantBrand, på både manuelt- og holdlederniveau.



10. Mødeaktivitet og samarbejdsparadigme

For løbende at sikre dialogen og samarbejdet mellem brandvænet og TrekantBrand samt brandværnene/-stationerne imellem, afholdes der kvartalsmøder mellem brandstationslederne og ledelsen i TrekantBrand.

Møderne benævnes "brandstationsledermøder" og bruges til at sikre gensidig information samt at inddrage brandværnene/-stationerne i beslutningsprocesserne.

11. Økonomi

Tyrstrup frivillige Brandværn oppebærer et årligt vederlag på 1.500,- kr. pr. normeret aktive brandmand + 13.000,- (i alt 58.000,- kr. i 1.1.2017-niveau) til dækning af brandværnets foreningsdrift samt supplering og vedligeholdelse af udgangsuniformer.

Tyrstrup frivillige Brandværn oppebærer derudover et årligt vederlag på 20.000,- kr. (1.1.2017-niveau) for varetagelse af redningsopgaver også uden for eget udrykningsområde.

Beløb reguleres hvert år til januar med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent og udbetales helårligt forud i januar måned.

Betaling for mandskabets deltagelse i miljøsager opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

Brandvagt, der er myndighedskrævet af TrekantBrand med henvisning til beredskabslovens §§ 34 – 36, kan udføres af brandvænet i eget slukningsområde. Myndighedskrævet brandvagt udføres af mindst en funktionsuddannet brandmand. Såfremt brandvænet træffer aftale med andre om udførelsen af brandvagten, skal dette godkendes af TrekantBrand. Betaling for myndighedskrævet brandvagt opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

12. Tilsyn

Beredskabsdirektøren eller en af ham udpeget person fra TrekantBrand fører tilsyn med brandvænet.

Samtidigt har Trekantbrand og de statslige tilsynsmyndigheder (Beredskabsstyrelsen) til enhver tid ret til at foretage inspektion hos Brandvænet.

**AFTALE****13. Ikrafttræden**

Ved aftalens ikrafttræden ophøres parterne tidligere aftaler og eventuelle kutymer. Aftalen træder i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

14. Ophør af aftalen

Brandslukningsaftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Aftalen skal dog minimum vurderes eller revideres ved vedtagelse af ny risikobaseret dimensionering, det vil sige minimum en gang hvert 4 år.

Ved ophør af aftalen skal TrekantBrands værdier afleveres til TrekantBrand.

Aftalen kan ophæves straks, efter vedtagelse i Beredskabskommissionen, såfremt der er tale om væsentlig misligholdelse.

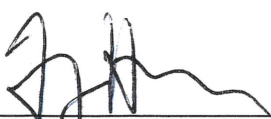
Som væsentlig misligholdelse anses blandt andet gentagen ikke-efterlevelse af dimensioneringsbekendtgørelsens udrykningsregler, der er forudsat efterlevet i plan for den risikobaserede dimensionering i TrekantBrands dækningsområde.

For Trekantområdets Brandvæsen

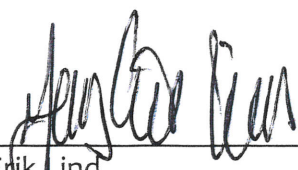
For Tyrstrup frivillige Brandværn

Tyrstrup den 27/5 2019.

Tyrstrup den 27/5 2019.



Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



Jens Erik Lind
Brandkaptajn



27. maj 2019

Stepping frivillige Brandværn
Christiansfeldvej 3-5, Stepping
6070 Christiansfeld

Trekantområdets Brandvæsen
Norgesvej 1, 7100 Vejle
Tlf. 76 80 08 00
EAN Nr. 5798006366873
J.nr. 14.00.10-Ø54-4-16

Aftale om brandslukning mv.

Hermed fremsendes aftaledokument, som fungerer som driftsoverenskomst mellem Stepping frivillige Brandværn og Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand).

Aftalen erstatter den tidligere indgået aftale og vil træde i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

Denne aftale er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Venlig hilsen

Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



Emne: Aftale om brandslukning m.v.

Dato	Sagsbehandler	Direkte telefonnr.	Journalnr.
7. maj 2019	Jarl Vagn Hansen	76 81 08 00	

1. Indledning / definitioner

Stepping frivillige Brandværn er en forening, som ledes af en bestyrelse, hvor brandkaptajnen er bestyrelsesformand og vicebrandkaptajnen er næstformand.

Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand) er et fælleskommunalt ejet §60 selskab jævnfør lovbekendtgørelse nr. 769 af 9. juni 2015, bekendtgørelse af lov om kommunerens styrelse.

Selskabet er ejet af kommunerne i Vejle, Kolding, Fredericia, Middelfart, Billund og Vejen.

Dette aftaledokument fungerer som driftsoverenskomst mellem det frivillige brandværn og Trekantområdets Brandvæsen.

Stepping frivillige Brandværn løser således sine opgave i henhold til denne aftale samt foreningens vedtægter.

Aftalen er indgået i medfør af beredskabslovens § 13.

2. Vilkår, opgaver og ansvar

Denne aftale omfatter alle indsatser, jf. beredskabslovens § 12, stk. 1, hvorefter det kommunale redningsberedskab skal kunne yde en forsvarlig indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder krigshandlinger.

Brandværnene kan endvidere medvirke i det forebyggende arbejde, samt ved modtagelse, indkvartering og forplejning af evakuerede og andre nødstedte.

Aftalen er baseret på beredskabsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 660 af 10. juni 2009, og de i medfør heraf fastsatte bekendtgørelser og vejledninger.

Aftalen baseres endvidere på den til enhver tid, at beredskabskommissionen godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab, herunder bilag.

Aftalen bygger på samarbejde mellem parterne. For at understøtte denne grundsætning har de frivillige brandværn i TrekantBrands dækningsområde adgang til én observatørplads i MEDudvalget for TrekantBrand.



AFTALE

Stepping frivillige Brandværn påtager sig under udførelsen af arbejdet i henhold til denne aftale intet erstatningsansvar for hændelige uheld, ligesom der tages forbehold for force majeure.

3. Mandskab

Førstedrykningen skal, som minimum, været bemandedt jævnfør den af beredskabskommissionens godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab.

Brandværnet er forpligtet til, til en hver tid at råde over mandskab, der kan sikre at udrykningsforpligtigelserne kan opfyldes og overholdes.

Brandværnets medlemmer skal inden start på brandmandsuddannelsen aflevere en godkendt helbredsattest for røgdykkere. TrekantBrand modtager og opbevarer disse.

Brandværnet er i samarbejde med TrekantBrand ansvarlig for at rekruttere mandskab til brandværnet.

Ved eventuelle konkrete bemandingsmæssige udfordringer optages dialog mellem brandværnet og TrekantBrand.

Udrykningsstyrken ved Stepping frivillig Brandværn er normeret til 18 aktive.

4. Alarmering

Alarmering af mandskabet finder sted ved hjælp af et radioalarmeringsanlæg med bærbare alarmmodtagere, der stilles til rådighed af TrekantBrand.

Hele ansvaret for alarmeringssystemet påhviler TrekantBrand. Det enkelte brandværn skal straks ved fejl, indmelde disse til TrekantBrand.

Såfremt Stepping frivillige Brandværn ved en konkret melding ikke kan sammensætte en udrykning som beskrevet i den risikobaserede dimensionering, skal der omgående gives en meddelelse herom til TrekantBrands vagtcentral.

Statusmeldinger, afgangstider og ankomsttid på skadested m.m. registreres via SINE.

5. Udrykning

Udrykning til brand, redning og akutte uheld med farlige stoffer finder sted i overensstemmelse med udrykningsplanen.

Brandværnene indgår som en integreret del af det samlede beredskab i TrekantBrands dækningsområde.



Indsatsledelsen varetages af TrekantBrand. Indsatslederen kan vælge at være til stede på et skadessted eller konsultativt lede indsatsen via radiokommunikation med holdlederen. Det vil altid være indsatslederen som har det overordnede ansvar for enhver indsats.

Brandvagter krævet af TrekantBrand (brandmyndigheden) under henvisning til Beredskabslovens § 34-36 udføres som udgangspunkt af brandværnet i eget slukningsområde. Hvis brandværnet ikke kan løse opgaven, så tager brandværnet en dialog med TrekantBrand.

Indsatslederen foranstalter forplejning af mandskabet efter behov.

Ved afvigelser ved enhver udrykning skal brandværnet informere indsatsleder/vagtcentral, så eventuelle foranstaltninger, som genudkald eller assistancekald iværksættes snarest muligt.

I særlige situationer kan beredskabsdirektøren godkende en framelding fra brandværnet.

Skader jævnfør Beredskabslovens § 21 stk. 3, betales af TrekantBrand.

Stepping frivillige Brandværn indberetter relevante udrykningsdata i det af TrekantBrand udpegede system, jævnfør gældende instruks.

6. Bygnings-, materiel- og personelforpligtelser

Brandstationen (Christiansfeldvej 3-5, Stepping, 6070 Christiansfeld) ejes af Kolding Kommune.

Løbende vedligeholdelse af bygninger og materiel, herunder rengøring af brandstationen, varetages af Stepping frivillige Brandværn.

Vedligeholdelse af bygningers klimaskærm varetages af TrekantBrand.

Bygningsmæssige ændringer skal aftales med TrekantBrand.

Køretøjer og materiel ejet af Stepping frivillige Brandværn indgår i udrykningen efter nærmere aftale med TrekantBrands ledelse.

TrekantBrand anskaffer og erstatter materiellet. Stepping frivillige Brandværn forpligter sig til at holde materiellet i driftssikker og udrykningsklar stand.

Materiellet skal efterses mindst en gang årligt af TrekantBrand.

Brandværnet skal løbende ajourføre mandskabsoplysninger til TrekantBrand. I forbindelse med ajourføring indsendes dokumentation for relevante uddannelser, herunder førerbevis.

TrekantBrand tegner ulykkesforsikring for mandskabet, der gælder alle aktiviteter jævnfør denne aftale.



AFTALE

Brandkaptajnen i Stepping frivillige Brandværn er udpeget som brandstationsleder, der fungerer som bindeled mellem TrekantBrand og mandskabet.

Stepping frivillige Brandværn udpeger en arbejdsmiljørepræsentant, der er særligt ansvarlig for sikkerhed og trivsel og som indgår i TrekantBrands arbejdsmiljøorganisation.

7. Vandforsyning

I henhold til beredskabslovens § 15 påhviler det kommunen at sørge for den fornødne vandforsyning til brandslukning. Omkostningerne herved er Stepping frivillige Brandværn uvedkommende.

Stepping frivillige Brandværn varetager det årlige eftersyn af strategiske brandhaner og branddamme i udrykningsområdet.

Mangler ved vandforsyningen, som Stepping frivillige Brandværn konstaterer ved eftersyn, øvelser og brande, indberettes til TrekantBrand.

8. Assistance

Lederen af den tekniske indsats på skadestedet skal, hvis det skønnes påkrævet på grund af ulykkens karakter og omfang, tilkalde assistance fra øvrige beredskaber, det statslige regionale redningsberedskab eller et privat redningsvæsen.

Eventuelle udgifter herved afholdes af TrekantBrand.

Som en del af TrekantBrands samlede operative Beredskab, skal Stepping frivillige Brandværn, kunne yde assistance til andre enheder, indenfor TrekantBrands samlede dækningsområde.

9. Operativ kompetenceudvikling

Stepping frivillige Brandværn afholder øvelser og uddannelse i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 1998 om personel i redningsberedskabet (personelbekendtgørelsen), samt i henhold til den til en hver tid gældende risikobaserede dimensionering. Uddannelses- og øvelsesplan udarbejdes i dialog mellem TrekantBrand og Stepping frivillige Brandværn.

TrekantBrands indsatsledere har mulighed for at deltage i den obligatoriske vedligeholdelsesuddannelse ved brandværnene.

Brandværnene deltager endvidere i fællesøvelser og uddannelse tilrettelagt af TrekantBrand, på både manuelt- og holdlederniveau.



10. Mødeaktivitet og samarbejdsparadigme

For løbende at sikre dialogen og samarbejdet mellem brandvænet og TrekantBrand samt brandværene/-stationerne imellem, afholdes der kvartalsmøder mellem brandstationslederne og ledelsen i TrekantBrand.

Møderne benævnes ”brandstationsledermøder” og bruges til at sikre gensidig information samt at inddrage brandværene/-stationerne i beslutningsprocesserne.

11. Økonomi

Stepping frivillige Brandværn oppebærer et årligt vederlag på 1.500,- kr. pr. normeret aktive brandmand + 13.000,- (i alt 40.000,- kr. i 1.1.2017-niveau) til dækning af brandvænets foreningsdrift samt supplering og vedligeholdelse af udgangsuniformer.

Beløb reguleres hvert år til januar med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent og udbetales helårligt forud i januar måned.

Betaling for mandskabets deltagelse i miljøsager opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

Brandvagt, der er myndighedskrævet af TrekantBrand med henvisning til beredskabslovens §§ 34 – 36, kan udføres af brandvænet i eget slukningsområde. Myndighedskrævet brandvagt udføres af mindst en funktionsuddannet brandmand. Såfremt brandvænet træffer aftale med andre om udførelsen af brandvagten, skal dette godkendes af TrekantBrand. Betaling for myndighedskrævet brandvagt opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

12. Tilsyn

Beredskabsdirektøren eller en af ham udpeget person fra TrekantBrand fører tilsyn med brandvænet.

Samtidigt har Trekantbrand og de statslige tilsynsmyndigheder (Beredskabsstyrelsen) til enhver tid ret til at foretage inspektion hos Brandvænet.

13. Ikrafttræden

Ved aftalens ikrafttræden ophøres parterne tidligere aftaler og eventuelle kutymmer. Aftalen træder i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

**AFTALE****14. Ophør af aftalen**

Brandslukningsaftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Aftalen skal dog minimum vurderes eller revideres ved vedtagelse af ny risikobaseret dimensionering, det vil sige minimum en gang hvert 4 år.

Ved ophør af aftalen skal TrekantBrands værdier afleveres til TrekantBrand.

Aftalen kan ophæves straks, efter vedtagelse i Beredskabskommissionen, såfremt der er tale om væsentlig misligholdelse.

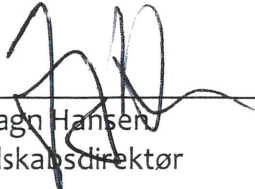
Som væsentlig misligholdelse anses blandt andet gentagen ikke-efterlevelse af dimensioneringsbekendtgørelsens udrykningsregler, der er forudsat efterlevet i plan for den risikobaserede dimensionering i TrekantBrands dækningsområde.

For Trekantområdets Brandvæsen

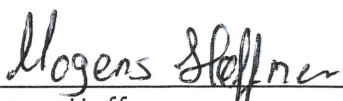
For Stepping frivillige Brandværn

Tyrstrup den 27 / 5 2019.

Tyrstrup den 27 / 5 2019.



Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



Mogens Høffner
Brandkaptajn



27. maj 2019

Skodborg frivillige Brandværn
Gl. Vejenvej 2, Skodborg
6630 Rødding

Trekantområdets Brandvæsen
Norgesvej 1, 7100 Vejle
Tlf. 76 80 08 00
EAN Nr. 5798006366873
J.nr. 14.00.10-Ø54-3-17

Aftale om brandslukning mv.

Hermed fremsendes aftaledokument, som fungerer som driftsoverenskomst mellem Skodborg frivillige Brandværn og Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand).

Aftalen erstatter den tidligere indgået aftale og vil træde i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

Denne aftale er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Venlig hilsen

Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



Emne: Aftale om brandslukning m.v.

Dato	Sagsbehandler	Direkte telefonnr.	Journalnr.
7. maj 2019	Jarl Vagn Hansen	76 81 08 00	

1. Indledning / definitioner

Skodborg frivillige Brandværn er en forening, som ledes af en bestyrelse, hvor brandkaptajnen er bestyrelsesformand og vicebrandkaptajnen er næstformand.

Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand) er et fælleskommunalt ejet §60 selskab jævnfør lovbekendtgørelse nr. 769 af 9. juni 2015, bekendtgørelse af lov om kommunerens styrelse.

Selskabet er ejet af kommunerne i Vejle, Kolding, Fredericia, Middelfart, Billund og Vejen.

Dette aftaledokument fungerer som driftsoverenskomst mellem det frivillige brandværn og Trekantområdets Brandvæsen.

Skodborg frivillige Brandværn løser således sine opgave i henhold til denne aftale samt foreningens vedtægter.

Aftalen er indgået i medfør af beredskabslovens § 13.

2. Vilkår, opgaver og ansvar

Denne aftale omfatter alle indsatser, jf. beredskabslovens § 12, stk. 1, hvorefter det kommunale redningsberedskab skal kunne yde en forsvarlig indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder krigshandlinger.

Brandværnene kan endvidere medvirke i det forebyggende arbejde, samt ved modtagelse, indkvartering og forplejning af evakuerede og andre nødstedte.

Aftalen er baseret på beredskabsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 660 af 10. juni 2009, og de i medfør heraf fastsatte bekendtgørelser og vejledninger.

Aftalen baseres endvidere på den til enhver tid, at beredskabskommissionen godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab, herunder bilag.

Aftalen bygger på samarbejde mellem parterne. For at understøtte denne grundsætning har de frivillige brandværn i TrekantBrands dækningsområde adgang til én observatørplads i MEDudvalget for TrekantBrand.



Skodborg frivillige Brandværn påtager sig under udførelsen af arbejdet i henhold til denne aftale intet erstatningsansvar for hændelige uheld, ligesom der tages forbehold for force majeure.

3. Mandskab

Førstedrykningen skal, som minimum, været bemandedt jævnfør den af beredskabskommissionens godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab.

Brandværnet er forpligtet til, til en hver tid at råde over mandskab, der kan sikre at udrykningsforpligtigelserne kan opfyldes og overholdes.

Brandværnets medlemmer skal inden start på brandmandsuddannelsen aflevere en godkendt helbredsattest for røgdykkere. TrekantBrand modtager og opbevarer disse.

Brandværnet er i samarbejde med TrekantBrand ansvarlig for at rekruttere mandskab til brandværnet.

Ved eventuelle konkrete bemandingsmæssige udfordringer optages dialog mellem brandværnet og TrekantBrand.

Udrykningsstyrken ved Skodborg frivillig Brandværn er normeret til 30 aktive.

4. Alarmering

Alarmering af mandskabet finder sted ved hjælp af et radioalarmeringsanlæg med bærbare alarmmodtagere, der stilles til rådighed af TrekantBrand.

Hele ansvaret for alarmeringssystemet påhviler TrekantBrand. Det enkelte brandværn skal straks ved fejl, indmelde disse til TrekantBrand.

Såfremt Skodborg frivillige Brandværn ved en konkret melding ikke kan sammensætte en udrykning som beskrevet i den risikobaserede dimensionering, skal der omgående gives en meddelelse herom til TrekantBrands vagtcentral.

Statusmeldinger, afgangstider og ankomsttid på skadested m.m. registreres via SINE.

5. Udrykning

Udrykning til brand, redning og akutte uheld med farlige stoffer finder sted i overensstemmelse med udrykningsplanen.



Brandværnene indgår som en integreret del af det samlede beredskab i TrekantBrands dækningsområde.

Indsatsledelsen varetages af TrekantBrand. Indsatslederen kan vælge at være til stede på et skadessted eller konsultativt lede indsatsen via radiokommunikation med holdlederen. Det vil altid være indsatslederen som har det overordnede ansvar for enhver indsats.

Brandvagter krævet af TrekantBrand (brandmyndigheden) under henvisning til Beredskabslovens § 34-36 udføres som udgangspunkt af brandværnet i eget slukningsområde. Hvis brandværnet ikke kan løse opgaven, så tager brandværnet en dialog med TrekantBrand.

Indsatslederen foranstalter forplejning af mandskabet efter behov.

Ved afvigelser ved enhver udrykning skal brandværnet informere indsatsleder/vagtcentral, så eventuelle foranstaltninger, som genudkald eller assistancekald iværksættes snarest muligt.

I særlige situationer kan beredskabsdirektøren godkende en framelding fra brandværnet.

Skader jævnfør Beredskabslovens § 21 stk. 3, betales af TrekantBrand.

Skodborg frivillige Brandværn indberetter relevante udrykningsdata i det af TrekantBrand udpegede system, jævnfør gældende instruks.

6. Bygnings-, materiel- og personelforpligtelser

Brandstationen (Gl. Vejenvvej 2, Skodborg, 6630 Rødding) ejes af Vejen Kommune.

Løbende vedligeholdelse af bygninger og materiel, herunder rengøring af brandstationen, varetages af Skodborg frivillige Brandværn.

Vedligeholdelse af bygningers klimaskærm varetages af TrekantBrand.

Bygningsmæssige ændringer skal aftales med TrekantBrand.

Køretøjer og materiel ejet af Skodborg frivillige Brandværn indgår i udrykningen efter nærmere aftale med TrekantBrands ledelse.

TrekantBrand anskaffer og erstatter materiellet. Skodborg frivillige Brandværn forpligter sig til at holde materiellet i driftssikker og udrykningsklar stand.

Materiellet skal efterses mindst en gang årligt af TrekantBrand.

Brandværnet skal løbende ajourføre mandskabsoplysninger til TrekantBrand. I forbindelse med ajourføring indsendes dokumentation for relevante uddannelser, herunder førerbevis.

TrekantBrand tegner ulykkesforsikring for mandskabet, der gælder alle aktiviteter jævnfør denne aftale.



Brandkaptajnen i Skodborg frivillige Brandværn er udpeget som brandstationsleder, der fungerer som bindeled mellem TrekantBrand og mandskabet.

Skodborg frivillige Brandværn udpeger en arbejdsmiljørepræsentant, der er særligt ansvarlig for sikkerhed og trivsel og som indgår i TrekantBrands arbejdsmiljøorganisation.

7. Vandforsyning

I henhold til beredskabslovens § 15 påhviler det kommunen at sørge for den fornødne vandforsyning til brandslukning. Omkostningerne herved er Skodborg frivillige Brandværn uvedkommende.

Skodborg frivillige Brandværn varetager det årlige eftersyn af strategiske brandhaner og branddamme i udrykningsområdet.

Mangler ved vandforsyningen, som Skodborg frivillige Brandværn konstaterer ved eftersyn, øvelser og brande, indberettes til TrekantBrand.

8. Assistance

Lederen af den tekniske indsats på skadestedet skal, hvis det skønnes påkrævet på grund af ulykkens karakter og omfang, tilkalde assistance fra øvrige beredskaber, det statslige regionale redningsberedskab eller et privat redningsvæsen.

Eventuelle udgifter herved afholdes af TrekantBrand.

Som en del af TrekantBrands samlede operative Beredskab, skal Skodborg frivillige Brandværn, kunne yde assistance til andre enheder, indenfor TrekantBrands samlede dækningsområde.

9. Operativ kompetenceudvikling

Skodborg frivillige Brandværn afholder øvelser og uddannelse i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 1998 om personel i redningsberedskabet (personel-bekendtgørelsen), samt i henhold til den til en hver tid gældende risikobaserede dimensionering. Uddannelses- og øvelsesplan udarbejdes i dialog mellem TrekantBrand og Skodborg frivillige Brandværn.

TrekantBrands indsatsledere har mulighed for at deltage i den obligatoriske vedligeholdelsesuddannelse ved brandværnene.

Brandværnene deltager endvidere i fællesøvelser og uddannelse tilrettelagt af TrekantBrand, på både manuelt- og holdlederniveau.



10. Mødeaktivitet og samarbejdsparadigme

For løbende at sikre dialogen og samarbejdet mellem brandværnet og TrekantBrand samt brandværnene/-stationerne imellem, afholdes der kvartalsmøder mellem brandstationslederne og ledelsen i TrekantBrand.

Møderne benævnes "brandstationsledermøder" og bruges til at sikre gensidig information samt at inddrage brandværnene/-stationerne i beslutningsprocesserne.

11. Økonomi

Skodborg frivillige Brandværn oppebærer et årligt vederlag på 1.500,- kr. pr. normeret aktive brandmand + 13.000,- (i alt 58.000,- kr. i 1.1.2017-niveau) til dækning af brandværnets foreningsdrift samt supplering og vedligeholdelse af udgangsuniformer.

Skodborg frivillige Brandværn oppebærer derudover et årligt vederlag på 20.000,- kr. (1.1.2017-niveau) for varetagelse af et eventuelt supplerende tankvognsberedskab eller for en mulighed for at TrekantBrand kan bruge garagen til et eventuelt andet køretøj.

Skodborg frivillige Brandværn oppebærer derudover et årligt vederlag på 10.000,- kr. (1.1.2017-niveau) for bistand til brandværnsorkesteret.

Beløb reguleres hvert år til januar med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent og udbetales helårligt forud i januar måned.

Betaling for mandskabets deltagelse i miljøsager opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

Brandvagt, der er myndighedskrævet af TrekantBrand med henvisning til beredskabslovens §§ 34 – 36, kan udføres af brandværnet i eget slukningsområde. Myndighedskrævet brandvagt udføres af mindst en funktionsuddannet brandmand. Såfremt brandværnet træffer aftale med andre om udførelsen af brandvagten, skal dette godkendes af TrekantBrand. Betaling for myndighedskrævet brandvagt opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

12. Særlige forhold

Under Skodborg frivillige Brandværn drives Skodborg frivillige Brandværns orkester.

13. Tilsyn

Beredskabsdirektøren eller en af ham udpeget person fra TrekantBrand fører tilsyn med brandværnet.

**AFTALE**

Samtidigt har Trekantbrand og de statslige tilsynsmyndigheder (Beredskabsstyrelsen) til enhver tid ret til at foretage inspektion hos Brandværnet.

14. Ikrafttræden

Ved aftalens ikrafttræden ophøres parterne tidligere aftaler og eventuelle kutyper. Aftalen træder i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

15. Ophør af aftalen

Brandslukningsaftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Aftalen skal dog minimum vurderes eller revideres ved vedtagelse af ny risikobaseret dimensionering, det vil sige minimum en gang hvert 4 år.

Ved ophør af aftalen skal TrekantBrands værdier afleveres til TrekantBrand.

Aftalen kan ophæves straks, efter vedtagelse i Beredskabskommissionen, såfremt der er tale om væsentlig misligholdelse.

Som væsentlig misligholdelse anses blandt andet gentagen ikke-efterlevelse af dimensioneringsbekendtgørelsens udrykningsregler, der er forudsat efterlevet i plan for den risikobaserede dimensionering i TrekantBrands dækningsområde.

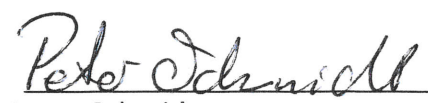
For Trekantområdets Brandvæsen

For Skodborg frivillige Brandværn

Tyrstrup den 27/5 2019.

Tyrstrup den 27/5 2019.


Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør


Peter Schmidt
Brandkaptajn



27. maj 2019

Rødding frivillige Brandværn
Rødding Nygade 6
6630 Rødding

Trekantområdets Brandvæsen

Norgesvej 1, 7100 Vejle

Tlf. 76 80 08 00

EAN Nr. 5798006366873

J.nr. 14.00.10-Ø54-2-17

Aftale om brandslukning mv.

Hermed fremsendes aftaledokument, som fungerer som driftsoverenskomst mellem Rødding frivillige Brandværn og Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand).

Aftalen erstatter den tidligere indgået aftale og vil træde i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

Denne aftale er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Venlig hilsen

Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



Emne: Aftale om brandslukning m.v.

Dato	Sagsbehandler	Direkte telefonnr.	Journalnr.
7. maj 2019	Jarl Vagn Hansen	76 81 08 00	

1. Indledning / definitioner

Rødding frivillige Brandværn er en forening, som ledes af en bestyrelse, hvor brandkaptajnen er bestyrelsesformand og vicebrandkaptajnen er næstformand.

Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand) er et fælleskommunalt ejet §60 selskab jævnfør lovbekendtgørelse nr. 769 af 9. juni 2015, bekendtgørelse af lov om kommunerens styrelse.

Selskabet er ejet af kommunerne i Vejle, Kolding, Fredericia, Middelfart, Billund og Vejen.

Dette aftaledokument fungerer som driftsoverenskomst mellem det frivillige brandværn og Trekantområdets Brandvæsen.

Rødding frivillige Brandværn løser således sine opgave i henhold til denne aftale samt foreningens vedtægter.

Aftalen er indgået i medfør af beredskabslovens § 13.

2. Vilkår, opgaver og ansvar

Denne aftale omfatter alle indsatser, jf. beredskabslovens § 12, stk. 1, hvorefter det kommunale redningsberedskab skal kunne yde en forsvarlig indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder krigshandlinger.

Brandværnene kan endvidere medvirke i det forebyggende arbejde, samt ved modtagelse, indkvartering og forplejning af evakuerede og andre nødstedte.

Aftalen er baseret på beredskabsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 660 af 10. juni 2009, og de i medfør heraf fastsatte bekendtgørelser og vejledninger.

Aftalen baseres endvidere på den til enhver tid, at beredskabskommissionen godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab, herunder bilag.

Aftalen bygger på samarbejde mellem parterne. For at understøtte denne grundsætning har de frivillige brandværn i TrekantBrands dækningsområde adgang til én observatørplads i MEDudvalget for TrekantBrand.



AFTALE

Rødding frivillige Brandværn påtager sig under udførelsen af arbejdet i henhold til denne aftale intet erstatningsansvar for hændelige uheld, ligesom der tages forbehold for force majeure.

3. Mandskab

Førstedrykningen skal, som minimum, været bemandedt jævnfør den af beredskabskommissionens godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab.

Brandværnet er forpligtet til, til en hver tid at råde over mandskab, der kan sikre at udrykningsforpligtigelserne kan opfyldes og overholdes.

Brandværnets medlemmer skal inden start på brandmandsuddannelsen aflevere en godkendt helbredsattest for røgdykkere. TrekantBrand modtager og opbevarer disse.

Brandværnet er i samarbejde med TrekantBrand ansvarlig for at rekruttere mandskab til brandværnet.

Ved eventuelle konkrete bemandingsmæssige udfordringer optages dialog mellem brandværnet og TrekantBrand.

Udrykningsstyrken ved Rødding frivillig Brandværn er normeret til 28 aktive.

4. Alarmering

Alarmering af mandskabet finder sted ved hjælp af et radioalarmeringsanlæg med bærbare alarmmodtagere, der stilles til rådighed af TrekantBrand.

Hele ansvaret for alarmeringssystemet påhviler TrekantBrand. Det enkelte brandværn skal straks ved fejl, indmelde disse til TrekantBrand.

Såfremt Rødding frivillige Brandværn ved en konkret melding ikke kan sammensætte en udrykning som beskrevet i den risikobaserede dimensionering, skal der omgående gives en meddelelse herom til TrekantBrands vagtcentral.

Statusmeldinger, afgangstider og ankomsttid på skadested m.m. registreres via SINE.

5. Udrykning

Udrykning til brand, redning og akutte uheld med farlige stoffer finder sted i overensstemmelse med udrykningsplanen.

Brandværnene indgår som en integreret del af det samlede beredskab i TrekantBrands dækningsområde.



Indsatsledelsen varetages af TrekantBrand. Indsatslederen kan vælge at være til stede på et skadessted eller konsultativt lede indsatsen via radiokommunikation med holdlederen. Det vil altid være indsatslederen som har det overordnede ansvar for enhver indsats.

Brandvagter krævet af TrekantBrand (brandmyndigheden) under henvisning til Beredskabslovens § 34-36 udføres som udgangspunkt af brandværnet i eget slukningsområde. Hvis brandværnet ikke kan løse opgaven, så tager brandværnet en dialog med TrekantBrand.

Indsatslederen foranstalter forplejning af mandskabet efter behov.

Ved afvigelse ved enhver udrykning skal brandværnet informere indsatsleder/vagtcentral, så eventuelle foranstaltninger, som genudkald eller assistancekald iværksættes snarest muligt.

I særlige situationer kan beredskabsdirektøren godkende en framelding fra brandværnet.

Skader jævnfør Beredskabslovens § 21 stk. 3, betales af TrekantBrand.

Rødding frivillige Brandværn indberetter relevante udrykningsdata i det af TrekantBrand udpegede system, jævnfør gældende instruks.

6. Bygnings-, materiel- og personelforpligtelser

Brandstationen (Rødding Nygade 6, 6630 Rødding) ejes af Vejen Kommune.

Løbende vedligeholdelse af bygninger og materiel, herunder rengøring af brandstationen, varetages af Rødding frivillige Brandværn.

Vedligeholdelse af bygningers klimaskærm varetages af TrekantBrand.

Bygningsmæssige ændringer skal aftales med TrekantBrand.

Køretøjer og materiel ejet af Rødding frivillige Brandværn indgår i udrykningen efter nærmere aftale med TrekantBrands ledelse.

TrekantBrand anskaffer og erstatter materiellet. Rødding frivillige Brandværn forpligter sig til at holde materiellet i driftssikker og udrykningsklar stand.

Materiellet skal efterses mindst en gang årligt af TrekantBrand.

Brandværnet skal løbende ajourføre mandskabsoplysninger til TrekantBrand. I forbindelse med ajourføring indsendes dokumentation for relevante uddannelser, herunder førerbevis.

TrekantBrand tegner ulykkesforsikring for mandskabet, der gælder alle aktiviteter jævnfør denne aftale.



AFTALE

Brandkaptajnen i Rødning frivillige Brandværn er udpeget som brandstationsleder, der fungerer som bindeled mellem TrekantBrand og mandskabet.

Rødning frivillige Brandværn udpeger en arbejdsmiljørepræsentant, der er særligt ansvarlig for sikkerhed og trivsel og som indgår i TrekantBrands arbejdsmiljøorganisation.

7. Vandforsyning

I henhold til beredskabslovens § 15 påhviler det kommunen at sørge for den fornødne vandforsyning til brandslukning. Omkostningerne herved er Rødning frivillige Brandværn uvedkommende.

Rødning frivillige Brandværn varetager det årlige eftersyn af strategiske brandhaner og branddamme i udrykningsområdet.

Mangler ved vandforsyningen, som Rødning frivillige Brandværn konstaterer ved eftersyn, øvelser og brande, indberettes til TrekantBrand.

8. Assistance

Lederen af den tekniske indsats på skadestedet skal, hvis det skønnes påkrævet på grund af ulykkens karakter og omfang, tilkalde assistance fra øvrige beredskaber, det statslige regionale redningsberedskab eller et privat redningsvæsen.

Eventuelle udgifter herved afholdes af TrekantBrand.

Som en del af TrekantBrands samlede operative Beredskab, skal Rødning frivillige Brandværn, kunne yde assistance til andre enheder, indenfor TrekantBrands samlede dækningsområde.

9. Operativ kompetenceudvikling

Rødning frivillige Brandværn afholder øvelser og uddannelse i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 1998 om personel i redningsberedskabet (personelbekendtgørelsen), samt i henhold til den til en hver tid gældende risikobaserede dimensionering. Uddannelses- og øvelsesplan udarbejdes i dialog mellem TrekantBrand og Rødning frivillige Brandværn.

TrekantBrands indsatsledere har mulighed for at deltage i den obligatoriske vedligeholdelsesuddannelse ved brandværnene.

Brandværnene deltager endvidere i fællesøvelser og uddannelse tilrettelagt af TrekantBrand, på både manuelt- og holdlederniveau.



10. Mødeaktivitet og samarbejdsparadigme

For løbende at sikre dialogen og samarbejdet mellem brandværnet og TrekantBrand samt brandværnene/-stationerne imellem, afholdes der kvartalsmøder mellem brandstationslederne og ledelsen i TrekantBrand.

Møderne benævnes ”brandstationsledermøder” og bruges til at sikre gensidig information samt at inddrage brandværnene/-stationerne i beslutningsprocesserne.

11. Økonomi

Rødning frivillige Brandværn oppebærer et årligt vederlag på 1.500,- kr. pr. normeret aktive brandmand + 13.000,- (i alt 55.000,- kr. i 1.1.2017-niveau) til dækning af brandværnets foreningsdrift samt supplering og vedligeholdelse af udgangsuniformer.

Beløb reguleres hvert år til januar med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent og udbetales helårligt forud i januar måned.

Betaling for mandskabets deltagelse i miljøsager opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

Brandvagt, der er myndighedskrævet af TrekantBrand med henvisning til beredskabslovens §§ 34 – 36, kan udføres af brandværnet i eget slukningsområde. Myndighedskrævet brandvagt udføres af mindst en funktionsuddannet brandmand. Såfremt brandværnet træffer aftale med andre om udførelsen af brandvagten, skal dette godkendes af TrekantBrand. Betaling for myndighedskrævet brandvagt opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

12. Tilsyn

Beredskabsdirektøren eller en af ham udpeget person fra TrekantBrand fører tilsyn med brandværnet.

Samtidigt har Trekantbrand og de statslige tilsynsmyndigheder (Beredskabsstyrelsen) til enhver tid ret til at foretage inspektion hos Brandværnet.

13. Ikrafttræden

Ved aftalens ikrafttræden ophøres parterne tidligere aftaler og eventuelle kutyper. Aftalen træder i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.



14. Ophør af aftalen

Brandslukningsaftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Aftalen skal dog minimum vurderes eller revideres ved vedtagelse af ny risikobaseret dimensionering, det vil sige minimum en gang hvert 4 år.

Ved ophør af aftalen skal TrekantBrands værdier afleveres til TrekantBrand.

Aftalen kan ophæves straks, efter vedtagelse i Beredskabskommissionen, såfremt der er tale om væsentlig misligholdelse.

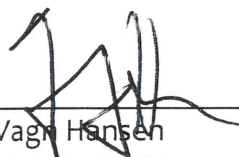
Som væsentlig misligholdelse anses blandt andet gentagen ikke-efterlevelse af dimensioneringsbekendtgørelsens udrykningsregler, der er forudsat efterlevet i plan for den risikobaserede dimensionering i TrekantBrands dækningsområde.

For Trekantområdets Brandvæsen

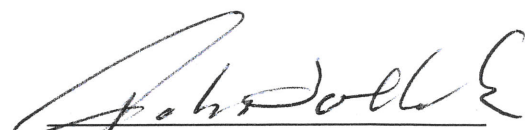
For Rødding frivillige Brandværn

Tyrstrup den 27/5 2019.

Tyrstrup den 27/5 2019.



Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



John Boelck
Brandkaptajn



27. maj 2019

Jels frivillige Brandværn
Jels Søndergade 17B, Jels
6630 Rødding

Trekantområdets Brandvæsen
Norgesvej 1, 7100 Vejle
Tlf. 76 80 08 00
EAN Nr. 5798006366873
J.nr. 14.00.10-Ø54-1-17

Aftale om brandslukning mv.

Hermed fremsendes aftaledokument, som fungerer som driftsoverenskomst mellem Jels frivillige Brandværn og Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand).

Aftalen erstatter den tidligere indgået aftale og vil træde i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

Denne aftale er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Venlig hilsen

Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



Emne: Aftale om brandslukning m.v.

Dato	Sagsbehandler	Direkte telefonnr.	Journalnr.
7. maj 2019	Jarl Vagn Hansen	76 81 08 00	

1. Indledning / definitioner

Jels frivillige Brandværn er en forening, som ledes af en bestyrelse, hvor brandkaptajnen er bestyrelsesformand og vicebrandkaptajnen er næstformand.

Trekantområdets Brandvæsen (TrekantBrand) er et fælleskommunalt ejet §60 selskab jævnfør lovbekendtgørelse nr. 769 af 9. juni 2015, bekendtgørelse af lov om kommunerens styrelse.

Selskabet er ejet af kommunerne i Vejle, Kolding, Fredericia, Middelfart, Billund og Vejen.

Dette aftaledokument fungerer som driftsoverenskomst mellem det frivillige brandværn og Trekantområdets Brandvæsen.

Jels frivillige Brandværn løser således sine opgave i henhold til denne aftale samt foreningens vedtægter.

Aftalen er indgået i medfør af beredskabslovens § 13.

2. Vilkår, opgaver og ansvar

Denne aftale omfatter alle indsatser, jf. beredskabslovens § 12, stk. 1, hvorefter det kommunale redningsberedskab skal kunne yde en forsvarlig indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder krigshandlinger.

Brandværnene kan endvidere medvirke i det forebyggende arbejde, samt ved modtagelse, indkvartering og forplejning af evakuerede og andre nødstedte.

Aftalen er baseret på beredskabsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 660 af 10. juni 2009, og de i medfør heraf fastsatte bekendtgørelser og vejledninger.

Aftalen baseres endvidere på den til enhver tid, at beredskabskommissionen godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab, herunder bilag.

Aftalen bygger på samarbejde mellem parterne. For at understøtte denne grundsætning har de frivillige brandværn i TrekantBrands dækningsområde adgang til én observatørplads i MEDudvalget for TrekantBrand.



AFTALE

Jels frivillige Brandværn påtager sig under udførelsen af arbejdet i henhold til denne aftale intet erstatningsansvar for hændelige uheld, ligesom der tages forbehold for force majeure.

3. Mandskab

Førsteudrykningen skal, som minimum, været bemanded jævnt før den af beredskabskommissionens godkendte plan for det risikobaserede kommunale redningsberedskab.

Brandværnet er forpligtet til, til en hver tid at råde over mandskab, der kan sikre at udrykningsforpligtigelserne kan opfyldes og overholdes.

Brandværnets medlemmer skal inden start på brandmandsuddannelsen aflevere en godkendt helbredsattest for røgdykkere. TrekantBrand modtager og opbevarer disse.

Brandværnet er i samarbejde med TrekantBrand ansvarlig for at rekruttere mandskab til brandværnet.

Ved eventuelle konkrete bemandingsmæssige udfordringer optages dialog mellem brandværnet og TrekantBrand.

Udrykningsstyrken ved Jels frivillig Brandværn er normeret til 30 aktive.

4. Alarmering

Alarmering af mandskabet finder sted ved hjælp af et radioalarmeringsanlæg med bærbare alarmmodtagere, der stilles til rådighed af TrekantBrand.

Hele ansvaret for alarmeringssystemet påhviler TrekantBrand. Det enkelte brandværn skal straks ved fejl, indmelde disse til TrekantBrand.

Såfremt Jels frivillige Brandværn ved en konkret melding ikke kan sammensætte en udrykning som beskrevet i den risikobaserede dimensionering, skal der omgående gives en meddelelse herom til TrekantBrands vagtcentral.

Statusmeldinger, afgangstider og ankomsttid på skadested m.m. registreres via SINE.

5. Udrykning

Udrykning til brand, redning og akutte uheld med farlige stoffer finder sted i overensstemmelse med udrykningsplanen.

Brandværnene indgår som en integreret del af det samlede beredskab i TrekantBrands dækningsområde.



Indsatsledelsen varetages af TrekantBrand. Indsatslederen kan vælge at være til stede på et skadessted eller konsultativt lede indsatsen via radiokommunikation med holdlederen. Det vil altid være indsatslederen som har det overordnede ansvar for enhver indsats.

Brandvagter krævet af TrekantBrand (brandmyndigheden) under henvisning til Beredskabslovens § 34-36 udføres som udgangspunkt af brandværnet i eget slukningsområde. Hvis brandværnet ikke kan løse opgaven, så tager brandværnet en dialog med TrekantBrand.

Indsatslederen foranstalter forplejning af mandskabet efter behov.

Ved afvigelser ved enhver udrykning skal brandværnet informere indsatsleder/vagtcentral, så eventuelle foranstaltninger, som genudkald eller assistancekald iværksættes snarest muligt.

I særlige situationer kan beredskabsdirektøren godkende en framelding fra brandværnet.

Skader jævnfør Beredskabslovens § 21 stk. 3, betales af TrekantBrand.

Jels frivillige Brandværn indberetter relevante udrykningsdata i det af TrekantBrand udpegede system, jævnfør gældende instruks.

6. Bygnings-, materiel- og personforpligtelser

Brandstationen (Jels Søndergade 17B, Jels, 6630 Rødding) ejes af Vejen Kommune.

Løbende vedligeholdelse af bygninger og materiel, herunder rengøring af brandstationen, varetages af Jels frivillige Brandværn.

Vedligeholdelse af bygningers klimaskærm varetages af TrekantBrand.

Bygningsmæssige ændringer skal aftales med TrekantBrand.

Køretøjer og materiel ejet af Jels frivillige Brandværn indgår i udrykningen efter nærmere aftale med TrekantBrands ledelse.

TrekantBrand anskaffer og erstatter materiellet. Jels frivillige Brandværn forpligter sig til at holde materiellet i driftssikker og udrykningsklar stand.

Materiellet skal efterses mindst en gang årligt af TrekantBrand.

Brandværnet skal løbende ajourføre mandskabsoplysninger til TrekantBrand. I forbindelse med ajourføring indsendes dokumentation for relevante uddannelser, herunder førerbevis.

TrekantBrand tegner ulykkesforsikring for mandskabet, der gælder alle aktiviteter jævnfør denne aftale.



AFTALE

Brandkaptajnen i Jels frivillige Brandværn er udpeget som brandstationsleder, der fungerer som bindeled mellem TrekantBrand og mandskabet.

Jels frivillige Brandværn udpeger en arbejdsmiljørepræsentant, der er særligt ansvarlig for sikkerhed og trivsel og som indgår i TrekantBrands arbejdsmiljøorganisation.

7. Vandforsyning

I henhold til beredskabslovens § 15 påhviler det kommunen at sørge for den fornødne vandforsyning til brandslukning. Omkostningerne herved er Jels frivillige Brandværn uvedkommende.

Jels frivillige Brandværn varetager det årlige eftersyn af strategiske brandhaner og branddamme i udrykningsområdet.

Mangler ved vandforsyningen, som Jels frivillige Brandværn konstaterer ved eftersyn, øvelser og brande, indberettes til TrekantBrand.

8. Assistance

Lederen af den tekniske indsats på skadestedet skal, hvis det skønnes påkrævet på grund af ulykkens karakter og omfang, tilkalde assistance fra øvrige beredskaber, det statslige regionale redningsberedskab eller et privat redningsvæsen.

Eventuelle udgifter herved afholdes af TrekantBrand.

Som en del af TrekantBrands samlede operative Beredskab, skal Jels frivillige Brandværn, kunne yde assistance til andre enheder, indenfor TrekantBrands samlede dækningsområde.

9. Operativ kompetenceudvikling

Jels frivillige Brandværn afholder øvelser og uddannelse i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 41 af 21. januar 1998 om personel i redningsberedskabet (personelbekendtgørelsen), samt i henhold til den til en hver tid gældende risikobaserede dimensionering. Uddannelses- og øvelsesplan udarbejdes i dialog mellem TrekantBrand og Jels frivillige Brandværn.

TrekantBrands indsatsledere har mulighed for at deltage i den obligatoriske vedligeholdelsesuddannelse ved brandværnene.

Brandværnene deltager endvidere i fællesøvelser og uddannelse tilrettelagt af TrekantBrand, på både manuelt- og holdlederniveau.



10. Mødeaktivitet og samarbejdsparadigme

For løbende at sikre dialogen og samarbejdet mellem brandvænet og TrekantBrand samt brandværnene/-stationerne imellem, afholdes der kvartalsmøder mellem brandstationslederne og ledelsen i TrekantBrand.

Møderne benævnes "brandstationsledermøder" og bruges til at sikre gensidig information samt at inddrage brandværnene/-stationerne i beslutningsprocesserne.

11. Økonomi

Jels frivillige Brandværn oppebærer et årligt vederlag på 1.500,- kr. pr. normeret aktive brandmand + 13.000,- (i alt 58.000,- kr. i 1.1.2017-niveau) til dækning af brandværnets foreningsdrift samt supplering og vedligeholdelse af udgangsuniformer.

Jels frivillige Brandværn oppebærer derudover et årligt vederlag på 10.000,- kr. (1.1.2017-niveau) for betjening af redningsbåd.

Beløb reguleres hvert år til januar med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent og udbetales helårligt forud i januar måned.

Betaling for mandskabets deltagelse i miljøsager opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

Brandvagt, der er myndighedskrævet af TrekantBrand med henvisning til beredskabslovens §§ 34 – 36, kan udføres af brandvænet i eget slukningsområde. Myndighedskrævet brandvagt udføres af mindst en funktionsuddannet brandmand. Såfremt brandvænet træffer aftale med andre om udførelsen af brandvagten, skal dette godkendes af TrekantBrand. Betaling for myndighedskrævet brandvagt opkræves af TrekantBrand og tilgår TrekantBrands samlede driftsbudget.

12. Tilsyn

Beredskabsdirektøren eller en af ham udpeget person fra TrekantBrand fører tilsyn med brandvænet.

Samtidigt har Trekantbrand og de statslige tilsynsmyndigheder (Beredskabsstyrelsen) til enhver tid ret til at foretage inspektion hos Brandvænet.

13. Ikrafttræden

Ved aftalens ikrafttræden ophøres parterne tidligere aftaler og eventuelle kutyper. Aftalen træder i kraft ved underskrift af dette aftaledokument.

**AFTALE****14. Ophør af aftalen**

Brandslukningsaftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af partnerne med et varsel på 12 måneder.

Aftalen skal dog minimum vurderes eller revideres ved vedtagelse af ny risikobaseret dimensionering, det vil sige minimum en gang hvert 4 år.

Ved ophør af aftalen skal TrekantBrands værdier afleveres til TrekantBrand.

Aftalen kan ophæves straks, efter vedtagelse i Beredskabskommissionen, såfremt der er tale om væsentlig misligholdelse.


Som væsentlig misligholdelse anses blandt andet gentagen ikke-efterlevelse af dimensioneringsbekendtgørelsens udrykningsregler, der er forudsat efterlevet i plan for den risikobaserede dimensionering i TrekantBrands dækningsområde.

For Trekantområdets Brandvæsen


For Jels frivillige Brandværn

Tyrstrup den 27 15 2019.

Tyrstrup den 27 15 2019.



Jarl Vagn Hansen
Beredskabsdirektør



Søren Callesen
Brandkaptajn

Punkt 5: Nytårsparole 2020

Pkt. Tekst

5 [Nytårsparole 2020](#)

14.00.00-A00-5-18

5. Nytårsparole 2020

Sagsfremstilling

På beredskabskommissionsmødet den 16. december 2016 pkt. 4 blev det besluttet, at der fremover skal afholdes én nytårsparole for Trekantområdets Brandvæsen.

Parolen skal afholdes den anden lørdag i anden hele uge af januar.

Det betyder, at nytårsparolen i 2020 afholdes lørdag den 18. januar 2020.

Nytårsparolerne er historisk i TrekantBrands levetid blevet afholdt følgende steder:

- 2017 Egtved (Vejle Kommune)
- 2018 Fredericia (Fredericia Kommune)
- 2019 Middelfart (Middelfart Kommune)

Det anbefales, at nytårsparolerne skifter mellem ejerkommunerne, og dermed skal parolen afholdes enten i Kolding, Vejen eller Billund Kommuner.

Nytårsparolerne i 2018 og 2019 er blevet afholdt på en brandstation. Bedømt på deltagerantallet virker det umiddelbar bedst, at arrangementet afholdes på en størrelsesegnet brandstation.

Ledelsen i Trekantområdets Brandvæsen vil derfor arbejde videre med en placering på en brandstation i enten Kolding, Vejen eller Billund Kommuner på den nævnte dato.

Programmet for 2019, hvor uddeling af hæderstegn samt nytårstaler vil blive overordnet, bliver gentaget.

Ledelsen i TrekantBrand har ansøgt Danmarks Samfundet om en fane, hvilket vi er blevet bevilliget. Ledelsen i TrekantBrand påtænker, at fanen overdrages på nytårsparolen, såfremt Danmarks Samfundet er indstillet på dette.

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen drøfter afviklingen af nytårsparolen 2020.

Beslutning

Beredskabskommissionen besluttede;

at nytårsparolen 2020 skulle afholdes i Vejen Kommune, på station Skodborg, og med særlig vægt på genforeningsåret 2020.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk

Punkt 6: Leasing – opfølgning på gennemgang

Pkt. Tekst

6 [Leasing – opfølgning på gennemgang](#)

14.00.00-G01-3-19

6. Leasing – opfølgning på gennemgang

Sagsfremstilling

Det blev på beredskabskommissionsmødet d. 3. april 2019 (pkt. 3 regnskab 2018) pålagt ledelsen, i samarbejde med PwC, hurtigst muligt at redegøre nærmere for omfanget af forskellen mellem levetiden på de leasede aktiver og varigheden af kontrakterne.

Arbejdet er nu tilendebragt, og PwC er kommet med en række anbefalinger vedrørende nedskrivninger af de nuværende leasingkontrakter. PwCs anbefalinger findes i det vedlagte bilag.

Bilag

- [Pkt. 8. Regnskabsmæssig berigtigelse - Bilag](#)

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen følger PwCs anbefalinger. Dog indstilles det, at afsnit 1 håndteres på samme måde som PwC anbefaler for afsnit 2 og 3.

Beslutning

Beredskabskommissionen besluttede:

at sikre korrektion jf. afsnit 1 på de omhandlede leasingaftaler.

at leasingaftale A34487 korrigeres med 912.000,- kr.

at leasingaftale A34486 ikke korrigeres, da aktivets tilstedeværelse er dokumenteret, siden notatet blev udarbejdet.

at korrektioner sker via balancen og i samråd med revisor.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk



Trekantsområdet Brandvæsen I/S

Regnskabsmæssig behandling i forhold til gennemgang af leasingkontrakter

Indledning

Vi har gennemgået beredskabets regnskabsmæssige håndtering af en række leasingaftaler og gennemgået resultatet heraf med beredskabets direktion og bestyrelse. I forlængelse heraf skal vi på given foranledning fremsende nærværende notat som anvisende for den regnskabsmæssige behandling heraf.

Leasingkontrakter alene med regnskabsmæssig korrektion

I forbindelse med vores gennemgang af beredskabets leasingaftaler konstaterede vi en række aktiver, hvor den regnskabsmæssige værdi af det finansielt leasede aktiv ikke var behandlet i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis. Denne korrektion er alene en regnskabsteknisk rettelser, der ikke vil have likviditetsmæssig effekt.

Nedenfor har vi angivet den regnskabsmæssige håndtering heraf.

- Nedskrivning af anlægsaktiver (kredit) med DKK 468.000.
- Korrektion over egenkapital pr. 1. januar 2019 (debet) med DKK 468.000.

Leasingkontrakter, der bør berigtiges

I forbindelse med gennemgangen fandtes to leasingkontrakter, hvor vi anbefaler tiltag, der vedrører låneforholdet med KommuneLeasing.

For så vidt gælder leasingkontrakt A34486, hvor dokumentation for aktivets tilstedeværelse mangler, bør "spoles tilbage" og leasingaftalen bør dermed indfries. Det betyder, at beredskabet bør afregne restgælden til KommuneLeasing, hvilket derfor vil have indflydelse på virksomhedens likviditet. Beløbet udgør DKK 632.000.

Nedenfor har vi angivet den regnskabsmæssige håndtering heraf.

- Nedskrivning af anlægsaktiver (kredit) med DKK 632.000.
- Korrektion over egenkapitalen pr. 1. januar 2019 (debet) med DKK 632.000.
- Bank (kredit) med DKK 632.000.
- Leasinggæld (debet) med DKK 632.000.



For så vidt gælder leasingkontrakt A34487, hvor dokumentation for aktivets tilstedeværelse delvis mangler, og hvor en række aktiver ikke er fundet relevante, anbefaler vi en delvis indfrielse af leasinggælden og en tilsvarende nedskrivning af aktivet med DKK 912.000.

Nedenfor har vi angivet den regnskabsmæssige håndtering heraf.

- Nedskrivning af anlægsaktiver (kredit) med DKK 912.000.
- Korrektion over egenkapitalen pr. 1. januar 2019 (debet) med DKK 912.000.
- Bank (kredit) med DKK 912.000.
- Leasinggæld (debet) med DKK 912.000.

København, den 21. maj 2019
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Henrik Petersen
partner

Punkt 7: TrekantBrand aftaler efter Beredskabslovens §18

Pkt. Tekst

7 [TrekantBrand aftaler efter Beredskabslovens §18](#)

14.00.10-P27-5-19

7. TrekantBrand aftaler efter Beredskabslovens §18

Sagsfremstilling

Trekantområdets Brandvæsen er jf. Beredskabslovens §18 forpligtet til at tilkalde assistance fra en anden kommunes (fælleskommunale) redningsberedskab, det statslige regionale redningsberedskab, eller private redningsvæsner, hvis det skønnes påkrævet på grund af ulykkens karakter og omfang.

I daglige tale benævnes denne assistance som en: ”gensidig assistance forpligtigelse”.

Assistance kørsler, er kørsler, som rekvireres af den operative ledelse under indsatsen. Et eksempel herpå er storbranden på Fredericia Havn.

Medmindre der indgås aftaler herom, skal rekvirenten betale for rekviritionen.

Ud fra et alt andet lige betragtning må det anses for lige sandsynligt, at TrekantBrand får brug for at kalde assistance fra et nabobrandvæsen, som at et nabobrandvæsen får brug for at kalde assistance fra TrekantBrand.

Ud fra den betragtning har ledelsen i TrekantBrand indgået ”gensidige vederlagsfri assistanceaftaler” med nabobrandvæsnerne.

Det fremgår endvidere af det vedtagne serviceniveau side 53 ff. (risikobaseret dimensionering), at TrekantBrand har indgået en række samarbejdsaftaler med nabobrandvæsnerne omkring 1. udrykningen, som afsendes direkte på alarmmeldingen. Disse aftaler indgås efter Beredskabslovens §13, og er alle under revision med nabobrandvæsnerne og vil blive forelagt, når de er færdigforhandlet.

Bilag

- [Pkt. 7 Sydøstjyllands Brandvæsen §18 aftale](#)
- [Pkt. 7 Sydvestjysk Brandvæsen §18 aftale](#)
- [Pkt. 7 Brand & Redning Sønderjylland §18 aftale](#)
- [Pkt. 7 Brand & Redning Midtvest §18 aftale](#)
- [Pkt. 7 Beredskab Fyn §18 aftale](#)

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk



AFTALE

I mellem Trekantområdets Brandvæsen og Sydøstjyllands Brandvæsen er der indgået aftale om gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver, jf. beredskabslovens § 18.

1. Indledning

Trekantområdets Brandvæsen og Sydøstjyllands Brandvæsen indgår herved aftale om levering af gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver, jf. beredskabslovens § 18.

2. Udrykningsområde

Dækningsområdet er hvert af de to beredskabers udrykningsområde.

3. Beredskabet

Følgende gør sig gældende for assistancen, der altid gennemføres i henhold til de til enhver tid gældende retningslinjer:

- For al assistance gælder, at denne altid ydes efter aftale med brandvæsenets indsatsleder. Al assistance afsendes fra nærmeste relevante station, når primærstationen er optaget.
- Afsendelse af specialmateriel sker altid efter anmodning fra indsatslederen. Ved behov for specialmateriel og/eller mandskab afsendes assistancen fra den nærmeste station, der råder over det konkrete specialmateriel.

4. Økonomi

Hver af parterne kan vederlagsfrit trække på hinandens beredskab ved anvendelsen af én af de ovennævnte punkter maks. 20 gange pr. år. For assistancer ud over det nævnte, betales jf. gældende takstblad.

For anvendelsen af specialmateriel der påfører beredskabet ekstraordinære ekstraudgifter betales særskilt. Tidsforbruget for assistancer opgøres 1 gang årligt – medio december – og betaling sker efter regning.

5. Udkald af assistance

Udkald af redningsberedskabet foretages af den vagtcentral, som det enkelte beredskab sædvanligvis benytter og jf. den opsætning der er aftalt mellem parterne.

6. Løbetid og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2019. Aftalen kan af begge parter opsiges med tre måneders varsel til udgangen af en måned.

For Sydøstjyllands Brandvæsen

Sted og dato



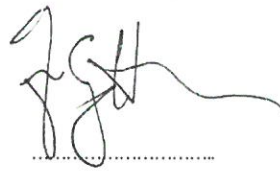
.....

Beredskabsdirektør

Dennis Ottosen

For Trekantområdets Brandvæsen

Sted og dato / Vejle den 1. maj 2019



.....

Beredskabsdirektør

Jarl Vagn Hansen



AFTALE

Imellem TrekantBrand og Sydvestjysk Brandvæsen er der indgået aftale om gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver jf. beredskabslovens § 18.

1. Indledning

TrekantBrand og Sydvestjysk Brandvæsen indgår herved aftale om levering af gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver, jf. beredskabslovens § 18.

2. Udrykningsområde

Dækningsområdet er hvert af de to beredskabers udrykningsområde.

3. Beredskabet

Følgende gør sig gældende for assistancen, der altid gennemføres i henhold til de til enhver tid gældende retningslinjer:

- For al assistance gælder, at denne altid ydes efter aftale med brandvæsenets indsatsleder. Al assistance afsendes fra nærmeste relevante station, når primærstationen er optaget.
- Afsendelse af specialmateriel sker altid efter anmodning fra indsatslederen. Ved behov for specialmateriel og/eller mandskab afsendes assistancen fra den nærmeste station, der råder over det konkrete specialmateriel.

4. Økonomi

Hver af parterne kan vederlagsfrit trække på hinandens beredskab ved anvendelsen af én af de ovennævnte punkter maks. 20 gange pr. år.

For assistancer ud over det nævnte, betales jf. gældende takstblad.

For anvendelse af specialmateriel, der påfører beredskabet ekstraordinære ekstraudgifter, betales særskilt.

Tidsforbruget for assistancer opgøres 1 gang årligt - medio december - og betaling sker efter regning.

5. Udkald af assistance

Udkald af redningsberedskabet foretages af den vagtcentral, som det enkelte beredskab sædvanligvis benytter og jf. den opsætning, der er aftalt mellem parterne.

6. Løbetid og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2019. Aftalen kan af begge parter opsiges med tre måneders varsel til udgangen af en måned.

For TrekantBrand

Sted og dato: 17/6 - 2019

Jarl Vagn Hansen
Direktør

For Sydvestjysk Brandvæsen

Sted og dato: 13/6 - 19

Jens Mølgaard
Beredskabschef



AFTALE

Imellem TrekantBrand og Brand & Redning Sønderjylland er der indgået aftale om gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver jf. beredskabslovens § 18.

1. Indledning

TrekantBrand og Brand & Redning Sønderjylland indgår herved aftale om levering af gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver, jf. beredskabslovens § 18.

2. Udrykningsområde

Dækningsområdet er hvert af de to beredskabers udrykningsområde.

3. Beredskabet

Følgende gør sig gældende for assistancen, der altid gennemføres i henhold til de til enhver tid gældende retningslinjer:

- For al assistance gælder, at denne altid ydes efter aftale med brandvæsenets indsatsleder. Al assistance afsendes fra nærmeste relevante station, når primærstationen er optaget.
- Afsendelse af specialmateriel sker altid efter anmodning fra indsatslederen. Ved behov for specialmateriel og/eller mandskab afsendes assistancen fra den nærmeste station, der råder over det konkrete specialmateriel.

4. Økonomi

Hver af parterne kan vederlagsfrit trække på hinandens beredskab ved anvendelsen af én af de ovennævnte punkter maks. 20 gange pr. år.

For assistancer ud over det nævnte, betales jf. gældende takstblad.

For anvendelse af specialmateriel, der påfører beredskabet ekstraordinære ekstraudgifter, betales særskilt.

Tidsforbruget for assistancer opgøres 1 gang årligt - medio december - og betaling sker efter regning.

5. Udkald af assistance

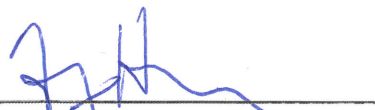
Udkald af redningsberedskabet foretages af den vagtcentral, som det enkelte beredskab sædvanligvis benytter og jf. den opsætning, der er aftalt mellem parterne.

6. Løbetid og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2019. Aftalen kan af begge parter opsiges med tre måneders varsel til udgangen af en måned.

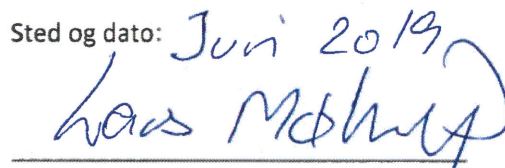
For TrekantBrand

Sted og dato: 17-6-19



Jarl Vagn Hansen
Direktør

For Brand & Redning Sønderjylland

Sted og dato: Juni 2019


Lars Møldrup
Beredskabsdirektør



AFTALE

I mellem Brand & Redning MidtVest og Trekantområdets Brandvæsen er der indgået aftale om gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver, jf. beredskabslovens § 18.

1. Indledning

Brand & Redning MidtVest og Trekantområdets Brandvæsen indgår herved aftale om levering af gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver, jf. beredskabslovens § 18.

2. Udrykningsområde

Dækningsområdet er hvert af de to beredskabers udrykningsområde.

3. Beredskabet

Følgende gør sig gældende for assistancen, der altid gennemføres i henhold til de til enhver tid gældende retningslinjer:

- For al assistance gælder, at denne altid ydes efter aftale med brandvæsenets indsatsleder. Al assistance afsendes fra nærmeste relevante station, når primærstationen er optaget.
- Afsendelse af specialmateriel sker altid efter anmodning fra indsatslederen. Ved behov for specialmateriel og/eller mandskab afsendes assistancen fra den nærmeste station, der råder over det konkrete specialmateriel.

4. Økonomi

Hver af parterne kan vederlagsfrit trække på hinandens beredskab ved anvendelsen af én af de ovennævnte punkter maks. 20 gange pr. år. For assistancer ud over det nævnte, betales jf. gældende takstblad.

For anvendelsen af specialmateriel der påfører beredskabet ekstraordinære ekstraudgifter betales særskilt.

Tidsforbruget for assistancer opgøres 1 gang årligt – medio december – og betaling sker efter regning.

5. Udkald af assistance

Udkald af redningsberedskabet foretages af den vagtcentral, som det enkelte beredskab sædvanligvis benytter og jf. den opsætning der er aftalt mellem parterne.

6. Løbetid og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2019. Aftalen kan af begge parter opsiges med tre måneders varsel til udgangen af en måned.

For Brand & Redning MidtVest

Sted og dato

Kim Bjerg Wemmelund

Beredskabschef

Kim Bjerg Wemmelund

For Trekantområdets Brandvæsen

Sted og dato

17/6-2019

Jarl Vagn Hansen

Beredskabsdirektør

Jarl Vagn Hansen



AFTALE

I mellem Trekantområdets Brandvæsen og Beredskab Fyn er der indgået aftale om gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver, jf. beredskabslovens § 18.

1. Indledning

Trekantområdets Brandvæsen og Beredskab Fyn indgår herved aftale om levering af gensidig assistance i forbindelse med varetagelsen af beredskabsopgaver, jf. beredskabslovens § 18.

2. Udrykningsområde

Dækningsområdet er hvert af de to beredskabers udrykningsområde.

3. Beredskabet

Følgende gør sig gældende for assistancen, der altid gennemføres i henhold til de til enhver tid gældende retningslinjer:

- For al assistance gælder, at denne altid ydes efter aftale med brandvæsenets indsatsleder. Al assistance afsendes fra nærmeste relevante station, når primærstationen er optaget.
- Afsendelse af specialmateriel sker altid efter anmodning fra indsatslederen. Ved behov for specialmateriel og/eller mandskab afsendes assistancen fra den nærmeste station, der råder over det konkrete specialmateriel.

4. Økonomi

Hver af parterne kan vederlagsfrit trække på hinandens beredskab ved anvendelsen af én af de ovennævnte punkter maks. 20 gange pr. år. For assistancer ud over det nævnte, betales jf. gældende takstblad.

For anvendelsen af specialmateriel der påfører beredskabet ekstraordinære ekstraudgifter betales særskilt. Tidsforbruget for assistancer opgøres 1 gang årligt – medio december – og betaling sker efter regning.

5. Udkald af assistance

Udkald af redningsberedskabet foretages af den vagtcentral, som det enkelte beredskab sædvanligvis benytter og jf. den opsætning der er aftalt mellem parterne.

6. Løbetid og opsigelse

Aftalen træder i kraft den 1. maj 2019. Aftalen kan af begge parter opsiges med tre måneders varsel til udgangen af en måned.

For Beredskab Fyn

Sted og dato



Beredskabsdirektør

Mogens Bjerregaard

For Trekantområdets Brandvæsen

Sted og dato / Vejle den 1. maj 2019



Beredskabsdirektør

Jarl Vagn Hansen

Punkt 8: Mødekalender 2019

Pkt. Tekst

8 [Mødekalender 2019](#)

14.14.00-P35-11-19

8. Mødekalender 2019

Sagsfremstilling

På beredskabskommissionsmødet den 21. december 2018 blev mødekalenderen for 2019 godkendt med bemærkning om, at datoen den 4. oktober skulle flyttes, da det er den årlige dato for redningsberedskabets mindehøjtidelighed for de faldne i forbindelse med redningsarbejde.

Der er udsendt ny mødeinvitation til den 1. oktober kl. 11.30 på brandstationen i Billund, Granvej 5A, 7190 Billund.

Bilag

- [Pkt. 8 - Beslutningsprotokol Beredskabskommissionens pkt. 9. 21.december 2018](#)

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen godkender mødedatoen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk



**Trekantområdets
Brandvæsen**

Dato 21. december 2018
Sagsbehandler
Jarl Vagn Hansen

9. Mødekalender 2019

Sagsfremstilling:

I henhold til vedtægternes § 8.2 holder Beredskabskommissionen møder efter behov, dog mindst to gange årligt.

I henhold til vedtægternes § 10.5 holder Bestyrelsen møder, så ofte det er nødvendigt.

Mødekalenderen for det kommende år skal fremlægges på det sidste møde i indeværende år.

Der er lavet følgende udkast til mødeplan, som er koordineret mellem de 6 borgmestres sekretariater.

Bestyrelsesmøderne for TrekantBrand er, som foregående år, fastlagt til afholdelse i umiddelbar forlængelse af bestyrelsesmøderne i Trekantområdets samarbejde, og afholdes i Kolding Åpark, med mindre bestyrelsesmødet for Trekantområdets samarbejde afholdes andetsteds.

Beredskabskommissionsmøderne går på skift rundt på TrekantBrand's lokaliteter.

Bestyrelsesmøder:	Beredskabskommissionsmøder:
8. februar kl. 0900 – 1030	3. april kl. 0830 – 1030
30. april kl. 1030 – 1200	24. maj kl. 0830 – 1030
28. juni kl. 1030 – 1200	23. august kl. 0830 – 1030
6. september kl. 1030 – 1200	4. oktober kl. 0830 – 1030
25. oktober kl. 1030 – 1200	22. november kl. 0830 – 1030
13. december kl. 1030 – 1200	17. januar 2020 kl. 0830 - 1030

Indstilling:

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, mødekalenderen godkendes.

Bilag:

- Ingen

Beslutning på møde den 21. december 2018:

Godkendt, men med bemærkning om, at mødet den 4. oktober flyttes, da det er årlig dato for mindehøjtidelighed for de faldne i redningsberedskabet.

Punkt 9: Undersøgelse af robusthed og dimensionering af de kommunale redningsberedskaber

Pkt. Tekst

9 [Undersøgelse af robusthed og dimensionering af de kommunale redningsberedskaber](#)

14.00.05-A00-1-19

9. Undersøgelse af robusthed og dimensionering af de kommunale redningsberedskaber

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres om forsvarsforliget 2018-2023 og den del som omfatter det kommunale redningsberedskab.

Forliget blev indgået den 28. januar 2018 mellem Regeringen (Venstre, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti) og Socialdemokraterne, Danske Folkeparti og Radikale Venstre.

Af forligsteksten side 9 fremgår følgende:

”Der igangsættes en undersøgelse af robustheden og dimensioneringen af de kommunale redningsberedskaber. Arbejdet forventes færdiggjort i 2019. Det analyseres i den forbindelse, om værnepligtige i det statslige redningsberedskab kan støtte relevante kommunale beredskaber i forbindelse med værnepligten. Kommissorium herfor forelægges forligskredsen til godkendelse.”

På beredskabskommissionsmødet den 21. december blev beredskabskommissionen orienteret om det godkendte Kommissorium.

Analyseopgaven har nu været udbudt, og parterne har valgt Implement til opgaven.

TrekantBrand har deltaget i et opstartsmøde med Implement, ligesom TrekantBrand har bidraget med input til data og andre relevante input.

I august deltager TrekantBrand i et opfølgingsmøde med Implement.

Bilag

- [Pkt. 9 - Robusthedsundersøgelsen](#)

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk

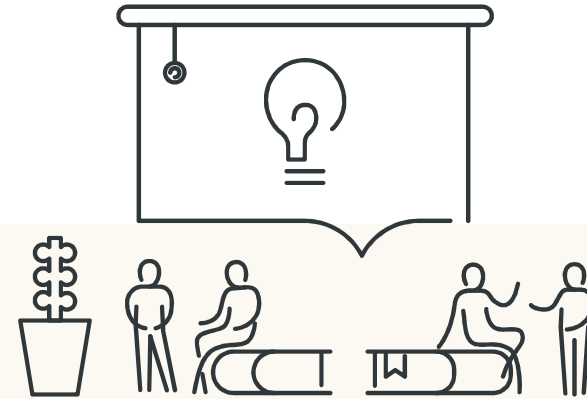
VELKOMMEN TIL OPSTARTSMØDE

**Undersøgelse af de
kommunale
redningsberedskabers
robusthed og dimensionering**



Agenda

Vejle den 28. maj 2019



Tidspunkt	Emne	Indhold	Ansvarlig	Varighed
13:30 - 13:40	Velkomst	<ul style="list-style-type: none"> • Velkomst • Præsentation af konsulentteam 	Danske Beredskaber Implement	10
13:40 - 14:10	Forventninger og succeskriterier	<ul style="list-style-type: none"> • Projektintroduktion • Drøftelse af beredskabernes forventninger, succeskriterier og ønsker til slutprodukt 	Implement	30
14:10 - 14:40	Præsentation af projekt	<ul style="list-style-type: none"> • Projektforløb og involvering • Analysefokus • Potentielle løsningstemaer 	Implement	30
14:40 - 15:10	Datagrundlag for undersøgelsen	<ul style="list-style-type: none"> • Formål • Signalementets indhold og dækning • Drøftelse af tilgængelige data 	Implement	30
15:10 - 15:30	Næste skridt	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktpersoner • Survey • Drøftelser efter sommerferien 	Implement	20

Implements konsulenter på opgaven



Arne Hauge Jensen

Partner, Projektejer

arje@implement.dk

+4522819978

Arne Hauge Jensen har 20 års erfaring som embedsmand og topleder, bl.a. som ressourcedirektør og kommunaldirektør. De sidste 10 år har han arbejdet som konsulent med speciale i offentlig styring og organisationsudvikling, bl.a. i forsvaret, politiet og Skatteministeriet.



Per Anders Høyrup

Projektleder

peah@implement.dk

+4561246380

Per Høyrup har over 10 års erfaring fra centraladministrationen og har de sidste 5 år arbejdet som konsulent med fokus på den offentlige sektor. Her har han især arbejdet med komplekse analyseopgaver for bl.a. Finansministeriet, Rigspolitiet, KL og Falck.



Viktor Greier

Konsulent

vigr@implement.dk

+45 5221 6015

Viktor Greir er konsulent i Implement Consulting Group med 6 års erfaring med rådgivning inden for den offentlige sektor, med fokus på organisering og implementering. Han har blandt løst Finansministeriet, Skatteministeriet og Justitsministeriet.



Bodil Emilie Hovmand

Konsulent

boho@implement.dk

+45 6014 6062

Bodil Emilie er ekspert i statistisk analyse og i indsamling, bearbejdning og modellering af store mængder data. I Implement har Bodil Emilie primært arbejdet med analyse- og strategiprojekter i den offentlige sektor.

Projektintroduktion - Baggrund og formål

FORMÅL

- Undersøgelsen skal tilvejebringe et velunderbygget, faktuelt grundlag og gennemarbejdede forslag, som kan bruges ved drøftelser af hhv. de kommunale redningsberedskabers robusthed og dimensionering samt støtte fra Beredskabsstyrelsens værnepligtige.
- Undersøgelsen gennemføres som en del af Aftale om forsvarsområdet 2018-2023 fra januar 2018.
- Med aftalen skal der *"igangsættes en undersøgelse af robustheden og dimensioneringen af de kommunale redningsberedskaber. Arbejdet forventes færdiggjort i 2019. Det analyseres i den forbindelse, om værnepligtige i det statslige redningsberedskab kan støtte relevante kommunale beredskaber i forbindelse med værnepligten..."*.

5 NØGLESPØRGSMÅL

1

Baggrunden for den aktuelle dimensionering, herunder inddragelsen af fremtidige risici?

2

Udviklingen i de kommunale redningsberedskabers indsatser de seneste 10 år?

3

God praksis inden for dimensionering og samarbejde på tværs af myndigheder?

4

Styrkelse af robusthed gennem bedre udnyttelse af de samlede beredskabsressourcer?

5

Kan værnepligtige støtte de kommunale redningsberedskaber under værnepligten?

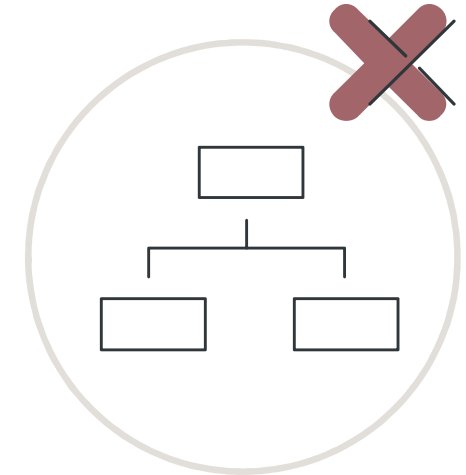
Projektintroduktion – Rammer for undersøgelsen



Vores formål er lave en kortlægning og en analyse, som kan understøtte udvikling af et godt og udbygget samarbejde på tværs af det samlede redningsberedskab samt øge robustheden



Vi laver **ikke** en budgetanalyse



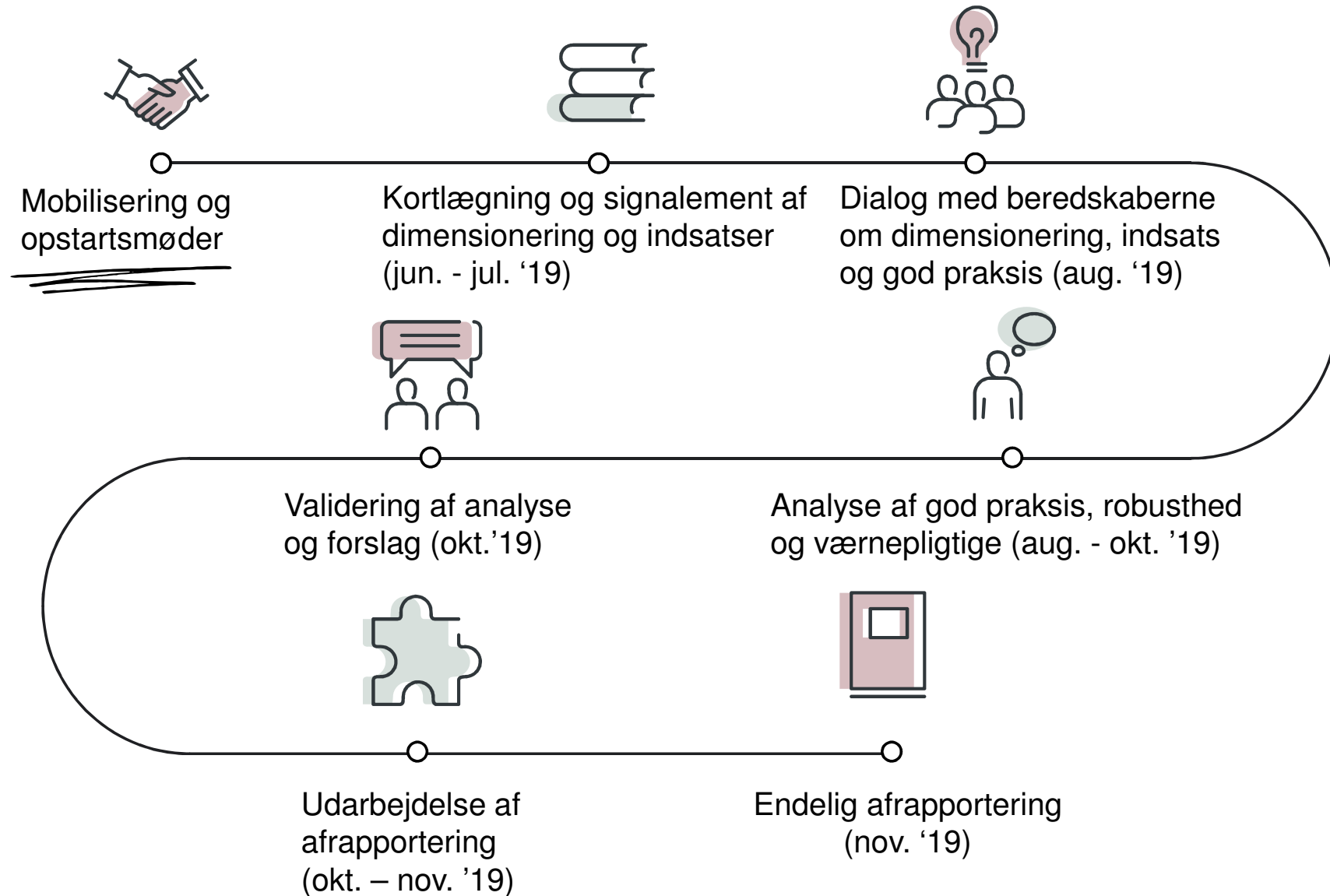
Vi skal **ikke** komme med forslag til ændringer i strukturen eller finansieringen af opgavevaretagelsen

Forventninger og succeskriterier

- Hvad er Jeres forventninger til undersøgelsen?
- Hvad skal undersøgelsen lykkes med?
- Hvad er Jeres bedste råd til os, når vi skal løse opgaven?



Projektforløb



Analysens fokus - robusthed

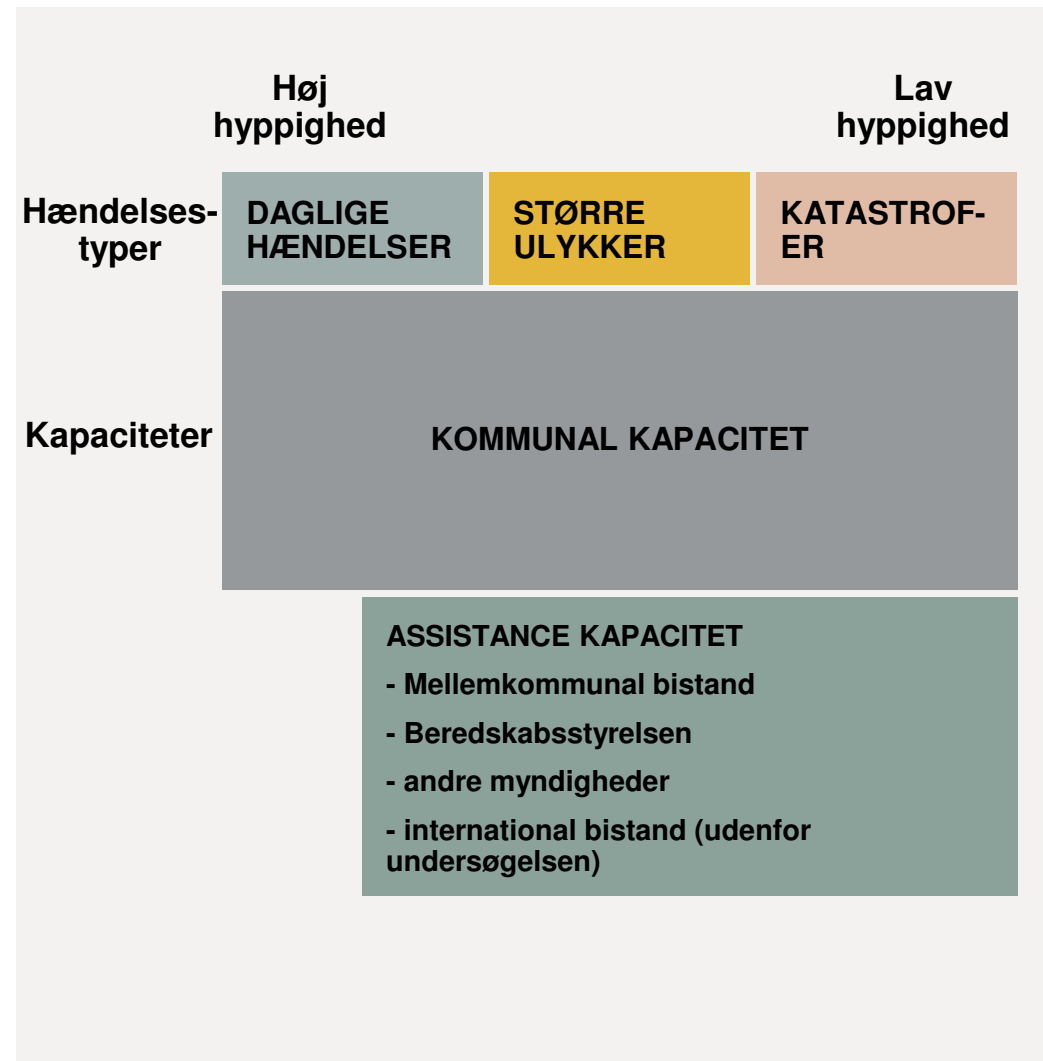
VORES FORSLAG TIL FOKUS

- Der er vores forhåndsopfattelse, at de kommunale redningsberedskaber er robuste i forhold til at håndtere daglige hændelser.
- Undersøgelsen skal særligt adressere robustheden i forhold i forhold til dimensionering og samarbejde på tværs.

UDVALGTE UNDERSØGELSESSPØRGSMÅL

- Operationel kapacitet til koordination af indsats og logistik på tværs af myndigheder, herunder assistance?
- Kapacitet til at opretholde indsatsledelse over en given periode?
- Kapacitet til at opretholde afhjælpende indsats over en given periode?
- Varighed af periode indtil beredskabets reetablering?

illustration



Analysens fokus - dimensionering

illustration

VORES FORSLAG TIL FOKUS

- Vi foreslår, at undersøgelsen anskuer dimensionering i bred forstand.
- Det vil sige, at dimensionering er mere end den operationelle dimensionering – vagtmandskab, materiel, responstid mv.
- Dimensionering vedrører også andre aktiviteter og opgaver, herunder myndighedsopgaver, forebyggelse, øvelse og træning.

UDVALGTE UNDERSØGELSESPØRGSMÅL

- Inddragelse af lokale risici, fremtidige udfordringer og håndtering af større ulykker og katastrofer?
- Analytisk grundlag for udvælgelse af scenarier og risici?
- Kobling mellem vurderet risici og dimensionering i bred forstand?
- Årsager til eventuelle forskelle i dimensioneringen af de kommunale redningsberedskaber

OPERATIONEL DIMENSIONERING

- Materiel
- Lokalisering af kapaciteter (brandstationer)
- Dimensionering af vagt- og tilkaldeberedskab
- Dimensionering af slukningstog
- Afgangstider
- Responstider

ØVRIGE OPGAVER

- Borgerrettede forebyggelse
- Anden forebyggelse
- Myndighedsopgaver
- Vedligehold af materiel
- Uddannelse, træning og øvelser
- Samarbejdsaftaler
- Administration
- Andre opgaver (serviceopgaver)

Potentielle løsningstemaer – god praksis

Hvad skal vi interessere os for, når vi undersøger god praksis?

- *Hvad er vigtigt inden for dimensionering?*
- *Hvad er vigtigt inden for samarbejde*
 1. *på tværs kommunale redningsberedskaber*
 2. *mellem statslige kapaciteter og kommunale redningsberedskaber*
 3. *Andre aktører (forsvar, private aktører osv.)*

5 NØGLESPØRGSMÅL

1

Baggrunden for den aktuelle dimensionering, herunder inddragelsen af fremtidige risici?

2

Udviklingen i de kommunale redningsberedskabers indsatser de seneste 10 år?

3

God praksis inden for dimensionering og samarbejde på tværs af myndigheder?

4

Styrkelse af robusthed gennem bedre udnyttelse af de samlede beredskabsressourcer?

5

Kan værnepligtige støtte de kommunale redningsberedskaber under værnepligten?

Potentielle løsningstemaer - robusthed

Kan I på forhånd pege på ideer til øget robusthed, som vi kan undersøge, i forhold til:

- *Hvordan Beredskabsstyrelsen kan bidrage til at aflaste de kommunale redningsberedskaber?*
- *Hvordan kommunale redningsberedskaber kan inddrages i udviklingen af Beredskabsstyrelsens kapaciteter, materiel mv.?*
- *Hvordan kapacitet på Forsvarsministeriets område kan støtte ved ekstraordinære hændelser?*

5 NØGLESPØRGSMÅL

1

Baggrunden for den aktuelle dimensionering, herunder inddragelsen af fremtidige risici?

2

Udviklingen i de kommunale redningsberedskabers indsats de seneste 10 år?

3

God praksis inden for dimensionering og samarbejde på tværs af myndigheder?

4

Styrkelse af robusthed gennem bedre udnyttelse af de samlede beredskabsressourcer?

5

Kan værnepligtige støtte de kommunale redningsberedskaber under værnepligten?

Potentielle løsningstemaer - værnepligt

- Hvilke modeller er interessante at undersøge nærmere i forhold til, hvordan værnepligtige kan støtte de kommunale redningsberedskaber i forbindelse med værnepligten?

5 NØGLESPØRGSMÅL

1

Baggrunden for den aktuelle dimensionering, herunder inddragelsen af fremtidige risici?

2

Udviklingen i de kommunale redningsberedskabers indsats de seneste 10 år?

3

God praksis inden for dimensionering og samarbejde på tværs af myndigheder?

4

Styrkelse af robusthed gennem bedre udnyttelse af de samlede beredskabsressourcer?

5

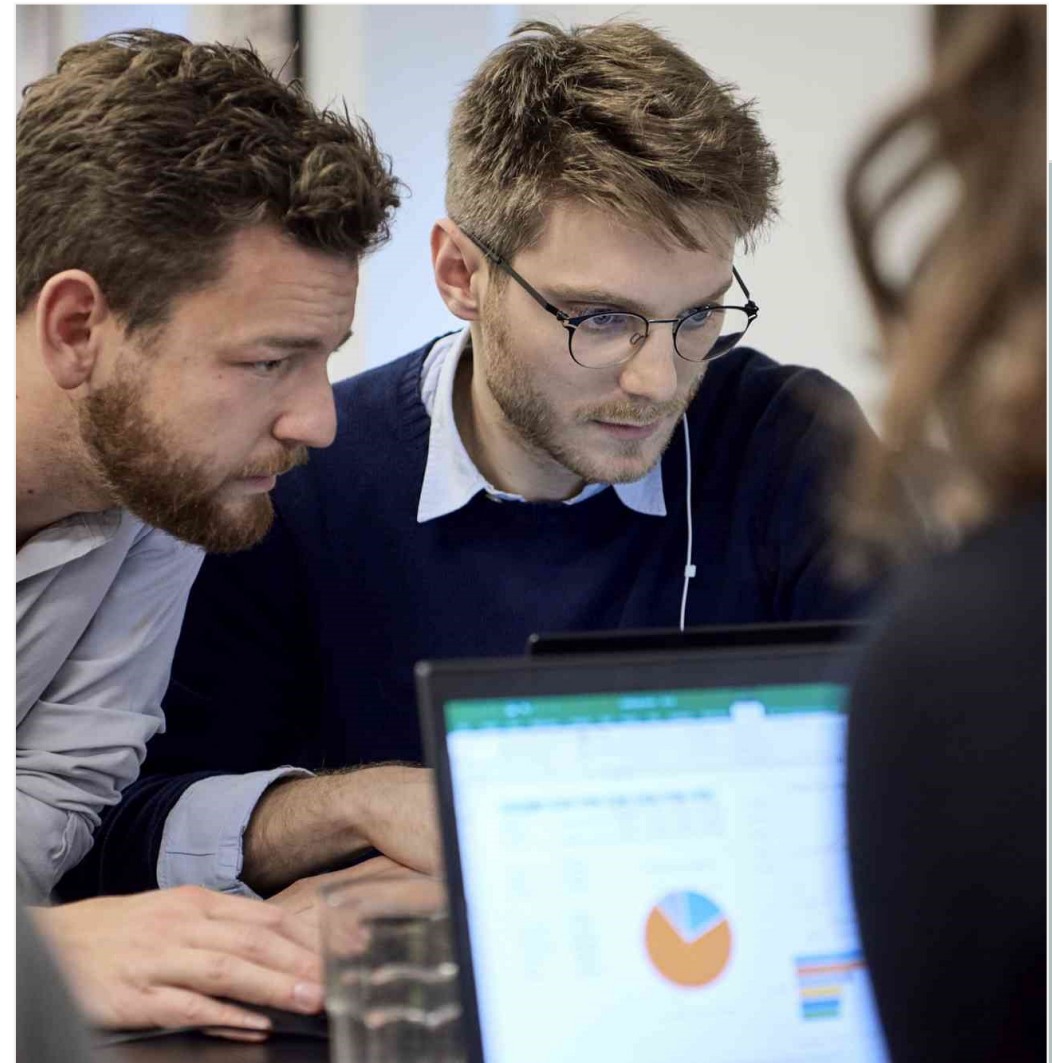
Kan værnepligtige støtte de kommunale redningsberedskaber under værnepligten?

Signalement af redningsberedskaberne



FORMÅL

- Der er store forskelle på tværs af de kommunale redningsberedskaber med hensyn til størrelse, geografi, risici, driftsform mv.
- For at kunne se redningsberedskabet i et helhedsperspektiv er der brug for at gøre forskelligheden sammenlignelig.
- Vi udarbejder standardsignalementer af de enkelte kommunale redningsberedskaber som værktøj til at sikre en korrekt og valid kortlægning.
- De individuelle signalementer danner grundlag for sammenlignende analyser og dialog med de kommunale redningsberedskaber, herunder af god praksis på forskellige områder.



Overblik over signalementernes indhold



 Input fra de kommunale redningsberedskaber

OPBYGNING AF STANDARDISERET SIGANLEMENT AF DE ENKELTE KOMMUNALE REDNINGSBEREDSKABER						
BAGGRUND	Demografi <ul style="list-style-type: none"> Befolkning Aldersprofil 	Geografi <ul style="list-style-type: none"> Areal Befolknings-tæthed 	Risici <ul style="list-style-type: none"> Beliggenhed Geografi Erhverv Bebyggelse Infrastruktur 	Økonomi <ul style="list-style-type: none"> Udgiftsstruktur Indtægter 	Hændelser <ul style="list-style-type: none"> Daglige hændelser – hyppighed og fordeling Større ulykker og katastrofer 	
DIMENSIONERING	Materiel <ul style="list-style-type: none"> Sprøjter Tankvogne Stigevogne Specialudstyr Lokationer 	Driftsform <ul style="list-style-type: none"> Fuldtidsansatte Deltidsansatte Frivillige 	Tidsanvendelse <ul style="list-style-type: none"> Indsættelse Beredskab Myndigheds-opgaver Forebyggelse Træning og uddannelse Andre opgaver 	Samarbejde <ul style="list-style-type: none"> Andre kommuner Stat Private aktører Samarbejds-form 	Risikoanalyse <ul style="list-style-type: none"> Metodevalg Scenarivalg Proces 	Dimensionering <ul style="list-style-type: none"> Brug af risikoanalyse Dimensioneringsproces Service-niveau Opbygning af beredskab
INDSATSER	Brand-forebyggelse <ul style="list-style-type: none"> Fokusområde Aktivitet 	Assistancer <ul style="list-style-type: none"> Modtagne assistancer Trend 	Responstider og afgangstider <ul style="list-style-type: none"> Mediantider og fordeling 	Indsatte kapaciteter <ul style="list-style-type: none"> Mandskab og udstyr 	Kvalitet og effekt <ul style="list-style-type: none"> [Dødelighed] [Forsikringssum pr. hændelse] Andre mål? 	

Næste skridt



Bilag. Projektoverblik



Punkt 10: Opsigelse af lejemål Smedegade

Pkt. Tekst

10 [Opsigelse af lejemål Smedegade](#)

14.06.00-Ø54-1-16

10. Opsigelse af lejemål Smedegade

Sagsfremstilling

I forbindelse med dannelsen af TrekantBrand indgik ejerkommunerne lejeaftale om brug af eksisterende bygninger med TrekantBrand.

TrekantBrand har modtaget en opsigelse af lejemålet på Smedegade 10, 6000 Kolding, fra Kolding Kommune.

I dag anvendes faciliteten til drift af det supplerende frivillige beredskab, ligesom ungdomsbrandkorpset anvender faciliteterne.

Opsigelsen har virkning fra 1. marts 2022.

Ledelsen i TrekantBrand overvejer som en konsekvens af opsigelsen enten en samplacering med det operative beredskab i Kolding eller på uddannelsescenteret i Gudsø.

Bilag

- [Pkt. 10 Opsigelse af lejemål Smedegade, 6000 Kolding](#)

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen tager opsigelsen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning, med en bemærkning om, at de frivillige udtrykte bekymring.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk

Jarl Vagn Hansen Trekantområdets Brandvæsen

Fra: Anne Charlotte Vestergaard Larsen <anvl@kolding.dk>
Sendt: 5. juni 2019 10:54
Til: Jarl Vagn Hansen Trekantområdets Brandvæsen
Cc: Henrik Sandager Nissen
Emne: Opsigelse af lejemål Smedegade 14, 6000 Kolding

Til TrekantBrand – Jarl Vagn Hansen

Ifølge aftale med Henrik Sandager Nissen, opsiges Kolding Kommune jeres lejemål i Smedegade 14, 6000 Kolding med virkning fra d. 1. marts 2022.

Du bedes venligst bekræfte modtagelse af opsigelsen.

Venlig hilsen

Anne Charlotte Vestergaard Larsen

Ejendomskonsulent

—

79 79 16 57

anvl@kolding.dk



**Kolding
Kommune**

en del af trekantomraadet

Centralforvaltningen
Strategisk Vækst

—

Akseltorv 2A
6000 Kolding
kolding.dk

Sammen designer vi livet

Her kan du læse om kommunens behandling af personoplysninger - klik her

Punkt 11: Orientering fra beredskabsdirektøren

Pkt. Tekst

11 [Orientering fra beredskabsdirektøren](#)

14.14.00-P35-8-19

11. Orientering fra beredskabsdirektøren

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren giver på mødet en mundtlig orientering om væsentlige forhold i selskabet.

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Beredskabsdirektøren orienterede om:

- KRISØV19
- Hjælpe-middeldepot Middelfart
- Skybrud 31/7 og samtidig med to gårdbrande
- Normal sommer i forhold til sidste år
- Merchandise salg til medarbejdere

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk

Punkt 12: Orientering fra politidirektørerne

Pkt. Tekst

12 [Orientering fra politidirektørerne](#)

14.14.00-P35-9-19

12. Orientering fra politidirektørerne

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren giver på mødet en mundtlig orientering om væsentlige forhold i selskabet.

Beredskabsdirektøren indstiller,

Beredskabsdirektøren indstiller;

at beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Politidirektøren for Syd- og Sønderjyllands Politi orienterede om:

- De aktuelle pressesager om dansk politi
- Beredskabet er intakt

Politidirektøren for Fyn orienterede om:

- De aktuelle pressesager om dansk politi
- Afsluttede evaluering af togulykken på Storebælt
- Beredskabet er intakt

Politidirektøren for Sydøstjylland orienterede om:

- KRISØV19
- Normal sommeraktivitet
- De aktuelle pressesager om dansk politi

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk

Punkt 13: Eventuelt

Pkt. Tekst

13 [Eventuelt](#)

14.14.00-P35-10-19

13. Eventuelt

Beslutning

Intet.

Fraværende:

Alex Vejby Nielsen og Bjarne Grønnebæk