



Trekantområdets Brandvæsen I/S

Årsregnskab 2024



Indholdsfortegnelse

Fællesskabsoplysninger	2
Påtegninger	3
Ledelsens påtegning.....	3
Bestyrelsens påtegning.....	4
Beredskabskommissionens påtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Trekantområdets Brandvæsens årsberetning	11
Trekantområdets Brandvæsens årsregnskab 2024.....	15
Anvendt regnskabspraksis.....	15
Driftsregnskab 1. januar – 31. december 2024	19
Balance pr. 31. december.....	20
Noter til driftsregnskab og balance	22
Note 1 Driftsindtægter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december	22
Note 2 Driftsudgifter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december	23
Note 3 Personale- og lønoversigt (Kerneopgaver og sideaktiviteter)	24
Note 4 Anlægsoversigt.....	25
Note 5 Finansieringsoversigt	26
Note 6 Egenkapital og gæld.....	26
Note 7 Driftsregnskab for sideaktiviteter i 1.000 kr. 1. januar til 31. december	27
Note 8 Eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser	28



Fællesskabsoplysninger

Fællesskab	Trekantområdets Brandvæsen I/S Caspar Müllers Gade 2 6000 Kolding	
	Telefon:	70 23 60 60
	Hjemmeside:	www.trekantbrand.dk
	E-mail:	trekantbrand@trekantbrand.dk
	Cvr. Nr.:	37242985
	Hjemsted:	Kolding
	Regnskabsår:	1. januar – 31. december
Beredskabskommissionen	Knud Erik Langhoff Christian Bro Johannes Lundsryd Jensen Frank Schmidt-Hansen Stephanie Storbank Brian Nissen Arne Gram Frits Villy Kjeldsen Jens Erik Lind, medarb.repr.	Freddy Christensen Yrsa Mastrup John Nyborg Irene Tørnæs Jørgen Lastein Henriette Rosenborg Larsen Martin Langemose, medarbejderrepr. Marianne Kjær, repr. for de frivillige
Bestyrelse	Knud Erik Langhoff, Borgmester Kolding Christian Bro, Borgmester Fredericia Johannes Lundsryd Jensen, Borgmester Middelfart Frank Schmidt-Hansen, Borgmester Vejen Stephanie Storbank, Borgmester Billund	
Direktion	Jarl Vagn Hansen, Beredskabsdirektør	
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Fælledvej 1 5000 Odense C	



Påtegninger

Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskab for 2024 for Trekantområdets Brandvæsen.

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision mv.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fællesskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

Kolding, den 22. april 2025

Jarl Vagn Hansen, Beredskabsdirektør



Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen for Trekantområdets Brandvæsen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for regnskabsåret 2024.

Kolding, den 22. april 2025

Knud Erik Langhoff, Borgmester Kolding

Frank Schmidt-Hansen, Borgmester Vejen

Christian Bro, Borgmester Fredericia

Stephanie Storbak, Borgmester Billund

Johannes Lundsryd Jensen,
Borgmester Middelfart



Beredskabskommissionens påtegning

Beredskabskommissionen for Trekantområdets Brandvæsen har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for regnskabsåret 2024.

Kolding, den 22. april 2025

Knud Erik Langhoff

Frank Schmidt-Hansen

Christian Bro

Stephanie Storbank

Johannes Lundsryd Jensen

Freddy Christensen

Yrsa Mastrup

John Nyborg

Irene Tørnæs

Jørgen Lastein

Brian Nissen

Henriette Rosenborg Larsen

Frits Villy Kjeldsen

Arne Gram

Martin Langemose, medarbejderrepr.

Jens Erik Lind, medarbejderrepr.

Marianne Kjær, repr. for de frivillige



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til interessenterne i Trekantområdets Brandvæsen I/S

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Trekantområdets Brandvæsen I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, jf. siderne 13-28 i årsregnskabet 2024, der omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet for regnskabsåret 2024. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.



Vi har fastlagt, at der ikke er centrale forhold ved revisionen at kommunikere i vores erklæring.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Trekantområdets Brandvæsen I/S i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. har medtaget det af ledelsen godkendte årsbudget for 2024 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2024. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed og, hvor dette er relevant, anvendte sikkerhedsforanstaltninger eller handlinger foretaget for at eliminere trusler.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet for den aktuelle periode og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres, eller i de yderst



sjældne tilfælde, hvor vi fastslår, at forholdet ikke skal kommunikeres i vores revisionspåtegning, fordi de negative konsekvenser heraf med rimelighed ville kunne forventes at veje tungere end de fordele, den offentlige interesse har af sådan kommunikation.

Andre Oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter Fællesskabets årsberetning på side 11-13, som ikke er omfattet af årsregnskabet og vores erklæring herom.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til beredskabskommissionen

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser som omhandlet i bekendtgørelse om kommunal og regional revision.

Udover den lovpligtige revision har vi afgivet erklæringer på enhedstimerregnskaber. Der henvises til revisionsberetningens afsnit 5.

Vi blev af beredskabskommissionen første gang antaget som revisor for Trekantområdets Brandvæsen I/S den 20. december 2023 for regnskabsåret 2023 og har varetaget revisionen i en samlet opgaveperiode på 2 år frem til og med regnskabsåret 2024.



Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Kolding, den 22. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 22 26 70

Niels Peder Aalund

Statsautoriseret revisor



Trekantområdets Brandvæsens årsberetning

Trekantområdets Brandvæsen (efterfølgende benævnt TrekantBrand) er stiftet i 2016 og er fra 2022 ejet af Billund, Fredericia, Kolding, Middelfart og Vejen Kommuner i fællesskab. Bestyrelsen og Beredskabskommissionen i Trekantområdets Brandvæsen har formuleret en ejerstrategi, der er godkendt af de 5 Ejerkommuner.

Ejerstrategien blev i 2024 revideret og godkendt af de 5 ejerkommuner.

Ifølge ejerstrategien fungerer TrekantBrand som hele Trekantområdets sikkerhedsnet. TrekantBrand er en samlende og tryghedsskabende beredskabsorganisation, der leverer forebyggende og afhjælpende beredskabsopgaver af enhver art på et højt kvalitetsniveau. TrekantBrand skaber tryghed for borgere og virksomheder på tværs af kommunegrænserne, hvor opgaverne altid løses med engagement og stor professionalisme.

TrekantBrand skal i overensstemmelse med selskabets vedtægter opfylde selskabets formål gennem nedenstående målsætninger. Ejerkommunerne forventer derfor at TrekantBrand:

1. Skaber tryghed for borgere og virksomheder
2. Er en attraktiv arbejdsplads
3. Har et særligt fokus på at være et lokalt forankret beredskab
4. Har et stærkt samarbejde med ejerkommunerne
5. Er et effektivt og bæredygtigt drevet beredskab
6. Er på forkant med udviklingen

Årets væsentligste begivenheder

Overordnet:

2024 var målt på antal hændelser et relativt normalt år, og vi slap for rigtig store hændelser. I modsætning til 2023 blev vi heller ikke ramt af en 100 års hændelse, og selvom der var meget nedbør, artede vejret sig mindre ekstremt end i 2023, hvilket spillede ind på aktivitetsniveauet i beredskabet.

Operativt:

I 2024 havde vi således 1.802 hændelser i alt, og 2.011 stationsudrykninger i alt, hvilket er en lille smule mindre end året før.

Der har i løbet af året været særlig fokus på implementering af nye IT-systemer på vagtcentralen, herunder implementering af samarbejdsaftalen med Nordjyllands Beredskab omkring "teknisk" alarmmodtagelse. Herudover har TrekantBrand indgået en ny samarbejdsaftale omkring fælles vagtcentral og operationscenter, med Brand & Redning Sønderjylland, med virkning fra 1. februar 2025.



Projektarbejdet, med bygning af en ny brandstation i Kolding skrider planmæssigt frem, og det forventes at brandstationen står færdig til indflytning i februar 2026.

Der blev i 2024 leveret flere store køretøjer. Således kunne medarbejderne på hhv. st. Fredericia og st. Kolding glæde sig over leveringen af en ny autosprøjte.

I 2025 forventes der for alvor at komme gang i leverancerne af store køretøjer, og på flere stationer vil man i løbet af året således kunne glæde sig over at modtage en ny tankvogn

Indenfor det forebyggende/myndighedsmæssige område, er der gennemført brandsyn på 1358 objekter (100%). Der er givet 106 tilladelser/kvitteringer til fyrværkerisalgsteder, og gennemført tilsyn 20 af disse. Der er givet tilladelse/kvittering til 64 anvendelser af fyrværkeri. Der er gennemført Brandteknisk byggesagsbehandling (BR18 – ITUT mm.) af 111 sager, samt sagsbehandlet 67 sager jfr. Beredskabsloven (TF).

Der er foretaget sagsbehandling og risikotilsyn på 26 risikovirksomheder i TrekantBrands dækningsområde.

Administrativt:

2024 var første hele år med ny bank, Jyske Bank, der nu kører, som den skal, mens Prisme365 stadigvæk giver anledning til problemer.

I 2024 blev arbejdet med en ny regnskabsopsætning sat i gang. Arbejdet pågår stadigvæk. Det sker i samarbejde med selskabets revisor og administrationskommune, og målet er en mere smidig regnskabsproces, hvor tingene er mindre håndholdte og mere automatiserede.

Desuden blev der i 2024 gennemført et udbud af beredskabets forsikringer med ikrafttræden i 2025.

Sideaktiviteter:

Resultatet for sideaktiviteterne samlet set blev på ca. 1,36 mio DKK.

Det samlede resultat ligger en anelse under det forventede og til det politiske niveau løbende afrapporterede, hvilket primært skyldes en nedgang i antallet af kørte kilometer på bus/kørselskontor.

Kilometertaksten blev hverken prisreguleret i 2023 eller 2024, og det bliver den heller ikke i 2025. Desuden har Fredericia Kommune besluttet, at taksten derudover skal nedsættes med 1 DKK pr. kørt kilometer i 2025, hvorfor der forventes et markant lavere resultat på sideaktiviteterne i 2025.

Ejerkommunerne af de enkelte sideaktiviteter får overskuddet retur/betaler underskuddet for den givne sideaktivitet, jf. vedtægten.

Regnskab:

Resultatet på hovedaktiviteten blev på 84 t.kr. Resultatet betragtes som tilfredsstillende.



Det samlede resultat er i god tråd med det forventede og til det politiske niveau løbende afrapporterede.

Der var dog forskydninger indenfor de enkelte områder. Den variable lønudgift var således lavere end forudsat hvilket skyldes, at de ikke fremskrivningsværdige løndelev var lavere end forudsat da vi, i modsætning til 2023, ikke havde store hændelser i 2024.

I modsat retning trak materiel og bygninger, hvor vi har forsøgt at udvise rettidig omhu og begynde at forberede os til en mere usikker fremtid med investeringer i en nødstrømsløsning og i watertates.

I 2024 startede besparelseskravet på 0,5% ekstra pr. år. Dette sparekrav løber til og med 2028. Det er således vigtigt, at vi fortsat og kontinuerligt finder nye og mere effektive måder at gøre tingene på i TrekantBrand, for at kunne honorere det ovenstående sparekrav, samtidig med at vi sikrer et godt og robust beredskab i vores ejerkommuner.



Hoved- og nøgletal

Oversigt over væsentlige økonomiske nøgletal i 1.000 kr.	Regnskab 2023	Regnskab 2024
Regnskabsopgørelsen (udgiftsbaseret)	226	84
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	226	84
Mellemværende sideaktiviteter	0	0
Sideaktiviteter	0	0
Balance, aktiver		
Anlægsaktiver i alt	37.200	40.306
Tilgodehavender		
Tilgodehavende salg og tjenesteydelser	4.369	3.637
Omsætningsaktiver - andre tilgodehavende	2.868	2.874
Likvide beholdninger	9.403	18.120
Balance, passiver		
Egenkapital	3.126	-603
Skyldig løn		596
Periodeafgrænsningspost ejerkommune		8.413
Langfristet gæld	34.373	37.509
Anden gæld	4.045	3.167
Kortfristet gæld	8.281	9.194
Kortfristet gæld - sideaktiviteter	2.737	1.362
Leverandør af varer og tjenesteydelser	1.279	5.298



Trekantområdets Brandvæsens årsregnskab 2024

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Trekantområdets Brandvæsen I/S er en fælleskommunal virksomhed oprettet efter styrelseslovens § 60, hvorfor regnskabet aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af ministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

God bogføringsskik

Fællesskabets bogføring foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik.

Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet.

Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt.

Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

Driftsregnskab

Indregning af indtægter og udgifter

Indtægter indregnes så vidt muligt i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet.

Driftsudgifter i regnskabsopgørelsen indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet, forudsat at de er kendte for fællesskabet inden udløbet af supplementsperioden, der slutter den 31. januar i det nye regnskabsår.

Anlægsudgifter indregnes i regnskabsopgørelsen i de regnskabsår, hvori anlægsudgiften afholdes.

Præsentation i udgiftsregnskabet

Det udgiftsbaserede regnskabs primære funktion er at kunne sammenholde regnskabet med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper.



Balancen

Primo korrektion

Jf. input fra selskabets revisor tilbageføres primo korrektionen fra sidste år. Til gengæld laves en ny primo korrektion, der indeholder differencen mellem remitteringskontoen og kreditorlisten.

Præsentation af balancen

Formålet med balancen er at vise fællesskabets aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og året før, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser.

Der er af ministeriet fastsat formkrav til, hvordan balancen skal udarbejdedes.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid. Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler m.v.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder - samt aktiver af mindre værdi - afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder edb-udstyr, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Større investeringer, der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer o. lign., som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Grunde og bygninger

Bygninger og grunde indregnes til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Posten omfatter grund og bygninger i forbindelse med Uddannelsescenter Gudsø.

Bygningerne afskrives over 50 år.



Tekniske anlæg

Leasingkontrakter for materielle anlægsaktiver, hvor Trekantområdets Brandvæsen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), registreres i anlægskartoteket og indregnes til kostprisen. Kostprisen måles som den laveste af enten dagsværdien af det leasede aktiv eller nutidsværdien af minimumsleasingydelse med tillæg af omkostninger.

Omsætningsaktiver – tilgodehavender

Udgifter afholdt inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under omsætningsaktiver – tilgodehavender.

Indtægter som vedrører indeværende regnskabsår, men som først modtages i det efterfølgende regnskabsår er klassificeret som kortfristet tilgodehavende.

Tilgodehavende

Tilgodehavende måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere netto realisations værdi, hvilket normalt udgør nomineret værdi med fradrag af nedskrivning til i imødegåelse af tab.

Egenkapital

Det er interessenternes intention, at fællesskabet skal hvile i sig selv, hvorfor årets resultat fra fællesskabets forskellige aktiviteter alene tillægges/fradrages fællesskabets egenkapital for herigennem at holde regnskab med, at interessenterne på sigt kun betaler for de omkostninger, som vedrører de enkelte opgaver.

Langfristet gæld

Gældsposter med en løbetid på over et år. Måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominet værdi.

Kortfristet gæld

Indtægter modtaget inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under anden kortfristet gæld.

Jf. kommuners budget- og regnskabssystem er det frivilligt, hvorvidt man optager feriepengeforpligtelsen i balancen eller ej. Selskabet har i samråd med revisor valgt fra 2024 at indregne feriepengeforpligtelse i balancen.



Jf. input fra selskabets revisor indregnes "919 Løn, feriepenge, ekstra tjeneste" fra 2024 i regnskabet. Posten placeres under "Kortfristet gæld".

Øvrige gældsposter

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominet værdi.

Noter til driftsregnskab

Der er udarbejdede noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller ministeriet har stillet krav om noteoplysning/regnskabsbemærkning.



Driftsregnskab 1. januar – 31. december 2024

Noter	Regnskabsopgørelse i 1.000 kr.	Budget 2024	Regnskab 2024
Brandopgaver			
1	Indtægter :		
	Driftsbidrag	75.761	75.761
	Øvrige indtægter	20.985	22.107
	Indtægter i alt	96.746	97.868
2	Driftsudgifter		
3	Løn	-42.342	-40.742
	Falck-entrepriser	-23.265	-23.265
	Øvrige udgifter	-31.139	-33.776
	Driftsudgifter i alt	-96.746	-97.783
	Resultat af ordinær driftsvirksomhed (Brand)	0	84
Sideaktiviteter			
	Indtægter :		
	DB-sideaktiviteter	628	628
	Øvrige indtægter	37.742	37.498
	Indtægter i alt	38.370	38.126
3	Driftsudgifter		
	Løn	-15.450	-15.384
	Sideaktiviteter udgifter	-21.349	-21.380
	Afregning-sideaktiviteter	-1.571	-1.362
	Driftsudgifter i alt	-38.370	-38.126
	Resultat af ordinær driftsvirksomhed (Sideaktiviteter)	0	0
	Resultat i alt	0	84



Balance pr. 31. december

Noter	Balance i 1.000 kr.	Primo 2024	Ultimo 2024
	AKTIVER		
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	Grunde	174	174
	Bygninger	2.078	2.028
4	Tekniske anlæg mv.	34.948	38.104
	I alt	37.200	40.306
	OMSÆTNINGSAKTIVER - TILGODEHAVENDE SALG OG TJENESTEYDELSER	4.369	3.637
	OMSÆTNINGSAKTIVER - ANDRE TILGODEHAVENDE	2.868	2.874
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	7.237	6.510
5	LIKVIDE BEHOLDNINGER	9.403	18.120
	AKTIVER I ALT	53.841	64.936

Noter	Balance i 1.000 kr.	Primo 2024	Ultimo 2024
	PASSIVER		
6	EGENKAPITAL	3.126	-603
	Skyldig Løn		596
	Periodeafgrænsningspost Ejerkommune		8.413
	LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	34.373	37.509
	ANDEN GÆLD	4.045	3.167
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE	8.281	9.194
7	Kortfristende gæld - Sideaktiviteter - EJERKOMMUNER	2.737	1.362
	LEVERANDØRER AF VARER OG TJENESTEYDELSER	1.279	5.298
	GÆLD	12.296	15.854
	PASSIVER I ALT	53.841	64.936



Note 1 Driftsindtægter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december

Note 2 Driftsudgifter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december

Note 3 Personale- og lønoversigt (Kerneopgaver og sideaktiviteter)

Note 4 Anlægsoversigt

Note 5 Finansieringsoversigt

Note 6 Egenkapital

Note 7 Driftsregnskab for sideaktiviteter

Note 8 Eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser



Noter til driftsregnskab og balance

Note 1 Driftsindtægter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december

Note 1	2024	
	Budget	Regnskab
Driftsindtægter (1.000 kr.)		
Kommunernes driftsbidrag		
Kolding	27.909	27.909
Fredericia	15.404	15.404
Middelfart	11.798	11.798
Billund	7.978	7.978
Vejen	12.673	12.673
Kommunernes driftsbidrag i alt	75.761	75.761
Øvrige indtægter		
Eksterne kurser	1.500	1.354
Forurening	941	960
Oliespildsberedskab	300	309
ABA tilslutning/oprettelse	5.997	6.038
Blinde alarmer	5.736	6.288
Vagtcentral øvrige indtægter	1.400	1.455
Frivillige - tilskud Styrelsen	184	184
Slukkerværksted	1.375	1.280
Andre indtægter	3.552	4.238
Øvrige indtægter i alt	20.985	22.107
Mellemværende sideaktiviteter		
Driftsindtægter i alt	96.746	97.868



Note 2 Driftsudgifter (ekskl. sideaktiviteter) 1. januar til 31. december

Note 2 Driftsudgifter (1.000 kr.)	2024	
	Budget	Regnskab
Løn på Kerneopgaver		
Sekretariat og Stab	0	0
Forebyggelse	0	0
Operativ Afdeling	0	0
Løn	-42.342	-40.742
Hensættelse	0	0
Løn i alt	-42.342	-40.742
Falck-entrepriser	-23.265	-23.265
Øvrige udgifter		
Husleje	-3.190	-3.213
Køretøjer og materiel leje / leasing	-4.236	-4.386
Fast ejendom	-2.692	-3.737
Administrationsaftale	-580	-579
Fælles forsikringer	-1.743	-1.744
IT aftale	-568	-567
Konsulentudgifter	-531	-455
Beklædning og udrustning	-1.764	-1.848
Køretøjer	-2.874	-3.021
Øvrige udgifter	-12.961	-14.226
Øvrige udgifter i alt	-31.139	-33.776
Driftsudgifter i alt	-96.746	-97.783



Note 3 Personale- og lønoversigt (Kerneopgaver og sideaktiviteter)

1. januar til 31. december

Personaleoversigt over antal medarbejdere, omregnet til heltidsansatte	
Område	2024
Civilforsvar/Brand	81
Portører/redningsleder	
Specialarbejdere	
Administrativt personale	5
I alt	86

Lønudgift for både kerneopgaver og sideaktiviteter (1.000 kr.)	2024
Løn kerneopgaver	40.742.491
Løn sideaktiviteter	15.383.862
Løn i alt	56.126.353



Note 4 Anlægsoversigt

Anlægsoversigt i (1.000 kr.)	Grunde	Bygninger	Tekniske anlæg m.v.
Kostpris 01.01.2024	174	2.476	54.375
Tilgang	0	0	7.700
Afgang	0	0	-1.189
Kostpris 31.12.2024	174	2.476	60.886
Ned- og afskrivninger 01.01.2024	0	-398	- 19.427
Årets afskrivninger	0	-50	-3.094
Årets afskrivninger reaktiveret aktiver	0	0	-261
Ned- og afskrivninger 31.12.2024	0	-448	-22.782
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	174	2.028	38.104
Samlet ejendomsværdi 01.01.2024	174	0	0
Finansielt leasede aktiver udgør	0	0	38.104
Afskrivning (over antal år)	*	50 år	5-20 år

Bygninger består af træningscenter Gudsø. Den offentlige ejendomsværdi udgør 2.650 t.kr. og grundværdien udgør 174 t.kr.

Tekniske anlæg består af Finansiell leasing, hvor TrekantBrand har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten og indregnes til kostprisen samt af aktiverede aktiver fra 2024 og 2025.



Note 5 Finansieringsoversigt

Finansieringsoversigt i (1.000 kr.)	Regnskab
Likvide beholdninger primo	9.403
+/- Årets resultat	84
+/- Øvrige finansforskydninger	8.632
Likvide beholdninger ultimo	18.120

Note 6 Egenkapital og gæld

Udvikling i egenkapital	1.000 kr.
Egenkapital 1.1.2024	3.126
+/- Primo korrektioner*	-48
Egen kapital efter primo korrektion	3.078
+/- Årets resultat	84
Tilgodehavende Frihed	-3.917
Feriepenge december 2024 deltidsansatte	-47
Ændring i anlæg	3.106
Ændring i leasinggæld	-3.395
Anden gæld	-354
Regulering af hensættelser	843
Egenkapital 31.12.2024	-603

Primo korrektion vedrører tilbageførelse af primo korrektionen fra sidste år (IM moms, A skat, AMBI og kreditorer) samt indregning af differencen mellem remitteringskontoen og kreditorsaldoen.

Udover årets resultat er balancen korriget for følgende:

Ændringer i hhv. anlæg og leasinggæld, skat moms og EU moms, skyldige feriepenge fra december 2024 til de deltidsansatte, tilgodehavende frihed, regulering af forpligtelse vedrørende indefrosset ferie samt vedr. kloakeringsprojektet i Gudsø. Særligt den tilgodehavende frihed er skyld i, at selskabet kommer ud af 2024 med en negativ egenkapital. Det er ledelsens klare overbevisning, at dette blot er af regnskabsteknisk karakter og således IKKE spiller ind på selskabets evne til at fortsætte sine driftsaktiviteter, ligesom selskabets likviditet i øvrigt er fin.



Note 7 Driftsregnskab for sideaktiviteter i 1.000 kr. 1. januar til 31. december

Kommune	Aktivitet	Budget jf. aftalt driftsbidrag 2024	Regnskab 2024	Mer-/mindre forbrug/indtægt 2024
Kolding Kommune				
	Nødbehandlerordning	-227	-340	-114
	Patientløft	-11	0	11
	Vagtcentral	-606	-484	122
Kolding Kommune i alt		-844	-824	20
Middelfart Kommune				
	Response	211	219	8
Middelfart Kommune i alt		211	219	8
Fredericia Kommune				
	Vagtcentral	-29	319	348
	Låse, nødkald og video	61	268	208
	Kørselskontor*	-37	1.125	1.162
	Autoværksted	77	-119	-196
	Buskørsel	-6	-129	-123
	Response	-61	-125	-65
Fredericia Kommune i alt		4	1.339	1.334
I alt		-629	734	1.362



Note 8 Eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser

Kautions- og garantiforpligtelser vedrørende Falck kontrakter udgør ca. 29 mio. kr. + P/L regulering svarende 1 ¼ års kontraktforpligtelse, baseret på den samlede årlige betaling i 2024 som beløb sig til 23,2 mio. kr.

Heraf gælder følgende løbetider for kontrakter med:

Billund Kommune (2 brandstationer): 31.03.2026

Vejle Kommune (2 brandstationer): 31.03.2026

Middelfart Kommune (1 brandstation): 31.03.2026

Kolding Kommune (1 brandstation): 31.03.2026

Eventualposter:

Leasinggælden udgør ca. 36,3 mio. DKK ultimo året. Leasinggælden er jf. note 6 steget i løbet af året. Stigningen skyldes primært tilgangen af to nye autosprøjter.

Opgørelserne over energifgifterne for 2024 var ikke klar inden der blev lukket for bogføring i regnskab 2024, hvorfor refusionen for disse ikke er indeholdt i 2024 regnskabet. Dette adskiller sig ikke fra tidligere år.

Der er i forbindelse med udskillelsen af Vejle Kommune indgået en aftale omkring eventualforpligtelse vedrørende oprensning i øvelsescenter Gudsø jf. udtrædelsesaftalens bilag 3. Aftalen baserer sig på den sin forholdsmæssige ejerandel pr. 31. december 2021 (Vejle Kommune: 31,63%). Dvs. at TrekantBrand hæfter for 68,37%. Vejle Kommune hæfter ikke for udgifter til oprensning, der skyldes særlige hændelser, der måtte finde sted efter 31. december 2021.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Arne Vedsted Gram

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 02e9c97d-58a8-4741-a1aa-b14d8ba0eb8c

IP: 83.90.xxx.xxx

2025-04-22 11:26:43 UTC



Henriette Rosenberg Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6bea6f02-fa3b-4618-b2b2-65423f79d61b

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-22 11:36:32 UTC



Johannes Lundsryd Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c993d95c-69f6-4560-91f5-9bc9466c1865

IP: 62.116.xxx.xxx

2025-04-22 11:37:16 UTC



Christian Bro

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7279c1ac-508e-46b0-937a-aa66f70c6351

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-22 11:46:08 UTC



Jens Erik Lind

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3cad2b6e-3850-4125-9f6a-3eb568457618

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-22 11:46:26 UTC



John Erik Nyborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 460ba530-7c81-49ab-beb1-af413622d5d1

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-22 11:46:37 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Stephanie Skovgaard Storbank

Billund Kommune CVR: 29189765

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8ceb2947-2044-4dbb-90fa-4ca0196c2da9

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-04-22 11:47:09 UTC



Irene Tørnæs

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 86bc1c85-2b5d-43c2-b607-6894cf88ed48

IP: 62.116.xxx.xxx

2025-04-22 11:47:25 UTC



Brian Nissen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 649ef51d-f8b3-43df-b6b9-a4ddce67d4f1

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-22 12:38:17 UTC



Martin Langemose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fa3372c8-62f9-4a34-be76-3f9d1a5fec69

IP: 91.238.xxx.xxx

2025-04-22 12:38:39 UTC



Knud Erik Langhoff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bfb97d5b-d258-44c2-961c-b29e944dd077

IP: 91.238.xxx.xxx

2025-04-22 14:09:47 UTC



Jarl Vagn Hansen

Trekantområdets Brandvæsen I/S CVR: 37242985

Direktør

Serienummer: 454d4319-c02f-4dc8-a475-d1ef3c5626ab

IP: 91.238.xxx.xxx

2025-04-22 14:11:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Yrsa Marie Mastrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 03c266ab-f626-40a3-82e4-48604a0782e1

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-04-22 14:50:19 UTC



Freddy Christensen

VAMDRUP BILER V/FREDDY CHRISTENSEN CVR: 18667770

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e4ea0a2e-1caf-4a5d-92a2-560ceb3d7e8a

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-04-23 03:46:37 UTC



Frank Schmidt-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2ad07522-57ba-44a7-b875-14934a4f2954

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-04-23 06:06:14 UTC



Frits Villy Kjeldsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1e70ff5b-fd99-48b9-b755-012668a01ea6

IP: 93.178.xxx.xxx

2025-04-24 11:50:57 UTC



Jørgen Lastein

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 11170368-fc96-4c23-9e45-e73f734ef5bc

IP: 193.89.xxx.xxx

2025-04-25 05:14:55 UTC



Marianne Junggren Kjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ea42f11b-6e20-49ca-b740-774aa6b538e6

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-04-28 11:16:21 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Peder Aalund

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: e7cad259-ddcd-4afa-9204-ca323b7c9f12

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-28 11:20:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.