

Beredskabskommission 2022-2025 (Referat)

17-09-2025 09:00 - 11:00

Station Kolding, Caspar Müllers Gade 4, 6000 Koldi



Indhold

Punkt 1: Velkomst og godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 31.07.2025.....	1
Punkt 3: Status på brandsyn pr. 31.07.2025.....	2
Punkt 4: Evaluering af vedtægten.....	3
Punkt 5 (Lukket) : Erhvervsleje.....	5
Punkt 6: Introduktionsplan til ny beredskabskommission (2026-2029).....	5
Punkt 7: Status på overgang til kommunal drift pr. 01.04.2026.....	7
Punkt 8: Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere.....	7
Punkt 9: Valg af revisor.....	8
Punkt 10: Orientering fra beredskabsdirektøren.....	9
Punkt 11: Orientering fra politidirektørerne.....	10
Punkt 12: Kommunikation fra beredskabskommissionen.....	10
Punkt 13: Eventuelt.....	12
Punkt 14: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	12

Punkt 1: Velkomst og godkendelse af dagsorden

Resumé

Formanden byder velkommen til mødet og hører, om der er bemærkninger til dagsordenen.

Sagen behandles i

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen godkender den udsendte dagsorden.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Godkendt med bemærkning om, at det faste punkt med status på serviceniveau er udgået, da Beredskabsstyrelsens ODIN system har et længerevarende nedbrud og ikke er tilgængeligt.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Ingen bilag.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 31.07.2025

Resumé

Trekantområdets Brandvæsen følger løbende op på selskabets økonomi og rapporterer vedrørende dette til selskabets besluttende organer bestyrelsen og beredskabskommissionen.

Økonomi:

Som det ses af budgetopfølgningen forventer Trekantområdets Brandvæsen at overholde budgettet.

Sagen behandles i

Bestyrelsen 1. september

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen tager budgetopfølgningen til orientering.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Taget til orientering.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Pkt. 2 - bilag 1 - Budgetopfølgning pr. 31.07.2025



TrekantBrand						
	Grundbudget 2025 (A)	Korrigeret budget 2025 (B)	Realiseret pr. 31-07-2025 (C)	Forventet regnskab 2025 (D)	Mer-/mindre forbrug (B-D)	Note
1. Beredskabsområdet - Drift						
Indtægter						
Kommunalt driftsbidrag	78.472.957	78.472.957	78.472.957	78.472.957	-	1)
Beredskab	21.407.626	22.449.198	16.216.815	22.449.198	-	
Entrepreneur opgaver	85.928	210.928	44.790	210.928	-	
Tilskud fra beredskabsstyrelsen	143.380	215.619	-	215.619	-	
Indtægter - Beredskab i alt	100.109.892	101.348.703	94.734.562	101.348.703	-	
Udgifter						
Personaleudgifter	43.646.200 -	43.618.187 -	25.456.001 -	43.618.187	-	
Falck-kontrakter, brandslukning	24.347.355 -	24.347.355 -	24.140.810 -	24.140.810	206.545	2), 7)
Driftsmateriel	15.621.008 -	15.621.008 -	7.842.973 -	15.621.008	-	
Ejendomsdrift	6.296.029 -	6.833.071 -	4.138.943 -	7.039.617 -	206.545	3), 8)
IT, telefoni, SINE, vagtcentral m.	3.720.712 -	4.313.731 -	2.006.711 -	4.313.731	-	4)
Forsikringer	1.912.686 -	2.099.569 -	2.099.569 -	2.099.569	-	5)
Administration, kontorhold m.v.	1.474.440 -	1.474.440 -	969.343 -	1.474.440	-	
Uddannelse m.v.	1.198.514 -	1.198.514 -	624.122 -	1.198.514	-	
Revision og konsulentudgifter	553.075 -	553.075 -	222.729 -	553.075	-	
Driftstilskud til frivillige brandv.	403.456 -	403.456 -	403.456 -	403.456	-	
Udgifter ifm. indsats, frivillige	831.296 -	831.296 -	633.336 -	831.296	-	
Kampagner	52.238 -	25.000 -	24.591 -	25.000	-	1)
Beredskabskommission og par	32.881 -	25.000 -	18.786 -	25.000	-	1)
Finansielle poster	20.000 -	5.000 -	797 -	5.000	-	1)
Udgifter i alt	100.109.892 -	101.348.703 -	68.582.169 -	101.348.703 -	0	
1. Beredskabsområdet - Drift	0	0	26.152.392	-	0	
2. Sideaktiviteter						
Omsætning	39.929.581	38.574.720	24.210.941	38.973.951	399.231	6), 9)
Personaleudgifter	15.819.236 -	16.125.247 -	9.787.310 -	16.125.247	-	
Øvrige driftsudgifter	21.854.960 -	22.615.226 -	13.542.257 -	23.010.602 -	395.376	10)
Afregning af sideaktiviteter i in	2.255.384	165.753 -	881.374	161.899 -	3.855	
2. Sideaktiviteter i alt	-	-	-	-	-	
3. Beredskabsområdet - Anlæg						
Indtægter						
Kommunalt anlægstilskud	-	3.166.747 -	3.166.747	3.166.747	-	
Udgifter						
Anlægsudgifter	- -	3.166.747	3.166.747 -	3.166.747	-	
3. Beredskabsområdet - Anla	0	0	0	0	0	
Resultat (1. + 2. + 3.)	0	0	26.152.392	-	0	

Der er regnet med den, ved udarbejdelse af budgettet senest tilgængelige, kommunale pris og lønudvikling jf. input fra administrationskommunens økonomiafdeling (Marts 2024 versionen = 4,1%).

Den politisk aftalte besparelse på driftsbidraget er indregnet (0,5% ekstra hvert år fra 2024 til og med 2028).

Det er forudsat, at kommunerne ikke hjemtager flere sideaktiviteter, end hvad der var truffet beslutning om på tidspunktet for udarbejdelsen af budgettet, og at vi derfor kan allokere omkostninger til bl.a. husleje til disse.

Det forudsættes, at TrekantBrand leverer vagtcentralydelse til Vejle Brandvæsen i hele perioden samt til Brand og Redning Sønderjylland i hele periode med undtagelse af januar.

Det forudsættes, at TrekantBrand fortsat leverer uddannelsesydelse til Vejle Brandvæsen i hele perioden.

Det er forudsat, at kloakeringsprojektet i Gudsø færdiggøres i 2025.

Det er forudsat, at kørselsmønstreret på bus/kørselskontoret forbliver som i 2024.

- 1) Korrigeret på baggrund af realiserede 2024 tal.
- 2) Aftale med Sydvestjysk Brandvæsen er inkluderet i tallene.
- 3) Højere regulering end oprindeligt forudsat + indregning af omkostninger til dobbelt husleje i en periode i Jels samt huslejestigning på samme station, når arbejdet er tilendebragt.
- 4) Vagtcentralen ser ud til at blive dyrere end oprindeligt forudsat.
- 5) Priserne på forsikringerne, særligt på arbejdsskadesforsikringen, er steget markant ifm. udbuddet på området.
- 6) Forventningen til årets resultat på sideaktiviteterne er markant lavere end tidligere år, da 1) Bus/KK km. taksten (igen) ikke P/L reguleres. 2) Bus/KK km. taksten derudover nedsættes med 1 krone. 3) Arbejdsskadesforsikringen for buschaufførerne er steget markant.

Nyt siden sidst

- 7) Korrigeret på baggrund af realiserede tal ÅTD.
- 8) Transaktionsomkostninger ifm. ny st. Kolding.
- 9) Højere omsætning som følge af den nye afregningsmodel for låse-nøgle området.
- 10) Korrigeret på baggrund af realiserede tal ÅTD.

Punkt 3: Status på brandsyn pr. 31.07.2025

Resumé

Med denne sag orienteres om TrekantBrands realiserede brandsyn.

TrekantBrand går brandsyn efter driftsmæssige og tekniske forskrifter, afhængigt af hvilken type objekt, der besøges.

TrekantBrand har indenfor brandsynsbekendtgørelsen bestemmelser risikovurderet brandsynene, og opstillet frekvens for brandsynet.

Det betyder at måltallet skal opnås ved årets udgang. Gennemførelse af brandsyn forløber planmæssigt, og der forventes 100% målopfyldelse ved årets udgang.

Aktuel status for gennemførelse af brandsyn kan ses af vedhæftede bilag, hvoraf der også fremgår omfanget at tildelte påbud, indenfor de to primære anvendelseskategorier den kommunale bygningsmasse henhører under.

Sagen behandles i

Bestyrelsen 1. september

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Taget til efterretning.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

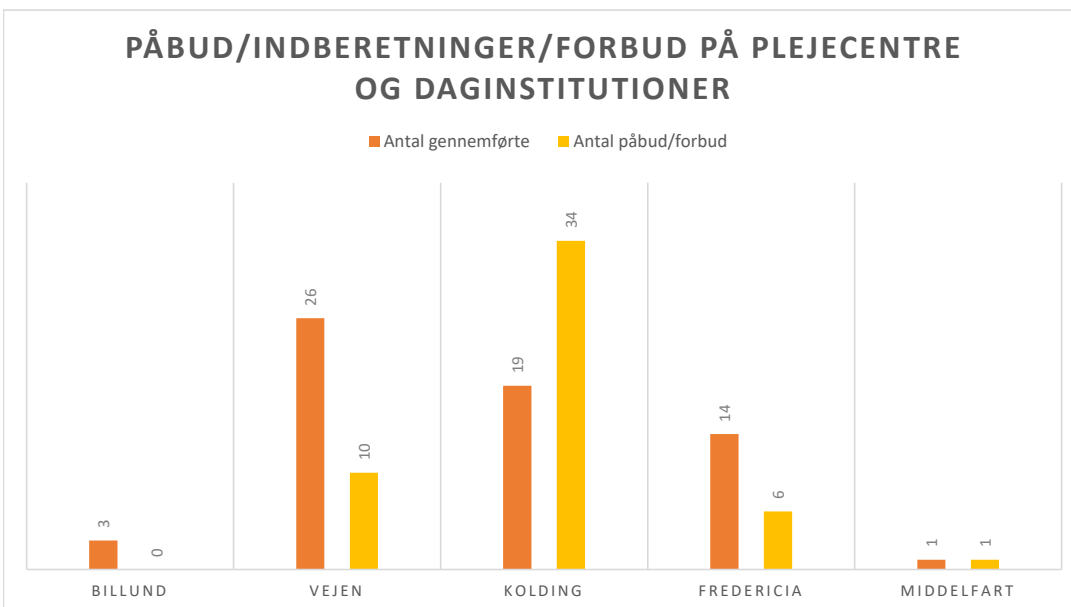
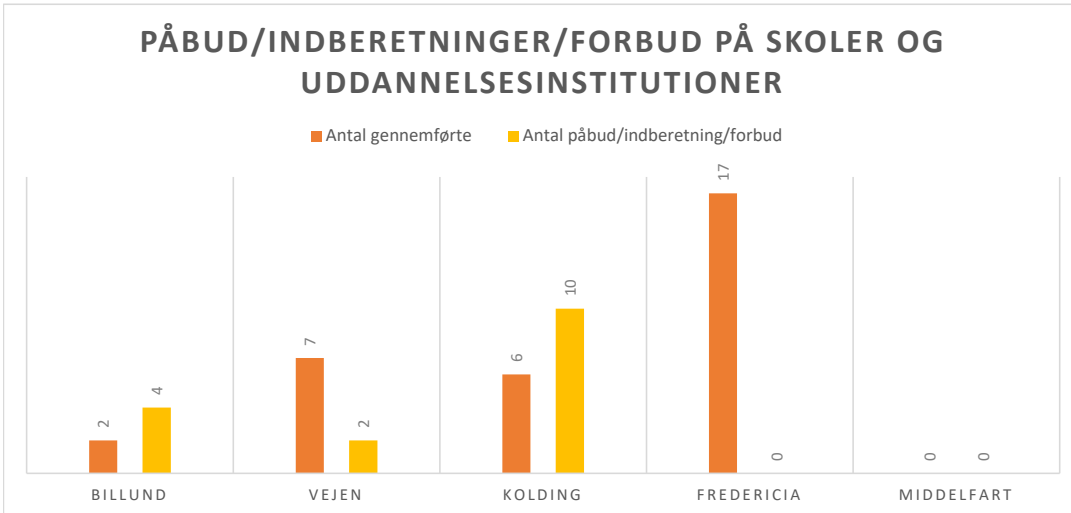
Marianne Kjær

Sagsfremstilling

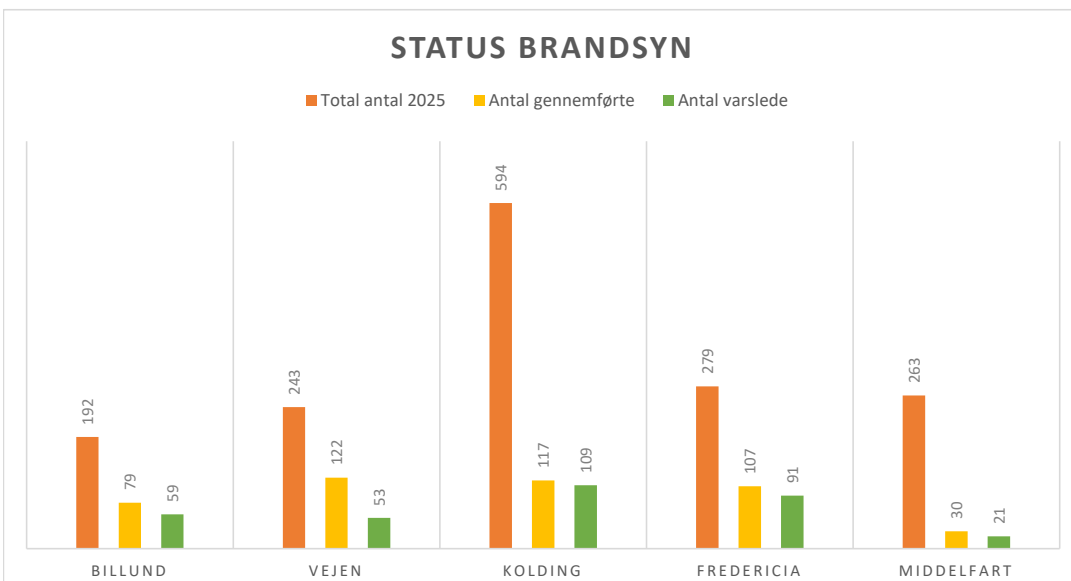
Pkt. 3 - bilag 1 - Status brandsyn pr. 31.07.2025

Status på gennemførelse af brandsyn i Trekantområdets Brandvæsen

Periode: 1. januar til 31. juli 2025



Fordeling af påbud på objektniveau, et objekt kan godt modtage flere påbud, eks. logføring.



Punkt 4: Evaluering af vedtægten

Resumé

Jf. vedtægtens punkt 20.1 – 20.3 kan bestyrelse og beredskabskommission foreslå ændringer af vedtægten.

Beredskabskommissionen skal mindst hvert fjerde år inden nyvalg til kommunalbestyrelserne tage vedtægten op til revision for at vurdere, om der behov for ændringer af vedtægten på baggrund af erfaringerne for indeværende valgperiode.

Forslag til ændringer i vedtægterne skal godkendes af kommunalbestyrelserne i Kommunerne. De vedtagne ændringer skal forelægges tilsynsmyndigheden til godkendelse.

Vedtægterne blev senest revideret og ændret i første halvår af 2021.

Sagen behandles i

Bestyrelsen 1. september

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen drøfter behov for ændringer, og

At, eventuelle ændringsforslag godkendes.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Beredskabskommissionen drøftede behovet for ændringer.

Beredskabskommissionen besluttede følgende vedtægtsændringer:

At, vedtægtens punkt 7.4 ændres til:

En repræsentant for de frivillige brandværn, en repræsentant for de øvrige frivillige og en repræsentant for de deltidsansatte brandfolk, er berettiget til at deltage som observatører i Beredskabskommissionen

At, vedtægtens punkt 7.2 ændres til:

Beredskabskommissionen består af følgende medlemmer:

- Borgmestrene og yderligere ét medlem fra hver af Kommunerne, som skal være medlem af kommunalbestyrelsen
- Fra Kolding Kommune hertil yderligere ét medlem, som skal være medlem af kommunalbestyrelsen.
- Politidirektøren i Sydøstjyllands Politi
- Politidirektøren i Syd- og Sønderjyllands Politi
- Politidirektøren i Fyns Politi
- En repræsentant valgt blandt de fuldtidsansatte medarbejdere.

At, vedtægtsændringerne sendes til kommunalbestyrelsernes godkendelser.

At, vedtægtsændringerne med kommunalbestyrelsernes godkendelser forelægges tilsynsmyndigheden til godkendelse.

At, valgregulativet konsekvensrettes ovenstående og forelægges til godkendelse på næste beredskabskommissionsmøde den 12. november 2025.

Fraværende:

Johannes Lundsfryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Pkt. 4 – Bilag 1 – Vedtægten

Pkt. 4 - Bilag 2 - Valgregulativ for Trekantområdets Brandvæsen



29. oktober 2021

Trekantområdets Brandvæsen

Vedtægter for Trekantområdets Brandvæsen I/S

Fælleskommunalt redningsberedskab
m.v. mellem

Billund Kommune, Fredericia Kommune, Kolding Kommune,
Middelfart Kommune og Vejen Kommune



1. Navn og hjemsted

1.1.

Navnet er "Trekantområdets Brandvæsen I/S" (i det følgende omtalt som "Fællesskabet").

1.2.

Fællesskabet har hjemsted i Kolding Kommune.

2. Interessenter

Interessenterne i Fællesskabet var ved indgåelsen af interessentskabet med virkning fra 1. januar 2016:

- Billund Kommune
- Fredericia Kommune
- Kolding Kommune
- Middelfart Kommune
- Vejen Kommune
- Vejle Kommune

Med virkning fra 1. januar 2022 udtrådte Vejle Kommune af Fællesskabet.

Fællesskabet består derfor pr. 1. januar 2022 af:

- Billund Kommune
- Fredericia Kommune
- Kolding Kommune
- Middelfart Kommune
- Vejen Kommune

i det følgende samlet omtalt som "Kommunerne".

3. Formålet med Fællesskabet

3.1.

Fællesskabet er et fælleskommunalt redningsberedskab for Kommunerne.

3.2.

Formålet med Fællesskabet er at styrke det samlede redningsberedskab i Kommunerne.

3.3.

Fællesskabet kan endvidere varetage andre opgaver fra det kommunale serviceområde, som Kommunerne kompetenceoverdrager til Fællesskabet, forudsat at samtlige af Kommunerne godkender kompetenceoverførslen (i det følgende omtalt som "sideaktiviteter").

3.4.

Fællesskabet skal så vidt muligt løse dets opgaver for eller i samarbejde med den øvrige kommunale organisation i de tilfælde, hvor der er kommunal interesse herfor.

3.5.

Fællesskabet skal således bidrage til, at opgaveløsningen i såvel Fællesskabet som de øvrige kommunale serviceområder sker så effektivt som muligt til støtte og gavn for borgerne i Kommunerne.

3.6.



Kommunerne vedtager en ejerstrategi i 2022. Fællesskabet skal varetage dets aktiviteter i overensstemmelse hermed. Ejerstrategien revideres hvert fjerde år, første gang i 2026.

4. Fællesskabets beredskabsopgaver

4.1.

Kommunerne har ved denne vedtægt kompetenceoverdraget det kommunale beredskab samt alle myndighedsopgaver på beredskabsområdet, som efter den gældende lovgivning på tidspunktet for etablering af Fællesskabet kan overdrages til selvstændig varetagelse af Fællesskabet efter beredskabslovens § 12 og §§ 34-37. Se **bilag 1**.

4.2 Kommunerne har ved denne vedtægt tillige kompetenceoverdraget beføjelser og pligter efter byggelovens § 16 c, stk. 6-9, til at træffe afgørelse om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor den relevante Kommunes byggesagskontor ikke kan kontaktes inden for rimelig tid, eller at udstede påbud og forbud i forbindelse med brandsyn. De konkrete opgaver, der er overdraget til Fællesskabet efter byggelovens § 16 c, stk. 6-9, fremgår af bilag 1.

4.3.

Kommunerne har ved denne vedtægt tillige kompetenceoverdraget det myndighedsforberedende arbejde i forbindelse med Kommunernes øvrige myndighedsopgaver efter beredskabsloven, lov om beskyttelsesrum, bekendtgørelse om brandværnsforanstaltninger for skorstene og ildsteder, jf. fyrværkeriloven samt lov om beskyttelse af havmiljøet til Fællesskabet, jf. **bilag 2**, som indeholder en fortegnelse over Kommunernes øvrige myndighedsopgaver med tilknytning til Fællesskabet. Hvis lovændringer giver mulighed for, at Kommunerne kan kompetenceoverdrage en eller flere af de myndighedsopgaver, som fremgår af **bilag 2**, forelægges en kompetenceoverdragelse af disse opgaver Kommunerne til godkendelse. I sådanne tilfælde suppleres vedtægten med et nyt bilag med angivelse af overdragne opgaver og datoen for kompetenceoverdragelsen. Se **bilag 4**.

4.4.

Fællesskabet kan indgå aftaler med kommuner, som ikke deltager i Fællesskabet, andre kommunale fællesskaber, virksomheder og private om varetagelsen af beredskabsopgaver, i det omfang det er i overensstemmelse med lovgivningen.

5. Fællesskabets sideaktiviteter

5.1.

Fællesskabet skal efter en kompetenceoverdragelse varetage andre aktiviteter fra det kommunale serviceområde, som en eller flere af Kommunerne kompetenceoverdrager til Fællesskabet, forudsat at aktiviteten lovligt kan kompetenceoverdrages til Fællesskabet, og kommunalbestyrelsen i Kommunen godkender kompetenceoverdragelsen.

5.2.

Fællesskabet skal beskrive sideaktiviteterne i et bilag til vedtægterne og indsende disse til tilsynsmyndighedens godkendelse, når Kommunens godkendelse foreligger. Sideaktiviteter, som varetages af Fællesskabet fremgår af **bilag 3**.

5.3.

Fællesskabet kan indgå aftaler med kommuner som ikke deltager i Fællesskabet, andre kommunale fællesskaber, virksomheder og private om varetagelse af opgaver med tilknytning til Fællesskabets sideaktiviteter, idet omfang det er i overensstemmelse med lovgivningen, og der er kapacitet hertil.

5.4.



Fællesskabets aktiviteter vedrørende aftaler omfattet af punkt 5.3 sammen med Fællesskabets aktiviteter vedrørende aftaler omfattet af punkt 4.4 må ikke udgøre mere end 20 % af Fællesskabets samlede aktiviteter, således som opgjort i henhold til den enhver tid gældende udbudslovs regler for kontrakter mellem or- dregiver.

6. Lovgivning

6.1.

Fællesskabet skal iagttage reglerne i lovgivning, der gælder for kommunale fællesskaber, når Fællesskabets træffer myndighedsafgørelser, herunder reglerne i forvaltningsloven og beredskabsloven.

6.2.

Fællesskabet er herudover omfattet af reglerne om aktindsigt, særligt i offentlighedsloven og miljøoplysningsloven.

6.3.

Fællesskabet er herudover omfattet af de samme regler, som gælder for kommuner, herunder kommunestyrelsesloven (medmindre andet følger af denne vedtægt), udbudsreglerne, statsstøttere reglerne mv.

7. Beredskabskommissionen

7.1.

For Fællesskabet er der nedsat en fælles beredskabskommission, jf. beredskabslovens § 10, stk. 2 (i det følgende "Beredskabskommissionen").

7.2.

Beredskabskommissionen består af følgende medlemmer:

- Borgmestrene og yderligere ét medlem fra hver af Kommunerne, som skal være medlem af kommunalbestyrelsen
- Fra Kolding Kommune hertil yderligere ét medlem, som skal være medlem af kommunalbestyrelsen.
- Politidirektøren i Sydøstjyllands Politi
- Politidirektøren i Syd- og Sønderjyllands Politi
- Politidirektøren i Fyns Politi
- En repræsentant valgt blandt medarbejderne



7.3.

Politidirektørernes medlemskab af Beredskabskommissionen er ikke personligt, og de pågældende kan således lade embedet repræsentere af en anden medarbejder i politikredsen.

7.4.

En repræsentant for de frivillige brandværn og en repræsentant for de øvrige frivillige er berettiget til at deltage som observatører i Beredskabskommissionen.

7.5.

Udpegning af medlemmer til Beredskabskommissionen følger den kommunale valgperiode.

7.6.

Beredskabskommissionen konstituerer sig selv, dog således at formanden og næstformanden skal være borgmestre.

8. Beredskabskommissionens møder

8.1.

Beredskabskommissionen udøver sin virksomhed i lukkede møder, medmindre Beredskabskommissionen træffer anden afgørelse.

8.2.

Beredskabskommissionen holder møder efter behov, dog mindst 2 gange om året.

8.3.

Beredskabskommissionens formand udsender mødeindkaldelse bilagt dagsorden senest 14 dage inden mødet.

8.4.

Beredskabskommissionens møder ledes af Beredskabskommissionens formand. I dennes forfald ledes møderne af næstformanden og i tilfælde af dennes forfald af den borgmester i Beredskabskommissionen, som har længst anciennitet som medlem af kommunalbestyrelsen.

8.5.

Møderne afholdes som udgangspunkt på hjemmeadressen for Fællesskabet. Møderne kan undtagelsesvis erstattes af cirkulation, elektronisk kommunikation eller videomøder, medmindre tre medlemmer protesterer mod dette.

8.6.

Ethvert medlem af Beredskabskommissionen kan kræve afholdelse af et ekstraordinært møde. Ekstraordinære møder afholdes med mindst 14 dages varsel. Hvis særlige forhold gør det nødvendigt, kan ekstraordinære møder afholdes med kortere varsel end 14 dage, når mindst halvdelen af Beredskabskommissionens medlemmer har krævet mødet.

8.7.

Når Beredskabskommissionen skal træffe afgørelser, har hvert medlem 1 stemme.

8.8.

Ved beslutninger, der kræver enstemmighed, er Beredskabskommissionen kun beslutningsdygtig, når alle medlemmer er til stede. Ved beslutninger, der træffes ved simpelt flertal og kvalificeret flertal, er Beredskabskommissionen beslutningsdygtig, når halvdelen af medlemmerne er til stede. Ved manglende opfyldelse af ovenstående, kan beslutninger foretages ved cirkulation, elektronisk kommunikation eller videomøder, medmindre tre medlemmer protesterer mod dette. Protokollen underskrives af alle medlemmer. Medlemmernes underskrift kan ske med en elektronisk signatur el.lign.



8.9.

Beslutninger om vedtægtsændringer og optagelse af nye medlemmer kræver enstemmighed og efterfølgende godkendelse i Kommunernes kommunalbestyrelser. Disse beslutninger kræver desuden tilsynsmyndighedens godkendelse.

8.10.

Beslutning om låneoptagelse, garantistillelse og udlicitering af væsentlige dele af beredskabet, der hidtil har været drevet af Fællesskabet selv, samt lignende, væsentlige beslutninger kræver behandling på to møder, og kan kun vedtages ved et kvalificeret flertal på mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer på såvel første som andet møde. Beslutningen herom skal tillige godkendes af kommunalbestyrelserne i Kommunerne, for så vidt angår udlicitering dog alene den eller de Kommuner, hvor den opgave, der ønskes udliciteret, udføres.

8.11.

Øvrige beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Kravet om stemmeflerhed indebærer, at en beslutning ikke er truffet, hvis der ikke er flere stemmer for et forslag, end der er stemmer imod forslaget.

8.12.

Beredskabskommissionens beslutninger indføres i en beslutningsprotokol. Protokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert af disse medlemmer kan kræve sin afvigende mening kort tilført til beslutningsprotokollen. Ved sager, der af Beredskabskommissionen skal fremsendes til en anden myndighed, kan det pågældende medlem kræve, at den anden myndighed samtidig skal gøres bekendt med indholdet i protokollen. Medlemmet kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt.

9. Beredskabskommissionens opgaver

9.1.

Beredskabskommissionen varetager den umiddelbare forvaltning af redningsberedskabet. Det generelle redningsberedskab omfatter de myndighedsmæssige, operationelle og planlægningsmæssige opgaver i tilknytning til de opgaver, som Kommunerne har kompetenceoverdraget til Fællesskabet.

9.2.

Beredskabskommissionen udarbejder og behandler forslag til plan for Fællesskabets virksomhed, dimensionering og materiel på grundlag af risikoprofil og det fastlagte serviceniveau efter reglerne i beredskabsloven med risikobaseret, kommunalt redningsberedskab. Den endelige beslutning om risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, dimensionering og materiel godkendes af Beredskabskommissionen på et møde.

9.3.

Beredskabskommissionen udarbejder et udkast til Kommunernes generelle beredskabsplan. Beredskabsplanen for hver enkelt Kommune vedtages af kommunalbestyrelsen på et møde.

9.4.

Beredskabskommissionen varetager drift og vedligeholdelse af offentlige beskyttelsesrum, lokale kommandocentraler, der er ejet af Kommunerne, samt anskaffelse af inventar, materiel og lignende til beskyttelsesrummene.

9.5.

Beredskabskommissionen varetager herudover myndighedsforberedende arbejde i tilknytning til de beredskabsopgaver, der fortsat hører under de enkelte kommunalbestyrelser.

9.6.



Beredskabskommissionen ansætter beredskabsdirektøren.

9.7.

Beredskabskommissionen drager omsorg for, at personalet i Fællesskabet uddannes i overensstemmelse med de gældende uddannelsesbestemmelser.

9.8.

Beredskabskommissionen har det overordnede ansvar for Fællesskabets sideaktiviteter, jf. punkt 5.

10. Bestyrelsen for sideaktiviteter

10.1.

Fællesskabet har en bestyrelse for sideaktiviteter bestående af 5 medlemmer.

10.2.

Beredskabskommissionen er det øverste besluttende organ i Fællesskabet. Bestyrelsen varetager den umiddelbare forvaltning af sideaktiviteter. Bestyrelsen skal varetage sine opgaver i overensstemmelse med Beredskabskommissionens beslutninger.

10.3.

Medlemmerne af bestyrelsen er de 5 borgmestre fra Kommunerne.

10.4.

Bestyrelsens formand og næstformand er Beredskabskommissionens formand og næstformand.

10.5.

Bestyrelsen holder møder, så ofte det er nødvendigt, og der kan indkaldes til bestyrelsesmøde, såfremt et medlem af bestyrelsen, Fællesskabets revisor eller Beredskabsdirektøren anmoder herom. Møderne holdes på Fællesskabets adresse, medmindre andet bestemmes. Møderne ledes af formanden, og i dennes forfald af næstformanden, og ved dennes forfald af det medlem af bestyrelsen, som har længst anciennitet som kommunalbestyrelsesmedlem.

10.6.

De af bestyrelsen truffne beslutninger indføres i en protokol, som underskrives af de tilstedeværende medlemmer.

11. Beredskabsdirektør

11.1.

Beredskabsdirektøren varetager sine opgaver med ansvar over for Beredskabskommissionen, og referer i det daglige til Beredskabskommissionens formand.

11.2.

Beredskabsdirektøren er sekretær for Beredskabskommissionen og bestyrelsen.

11.3.

Beredskabsdirektøren har ansvaret for den almindelige sagsbehandling inden for Beredskabskommissionens arbejdsområde.

11.4.

Beredskabsdirektøren har ansvaret for den daglige ledelse af Fællesskabet, herunder den tekniske ledelse af indsatsen på et skadested.

11.5.



Beredskabsdirektøren har tillige ansvaret for den daglige ledelse af de sideaktiviteter, som Kommunerne har kompetenceoverdraget til Fællesskabet.

11.6.

Beredskabsdirektøren ansætter og afskediger personale.

11.7.

Beredskabsdirektøren fører tilsyn med, at aftaler med bl.a. kommuner om udførelse af opgaver inden for redningsberedskabet overholdes.

12. Personale

12.1.

Personale ansat i Fællesskabet skal være underlagt de kommunale overenskomster.

13. Udgiftsfordelingen

13.1.

Alle udgifter til de beredskabsopgaver, der varetages af Fællesskabet, jf. punkt 4, afholdes af Kommunerne ud fra ejerfordelingen, jf. pkt. 19.1.

13.2.

Udgifterne til Fællesskabets sideaktiviteter afregnes af Fællesskabet med den eller de kommuner, som har kompetenceoverdraget opgaven til Fællesskabet på baggrund af de omkostninger, der er forbundet med at løse opgaven, dvs. afregnes efter kostpris.

13.3.

Såfremt Fællesskabet anvender ressourcer, som f.eks. medarbejdere, anlæg, administration m.v., til løsning af såvel beredskabsopgaver som sideaktiviteter, skal der foretages en fordeling af ressourceforbruget ud fra et faktisk forbrug mellem henholdsvis beredskabsopgaver og sideaktiviteter.

13.4.

Såfremt Fællesskabet skal foretage anskaffelser m.v. med henblik på sideaktiviteter, jf. pkt. 5, skal udgifterne til disse anskaffelser i det hele henføres til sideaktiviteter.

13.5.

Såfremt Fællesskabet har indtægter i form af gebyrer eller salg af ydelser til andre kommuner og private, indgår disse indtægter i Fællesskabets regnskab forud for udgiftsfordelingen.

13.5.1.

Indtægterne henføres til Fællesskabets beredskabsopgaver, såfremt indtægterne hidrører opgaver, som har tilknytning til Fællesskabets beredskabsfunktion.

13.5.2.

Indtægterne henføres til Fællesskabets sideaktiviteter, såfremt indtægterne hidrører fra sideaktiviteter, som Fællesskabet varetager.

14. Finansiering og kapitalforhold

14.1.

Fællesskabets driftsudgifter skal finansieres via Kommunernes betaling for Fællesskabets udgifter.

14.2.



Fællesskabet skal som udgangspunkt lease større anskaffelser og leje de arealer og bygninger, som Fællesskabet har brug for. Beredskabskommissionen kan dog træffe beslutning om at købe større anskaffelser i form af løsøre, arealer og bygninger. Beslutning herom træffes efter pkt. 8.11, dog efter 8.10, hvis anskaffelsen påvirker Kommunernes låneramme.

14.3.

Fællesskabets optagelse af lån og garantistillelse skal godkendes af samtlige af Kommunernes kommunalbestyrelser og skal i øvrigt ske i overensstemmelse med de regler, som Indenrigs- og Boligministeriet har fastsat herom. Fællesskabets indgåelse af leasingaftaler for materiel til løsning af opgaver ud over den risikobaserede dimensionering skal godkendes af samtlige Kommunernes kommunalbestyrelser, hvis den enkelte leasingaftale påvirker Kommunernes lånerammer.

14.4.

Fællesskabet må ikke foretage investeringer i valuta, værdipapirer eller lignende.

14.5.

Ingen af Kommunerne har indskudt kapital i forbindelse med etablering af Fællesskabet.

15. Budget

15.1.

Fællesskabet udarbejder hvert år inden den 1. juli budget for det kommende år.

Budgettet skal være opdelt i forhold til henholdsvis Fællesskabets beredskabsopgaver, jf. pkt. 4, og sideaktiviteter, jf. pkt. 5. Budgettet skal tillige indeholde flerårige budgetoverslag for de beredskabsopgaver, som varetages af Fællesskabet.

15.2.

Kommunerne skal efter anmodning fra Fællesskabet fremkomme med oplysninger til brug for Fællesskabets årsbudget og flerårige budgetter.

15.3.

Beredskabskommissionen henholdsvis bestyrelsen sender på vegne af Fællesskabet senest 1. juli budgettet og flerårige budgetoverslag for beredskabsopgaverne til godkendelse hos kommunalbestyrelserne i Kommunerne.

15.4.

Beredskabskommissionen henholdsvis bestyrelsen udarbejder eventuelle forslag til yderligere bevillinger, der er nødvendige for, at Fællesskabet kan opfylde sine forpligtigelser i forhold til henholdsvis beredskabet og sideaktiviteterne. Yderligere bevillinger godkendelse hos kommunalbestyrelserne i Kommunerne.

16. Regnskab og revision

16.1.

Fællesskabets regnskabsår er kalenderåret.

16.2.

Fællesskabets skal aflægge årsregnskabet i overensstemmelse med de kommunale budget- og regnskabssystem, således som det er fastlagt af Indenrigs- og Boligministeriet.

16.3.

Fællesskabets årsregnskab skal være opdelt i henholdsvis beredskabsopgaver og sideaktiviteter.

16.4.



Beredskabskommissionen vælger Fællesskabets revisor. Valget af revisor sendes til godkendelse i kommunalbestyrelserne i Kommunerne og skal ligeledes godkendes af tilsynsmyndigheden, jf. kommunestyrelseslovens § 42, stk. 1, 3. pkt.

16.5.

Beredskabskommissionen kan med godkendelse af kommunalbestyrelserne i Kommunerne og godkendelse af tilsynsmyndigheden afskedige Fællesskabets revisor, jf. kommunestyrelseslovens § 42, stk. 1, 5. pkt.

16.6.

Revisorens bemærkninger til årsregnskabet for Fællesskabet forelægges Beredskabskommissionen henholdsvis bestyrelsen til udtalelse. Herefter sendes regnskabet og revisionsbemærkningerne samt Beredskabskommissionens indstilling til godkendelse hos kommunalbestyrelserne i Kommunerne inden udgangen af juni måned.

16.7

Efter godkendelse i kommunalbestyrelserne skal regnskabet sammen med revisorberetning og udskrift af beslutningsprotokol vedrørende Beredskabskommissionens og kommunalbestyrelsernes behandling af regnskabet sendes til tilsynsmyndigheden, jf. kommunestyrelseslovens § 57, stk. 2.

17. Betalinger

17.1.

Kommunerne betaler hver især forlods acantobeløb til dækning af løbende udgifter i Fællesskabet. Betalingen fordeles på de enkelte kommuner i henhold til punkt 13.

17.2.

Betalingen fastsættes på grundlag af det gældende budget for Fællesskabet inklusiv eventuelle tillægsbevillinger.

17.3.

Kommunerne skal efter opkrævning overføre betaling til Fællesskabets kontor i 2 halvårige rater, hvoraf første rate betales senest den 1. januar og den anden rate betales senest 1. juli.

17.4.

Ved manglende betaling opkræves morarenter.

17.5.

Betalingen reguleres det efterfølgende år i september måned på grundlag af årsregnskabet og den fastsatte udgiftsfordeling enten ved udbetaling til eller indbetaling fra Kommunerne.

18. Tegningsret

18.1.

Fællesskabet tegnes af formanden eller næstformanden for Beredskabskommissionen sammen med beredskabsdirektøren eller af den samlede Beredskabskommission eller af den samlede bestyrelse.

19. Ejerandele og hæftelse

19.1.

Kommunerne besidder ejerandele i Fællesskabet i forhold til befolkningstallet pr. 1. januar det foregående år.

19.2.



Ingen af Kommunerne kan disponere retligt eller faktisk over sin andel af Fællesskabets formue eller Fællesskabets enkelte aktiver. Fællesskabets formue samt aktiver kan heller ikke gøres til genstand for udlæg eller anden retsforfølgning for pligter, der er Fællesskabet uvedkommende og som måtte påhvile de enkelte Kommuner.

19.3

Kommunerne hæfter direkte, solidarisk og ubegrænset for Fællesskabet over for tredjemand.

19.4.

I det indbyrdes forhold fordeles hæftelsen mellem Kommunerne i overensstemmelse med ejerandelene, jf. pkt. 19.1.

20. Ændring af vedtægten

20.1.

Beredskabskommissionen og bestyrelsen kan foreslå ændringer af vedtægten.

20.2.

Beredskabskommissionen skal mindst hvert fjerde år inden nyvalg til kommunalbestyrelserne tage vedtægten op til revision med henblik på at vurdere, om der er behov for ændringer af vedtægten på baggrund af erfaringerne for indeværende valgperiode.

20.3.

Forslag til ændringer i vedtægterne skal godkendes af kommunalbestyrelserne i Kommunerne. De vedtagne ændringer skal forelægges tilsynsmyndigheden til godkendelse.

21. Indtræden og udtræden af Fællesskabet

21.1.

En eller flere Kommuner kan indtræde i Fællesskabet.

21.2.

Hvis en eller flere Kommuner indtræder eller udtræder af Fællesskabet, genberegnes udgiftsfordelingen mellem Kommunerne i pkt. 13 efter de principper for udgiftsfordelingen, som gælder på ind- eller udtrædelsestidspunktet.

21.3.

En Kommune kan udtræde af Fællesskabet med 18 mdrs. skriftligt varsel til 1. juli.

21.4.

En udtrædende Kommune har ret til at få udbetalt sin andel af nettoformuen i Fællesskabet, såfremt Fællesskabet har en nettoformue. Såfremt nettoformuen er negativ, skal en udtrædende Kommune foretage en indbetaling i forbindelse med udtræden. Nettoformuen opgøres med udgangspunkt i Fællesskabets egenkapital med tillæg af værdireguleringer for aktiver og gæld, der ikke indgår i balancen.

21.5.

Den udtrædende Kommune skal overtage leasing- og lejeaftaler vedrørende ejendomme, køretøjer og andet materiel, der er knyttet til den udtrædende Kommunes geografiske område. Værdien af de aftaler som den udtrædende Kommune medtager, fratrækkes Kommunens andel af en eventuel nettoformue.

21.6.

Den udtrædende Kommune hæfter ikke for Fællesskabets gælds- og driftsudgifter, der pådrages efter udtrædelsesdatoen, men hæfter fortsat for de gældsforpligtigelser m.v., som er pådraget inden udtrædelsesdatoen.



21.7.

Når en Kommune er udtrådt af Fællesskabet, overgår beredskabsopgaverne til den udtrædende Kommune i overensstemmelse med de almindeligt gældende regler for kommunale beredskaber.

22. Opløsning og ophævelse af Fællesskabet

22.1.

Beslutning om opløsning af Fællesskabet kræver enighed hos de Kommuner, der deltager i Fællesskabet. Hvis der træffes beslutning om opløsning af Fællesskabet, fordeles nettoformuen mellem Kommunerne i henhold til disses ejerandel i Fællesskabet. Er nettoformuen negativ, skal Kommunerne foretage indbetaling.

22.2.

Hvis der træffes beslutning om opløsning af Fællesskabet, skal hver Kommune overtage leasing- og lejeaftaler vedrørende ejendomme, køretøjer og andet materiel, der er knyttet til Kommunens geografiske område. Værdien af aftaler som den udtrædende Kommune medtager, fratrækkes Kommunens andel af nettoformuen.

22.3.

Hvis der ikke i forbindelse med opløsning kan opnås enighed om opgørelsen af de økonomiske mellemværender, foretages opgørelsen i overensstemmelse med reglerne i § 60 i kommunestyrelsesloven.

22.4.

Tilsynsmyndigheden kan træffe afgørelse om ophævelse af aftalen om Fællesskabet. Ophævelse af Fællesskabet gennemføres i overensstemmelse med tilsynsmyndighedens afgørelse.

22.5.

Når Fællesskabet er opløst eller ophævet, overgår beredskabsopgaverne til Kommunerne i overensstemmelse med de almindeligt gældende regler for kommunale beredskaber.

23. Tvister

23.1.

Uoverensstemmelser af kommunalretlig karakter om beredskabsforhold, som måtte opstå mellem en eller flere af Kommunerne og Fællesskabet eller Kommunerne indbyrdes, forelægges tilsynsmyndigheden, i det omfang tilsynsmyndigheden i henhold til kommunestyrelsesloven har kompetence til at afgøre tvisten. I så fald finder kommunestyrelseslovens regler anvendelse ved afgørelse af tvisten.

23.2.

Andre uoverensstemmelser, som ikke kan løses ved forhandling mellem parterne, afgøres endeligt ved domstolene, medmindre parterne aftaler andet.

24. Ikrafttræden

24.1.

Fællesskabet er stiftet med virkning fra den 1. januar 2016.

24.2.

Vedtægten træder i kraft den 25. november 2015.

25. Bilag til vedtægten

Bilag 1: Fortegnelse over kompetenceoverdragne myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Bilag 2: Fortegnelse over Kommunernes øvrige myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Bilag 3: Sideaktiviteter ved Fællesskabets etablering



Bilag 4: Redegørelse for udgiftsfordelingen 2016-2018

26. Tiltrædelser og godkendelser

Tiltrådt af Billund Kommunalbestyrelse den 25. august 2015

Tiltrådt af Fredericia Kommunalbestyrelse den 7. september 2015

Tiltrådt af Kolding Kommunalbestyrelse den 31. august 2015

Tiltrådt af Middelfart Kommunalbestyrelse den 7. september 2015

Tiltrådt af Vejen Kommunalbestyrelse den 8. september 2015

Tiltrådt af Vejle Kommunalbestyrelse den 19. august 2015

Vedtægten er godkendt af Statsforvaltningen, Tilsynet med Kommuner den 25. november 2015.



Ændringer i vedtægten 2016

Baggrunden for vedtægtsændringerne er lov nr. 634 af 8. juni 2016 om ændring af beredskabsloven, lov om beskyttelse af havmiljøet og lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, som giver kommunalbestyrelsen mulighed for at kompetenceoverdrage visse myndighedsopgaver på beredskabsområdet til Beredskabskommissionen.

I forlængelse af vedtægts punkt 4.2. er der udarbejdet et supplerende bilag (bilag 5). Bilaget indeholder en oversigt over de myndighedsopgaver på beredskabsområdet m.v., der automatisk er blevet overdraget til Beredskabskommissionen.

Herudover er bilag 2 blevet ændret således, at det indeholder en oversigt over de myndighedsopgaver kommunen varetager efter lovændringen, men hvor Trekantområdets Brandvæsen varetager myndighedsforberedende arbejde.

Ikrafttræden

Ændringerne i vedtægten træder i kraft den 1. juli 2016.

Bilag til vedtægten

Bilag 1: Fortegnelse over kompetenceoverdragne myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Bilag 2: Fortegnelse over Kommunernes øvrige myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Bilag 3: Sideaktiviteter ved Fællesskabets etablering

Bilag 4: Redegørelse for udgiftsfordelingen 2016-2018

Bilag 5: Automatisk kompetenceoverdraget myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Tiltrædelser og godkendelser

Tiltrådt af Billund Kommunalbestyrelse den 22. november 2016

Tiltrådt af Fredericia Kommunalbestyrelse den 5. december 2016

Tiltrådt af Kolding Kommunalbestyrelse den 28. november 2016

Tiltrådt af Middelfart Kommunalbestyrelse den 7. november 2016

Tiltrådt af Vejen Kommunalbestyrelse den 13. december 2016

Tiltrådt af Vejle Kommunalbestyrelse den 23. november 2016

Vedtægten er godkendt af Statsforvaltningen, Tilsynet med Kommuner den 21. marts 2017.

Ændringer i vedtægten 2018

Baggrunden for vedtægtsændringerne er, at Beredskabskommissionen på møde den 30. januar 2018 (punkt 7) besluttede at indstille en ændring af effektiviseringskravet til Trekantområdets Brandvæsen i 2019. Beredskabskommissionen godkendte i forlængelse heraf på møde den 25. maj 2018 forslag til vedtægtsændringer med henblik på kommunalbestyrelsernes godkendelse af vedtægtsændringerne.

Ændringerne omfatter punkt 8.5 og punkt 8.8 om mulighederne for cirkulation og elektronisk kommunikation i forbindelse med Beredskabskommissionens møder samt punkt 13.1.1 og 13.1.2 om udgiftsfordeling. Endvidere er der udarbejdet et nyt bilag 4: Økonomisk fordelingsnøgle mellem de deltagende kommuner, som erstatter det tidligere bilag 4: Redegørelse for udgiftsfordelingen 2016-2018.



Ikrafttræden

Ændringerne i vedtægten træder i kraft den 1. december 2018.

Bilag til vedtægten

Bilag 1: Fortegnelse over kompetenceoverdragne myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Bilag 2: Fortegnelse over Kommunernes øvrige myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Bilag 3: Sideaktiviteter ved Fællesskabets etablering

Bilag 4: Økonomisk fordelingsnøgle mellem de deltagende kommuner

Bilag 5: Automatisk kompetenceoverdraget myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Tiltrædelser og godkendelser

Tilrådt af Billund Kommunalbestyrelse den 28. august 2018

Tilrådt af Fredericia Kommunalbestyrelse den 18. juni 2018

Tilrådt af Kolding Kommunalbestyrelse den 26. juni 2018

Tilrådt af Middelfart Kommunalbestyrelse den 25. juni 2018

Tilrådt af Vejen Kommunalbestyrelse den 26. juni 2018

Tilrådt af Vejle Kommunalbestyrelse den 20. juni 2018

Vedtægten er godkendt af Ankestyrelsen, Tilsynet med Kommuner den 18. januar 2021.

Ændringer i vedtægten 2019

Baggrunden for vedtægtsændringerne er, at Beredskabskommissionen på møde den 21. december 2018 (punkt 6) valgte at indstille en ændring af vedtægterne til godkendelse i ejerkommunernes byråd. Ændringen af vedtægterne vil efter ejerkommunernes godkendelse kunne træde i kraft pr. 1. april 2019.

Vedtægtsændringen foreslås med henblik på at udnytte de muligheder, som ændringen af byggelovens § 16c, stk. 6-8 (Lov nr. 734 af 08/06/2018), giver mulighed for. Lovændringen handler om at henlægge afgørelseskompetencer om brandmæssige forhold til § 60-selskaber.

Bestemmelsens formål er at skabe større fleksibilitet i forhold til, på hvilke tidspunkter der kan træffes afgørelse om brandsikkerhedsmæssige forhold samt at nedbringe sagsbehandlingstiden heraf. Med denne ændring kan de lokale beredskaber for at forhindre ulovlig, farlig og uforsvarlig brug af en bygning i brandsikkerhedsmæssig henseende tildeles kompetence til i deres virke at træffe en retlig og øjeblikkeligt bindende afgørelse.

I praksis betyder ændringen, at der kan træffes afgørelser i konkrete situationer, selv om kommunens byggesagsafdeling ikke kan kontaktes. Samtidig sikrer bestemmelsen, at den praksis, der har været opbygget i kommunerne med at tildele beredskaberne denne type af opgaver, kan videreføres, samtidig med at der fortsat er fokus på brandsikkerheden i den enkelte bygning.

Vedtægtsændringen medfører en tilføjelse af et nyt afsnit 4.1.1 samt et nyt afsnit i Bilag 1 om henlægge af beføjelser og pligter til Trekantområdets Brandvæsen efter byggelovens §16C, stk. 6-8.

Ikrafttræden

Ændringerne i vedtægten træder i kraft den 1. april 2019, dog ikke afsnit 4.1.1, jf. nedenfor.



Bilag til vedtægten

Bilag 1: Fortegnelse over kompetenceoverdragne myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Bilag 2: Fortegnelse over Kommunernes øvrige myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Bilag 3: Sideaktiviteter ved Fællesskabets etablering

Bilag 4: Økonomisk fordelingsnøgle mellem de deltagende kommuner

Bilag 5: Automatisk kompetenceoverdraget myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Tiltrædelser og godkendelser

Tiltrådt af Billund Kommunalbestyrelse den 12. marts 2019

Tiltrådt af Fredericia Kommunalbestyrelse den 4. marts 2019

Tiltrådt af Kolding Kommunalbestyrelse den 26. marts 2019

Tiltrådt af Middelfart Kommunalbestyrelse den 4. marts 2019

Tiltrådt af Vejen Kommunalbestyrelse den 12. marts 2019

Tiltrådt af Vejle Kommunalbestyrelse den 21. marts 2019

Vedtægten er godkendt af Ankestyrelsen, Tilsynet med Kommuner den 18. januar 2021, dog således at Ankestyrelsen ikke godkendte ændringen i afsnit 4.1.1 om myndighedsopgaver inden for byggeloven.

Ændringer i vedtægten 2021

Baggrunden for vedtægtsændringerne er, at Vejle Kommune udtrådte af Trekantområdets Brandvæsen pr. 31. december 2021. Herudover har Kommunerne foretaget en generel gennemgang af vedtægterne og ændret en række bestemmelser, hvor der var behov for opdateringer mv.

De primære vedtægtsændringer:

- Administrationskommune er ændret til Kolding Kommune, jf. pkt. 1.2.
- Vejle Kommune er skrevet ud af fællesskabet, jf. pkt. 2 og vedtægterne i øvrigt.
- Der vedtages fremover en ejerstrategi hvert fjerde år, jf. pkt. 3.6.
- Beføjelser og pligter efter byggelovens § 16 c er overdraget til Fællesskabet, jf. pkt. 4.2.
- Kommunerne skal fremover godkende kompetenceoverdragelse, jf. pkt. 4.3, 2. pkt.
- Der vælges en medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen, jf. pkt. 7.2.
- Udlicitering kræver fremover alene godkendelse af den eller de Kommune(r), hvor den opgave, der ønskes udliciteret, udføres, jf. pkt. 8.10.
- Endelig beslutning om risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, dimensionering og materiel godkendes af Beredskabskommissionen, jf. pkt. 9.2, 2. pkt.
- Beredskabskommissionen kan i stedet for at lease træffe beslutning om at købe større anskaffelser, jf. pkt. 14.2.
- Fællesskabets indgåelse af særlige leasingaftaler skal kun godkendes af Kommunernes kommunalbestyrelser, hvis den enkelte Kommunes låneramme påvirkes, jf. pkt. 14.3.
- Revisor vælges af Beredskabskommissionen, jf. pkt. 16.4.
- Udgiftsfordelingen blandt Kommunerne fastsættes ud fra ejerfordelingen, jf. pkt. 19.1.



Herudover er der i øvrigt også foretaget konsekvensændringer som følge af Vejle Kommunes udtræden, vedtægterne er opdateret i relation til fx adgangen til at afholde videomøder, ligesom udtrædelsesvarslet er ændret, så udtræden fremover kan ske med 18 måneders varsel til 1. juli.

Herudover udgår bilag 4, idet udgiftsfordelingen fremover opgøres på baggrund af befolkningstal. Det tidligere bilag 5 (om automatisk kompetenceoverdragne myndighedsopgaver) bliver herefter bilag 4. Der ændres herudover i titlen til bilag 4 for at afspejle ændringen af pkt. 4.3, 2. pkt.

Ikrafttræden

Ændringerne i vedtægten træder i kraft den 1. januar 2022.

Bilag til vedtægten

Bilag 1: Faktisk forvaltningsvirksomhed og myndighedsopgaver på byggelovs- og beredskabsområdet, som skal varetages af Trekantområdets Brandvæsen I/S

Bilag 2: Myndighedsopgaver på beredskabsområdet, som skal varetages af Kommunerne

Bilag 3: Sideaktiviteter

Bilag 4: Tidligere automatisk kompetenceoverdragne myndighedsopgaver på beredskabsområdet

Tiltrædelser og godkendelser

Tilrådt af Billund Kommunalbestyrelse den 18. maj 2021

Tilrådt af Fredericia Kommunalbestyrelse 17. maj 2021

Tilrådt af Kolding Kommunalbestyrelse 25. maj 2021

Tilrådt af Middelfart Kommunalbestyrelse 3. maj 2021

Tilrådt af Vejen Kommunalbestyrelse 11. maj 2021

Vedtægten er godkendt af Ankestyrelsen, Tilsynet med Kommuner 29. oktober 2021.



Bilag 1

Faktisk forvaltningsvirksomhed og myndighedsopgaver på byggelovs- og beredskabsområdet, som skal varetages af Trekantområdets Brandvæsen I/S

Med henvisning til § 4.1.1 i vedtægten, lov nr. 734 af 8. juni 2018 samt lov nr. 2080 af 21. december 2020 begge om ændring af byggeloven er bilag 1 ændret med virkning fra 1. januar 2022.

Trekantområdets Brandvæsen I/S er tilføjet kompetence til også at varetage myndighedsopgaver efter byggeloven. [vedtægtsændring 2022]

Lov og §	Myndighedsopgave/ Faktisk forvaltningsvirksomhed	Beskrivelse
Beredskabsloven		
§ 12	Beredskabsindsats ved ulykke, katastrofe herunder krigshandlinger	Trekantområdets Brandvæsen I/S skal yde en forsvarlig indsats mod skader på personer, ejendom og miljø ved ulykker og katastrofer, såvel som under krigshandlinger.
§ 12	Modtage og forpleje evakuerede og nødstedte	Trekantområdets Brandvæsen I/S skal endvidere kunne modtage og forpleje evakuerede og andre nødstedte.
§ 12	Rednings- og slukningsopgaver ved brand	Trekantområdets Brandvæsen I/S skal rednings- og sluknings opgaver i tilfælde af brand.
§ 12	Uheld med farlige stoffer	Trekantområdets Brandvæsen I/S skal varetage opgaver i forbindelse med akutte uheld med farlige stoffer.
§ 34, stk. 1	Godkendelse af forandringer m.v. i visse virksomheder	Trekantområdets Brandvæsen I/S skal godkende oprettelse, væsentlige ombygninger, udvidelser eller forandringer i virksomheder, som Forsvarsministeriet har fastsat regler om i medfør af beredskabsloven.
§ 34, stk. 2	Brandteknisk byggesagsbehandling	Trekantområdets Brandvæsen I/S kan træffe afgørelse om, at bygninger, grundarealer og flydende konstruktioner skal indrettes og benyttes på en sådan måde, at risikoen for brandfare formindskes mest muligt, og at forsvarlige rednings- og slukningsmuligheder sikres bedst muligt.



§ 35, stk. 1-2	Brand- og evakueringsøvelser	Trekantområdets Brandvæsen I/S kan træffe afgørelse om foranstaltninger, der er nødvendige til at forebygge eller formindske brandfare og til at sikre forsvarlige rednings- og slukningsmuligheder i tilfælde af brand, hvis Forsvarsministeriet har fastsat regler herom. I sammenhæng hermed skal Trekantområdets Brandvæsen I/S mindst én gang om året gennemføre brand- og evakueringsøvelser i bygninger.
§ 35, stk. 3	Driftsmæssige foranstaltninger med henblik på at forhindre brand og redning	Trekantområdets Brandvæsen I/S kan i øvrigt bestemme, at der for bygninger, grundarealer og flydende konstruktioner, hvor der er særlige brandfarlige forhold, og hvor der samles mange mennesker, eller hvor store værdier er udsat for ødelæggelse, skal træffe driftsmæssige foranstaltninger til at forebygge eller formindske brandfaren og til at sikre forsvarlige rednings- og slukningsmuligheder i tilfælde af brand.
§ 35, stk. 4	Brandvagt	Trekantområdets Brandvæsen I/S kan bestemme, at det fælles kommunale redningsberedskab eller en eller flere personer, som Fællesskabet har bemyndiget hertil, til enhver tid skal være til stede som brandvagt i forsamlingslokaler ved afholdelse af udstillinger, festivaler, teaterforestillinger, cirkusforestillinger og lignende arrangementer, herunder arrangementer i det fri. Trekantområdets Brandvæsen I/S kan endvidere bestemme, at arrangøren skal betale et gebyr til dækning af Fællesskabets omkostninger ved administration og tilsyn i forbindelse med brandvagten.
§§ 36 og 36a	Brandsyn	Trekantområdets Brandvæsen I/S skal foretage brandsyn af virksomheder, af fredede bygninger, hvor mange mennesker samles, at brandfarlige bygninger og oplag samt af flydende konstruktioner.
§ 37	Bedriftværn	Trekantområdets Brandvæsen I/S kan efter regler, der fastsættes af Forsvarsministeriet, pålægge offentlige myndigheder samt offentlige og private virksomheder og institutioner at træffe foranstaltninger til deres beskyttelse under krise og krig, benævnt "bedriftværn". Trekantområdets Brandvæsen I/S fører tilsyn med bedriftværnet.



Byggeloven		
§ 16 c, stk. 6-9	Bygningsmyndighed	Trekantområdets Brandvæsen I/S kan på stedet træffe afgørelse om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning udgør et ulovligt forhold efter byggeloven, og der er en konkret risiko for personskade, jf. § 16 c, stk. 6. Trekantområdets Brandvæsen kan i forbindelse med brandsyn udstede påbud og forbud ved overtrædelse af bygningsreglementets regler om driftsmæssige foranstaltninger. Dog kan forbud alene udstedes, når der er konkret risiko for personskade, jf. byggelovens § 16 c, stk. 8, 2. pkt. Som supplement til § 4.2 i vedtægten oplistes her eksempler på tilfælde, hvor Trekantområdets Brandvæsen I/S vil kunne træffe afgørelse. Der er i alle tilfælde tale om eksempler, hvor Trekantområdets Brandvæsen I/S bliver bekendt med en risikofyldt situation og herefter træffer afgørelse efter besigtigelse. For alle tilfælde gælder også, at det ikke inden for rimelig tid har været muligt at få kontakt til Kommunens byggesagskontor. Rimelig tid vil typisk være 1 time efter gentagne forsøg på kontakt. Er det uden for åbningstid – fx i weekender eller på helligdage – kan Trekantområdets Brandvæsen I/S dog træffe afgørelse uden at forsøge at komme i kontakt med byggesagskontoret. Kommunens byggesagskontor orienteres snarest muligt efter den trufne afgørelse med anmodning om at følge op herpå. Eksempel 1: Udrykning I forbindelse med udrykning til en kælderbrand i en større boligblok konstateres det – i strid med byggetilladelsen – at branddøre mellem kældersektionen og trapperummet ved samtlige opgange er blevet fjernet ved en renovering af boligblokken. Der er risiko for, at alle opgange i boligblokken fyldes med røg, hvorved samtlige beboere vil være afskåret fra



		selv at kunne evakuere sig. Trekantområdets Brandvæsen I/S udsteder et påbud om, at samtlige dørhuller straks skal lukkes på en brandsikkerhedsmæssigt forsvarlig måde. Eksempel 2: Orientering fra borger med efterfølgende besøg Trekantområdets Brandvæsen I/S bliver ringet op af en borger, som oplyser, at vedkommende bor i et boligbyggeri, hvor der er blevet opstillet stillads rundt om bygningen, som forhindrer brug af redningsåbningerne i ejendommen. Trekantområdets Brandvæsen I/S konstaterer, at der er opført stillads i strid med byggetilladelsen. Trekantområdets Brandvæsen I/S udsteder et påbud om straks at ændre stilladsopbygningen, så det bliver muligt at bruge redningsåbningerne på en forsvarlig og lovlig måde. Eksempel 3: Anmodning fra myndighed Tilsvarende (som ovenfor) vil være relevant i tilfælde, hvor en myndighed – fx Arbejdstilsynet eller Fødevarestyrelsen – anmoder Trekantområdets Brandvæsen I/S om at deltage i et kontrolbesøg på en landejendom. I forbindelse med besøget bliver Trekantområdets Brandvæsen I/S opmærksom på, at der er tale om et ulovligt forhold, da personer overnatter i bygningen, som ikke er godkendt til overnatning. Det konstateres, at der er konkret risiko for personskade ved brand. Trekantområdets Brandvæsen I/S udsteder et forbud mod at overnatte på stedet. Eksempel 4: Brandsyn (1) Trekantområdets Brandvæsen I/S bliver under et brandsyn på et plejehjem opmærksom på et oplag i flugtvejsarealerne.
--	--	---



		Trekantområdets Brandvæsen I/S vurderer, at der er konkret risiko for personskade ved brand og udsteder et forbud mod at opholde sig på de tilstødende værelser, indtil forholdet er bragt i orden. Eksempel 5: Brandsyn (2) På et brandsyn på en skole, konstaterer Trekantområdets Brandvæsen I/S, at der i kælderen er indrettet et lokale til fitness i et tidligere lagerrum. Der er ikke søgt om byggetilladelse til benyttelse af lokalet, som heller ikke opfylder bygningsreglementets krav til de brandmæssige forhold. Trekantområdets Brandvæsen I/S vurderer, at der er konkret risiko for personskade ved brand og udsteder et forbud mod at benytte lokalet i stedet for blot at henvise til, at der skal søges om lovliggørelse heraf. Eksempel 6: Brandsyn (3) På et brandsyn på et plejehjem konstaterer Trekantområdets Brandvæsen I/S, at der er fjernet en branddør ind til et depotrum, som har direkte forbindelse til en flugtvejsgang. Trekantområdets Brandvæsen I/S udsteder et påbud om, at døren skal genmonteres, eller at depotrummet alternativt skal ryddes for oplag, indtil døren er genmonteret.
--	--	---



Bilag 2

Myndighedsopgaver på beredskabsområdet, som skal varetages af Kommunerne

Med henvisning til § 4.3 i vedtægten for Trekantområdets Brandvæsen I/S og lov nr. 634 af 8. juni 2016 om ændring af beredskabsloven, lov om beskyttelse af havmiljøet og lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, er bilag 2 ændret med virkning fra den 1. juli 2016.

Kommunerne varetager herefter følgende opgaver, hvor Trekantområdets Brandvæsen I/S bistår med myndighedsforberedende arbejde.

Lov og §	Myndighedsopgave	Beskrivelse
Beredskabsloven		
§ 23a	Gebyr ved blinde alarmer	Kommunalbestyrelsen kan bestemme, at der skal opkræves et gebyr fra anlægsejeren ved udrykning til blinde alarmer. Forsvarsministeren meddeler gebyrets størrelse og fastsætter nærmere regler om opkrævning m.v.
§ 25, stk. 1	Beredskabsplan	Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en plan for kommunens beredskab. Planen skal vedtages af kommunalbestyrelsen i et møde.
§ 25, stk. 3	Revidering af planer	Planen for beredskabet skal revideres i det omfang, udviklingen gør dette nødvendigt. Det skal dog ske mindst én gang i hver kommunale valgperiode.
§ 25, stk. 4	Indsende planer	Planer og revisioner heraf indsendes til Beredskabsstyrelsen.
§ 51, stk. 3	Frivillige	Kommunalbestyrelsen fastsætter de opgaver, der kan løses af frivillige i kommunens beredskab.
§ 51a, stk. 2	Ungdomsbrandkorps	Kommunalbestyrelsen fastsætter de opgaver, der kan løses af medlemmer af ungdomsbrandkorps.
Brandværnsforanstaltninger for skorstene og ildsteder		
§ 1, stk. 1	Lovpligtigt skorstensfejararbejde	Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at lovpligtigt skorstensfejararbejde tilbydes borgerne.
§ 1, stk. 2	Tilrettelæggelse	Kommunalbestyrelsen træffer afgørelse om, hvorledes pligten efter stk. 1 nærmere skal tilrettelægges. Der kan træffes aftale om samarbejde mellem flere kommuner.
§ 10, stk. 1	Brandpræventivt tilsyn	Kommunalbestyrelsen fører det brandpræventive tilsyn. Kommunalbestyrelsen skal gives meddelelse, hvis skorstensfejeren bliver opmærksom på, at skorstenene, ildsteder og røg-rørstykker er behæftet med mangler, der bevirker særlige brandfare.



§ 10, stk. 2	Ulovlige forhold	Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at husejerne skal betale gebyr for lovpligtigt skorstensfejerarbejde. Gebyrerne kan opkræves sammen med de kommunale ejendomsskatter.
Bekendtgørelse om krav til fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler (bkg nr. 1423 2009)		
		Bekendtgørelsen vedrører alene Sikkerhedsstyrelsens beføjelser.

**Bilag 3****Sideaktiviteter**

Kolding Kommune	Middelfart Kommune
Nødbehandler ordning Patientløft Vagtcentral	Hjælpemiddeldepot Udlejning af lokaler SKAT Udlejning af lokaler Falck/Response
Fredericia Kommune	
Autoværksted Sikkerhedsvagter Låse, nødopkald og video Buskørsel Vagtcentral Udlejning af lokaler Falck/Response Kørselskontor	

Den enkelte kommune overfører et á conto-beløb til Fællesskabets til løsning af sideaktiviteterne.

Fællesskabet konterer udgifter og indtægter for den enkelte sideaktivitet på separate konti, således at den realiserede nettoomkostning kan opgøres for hver aktivitet.

Efter årets udgang afregner Fællesskabet og den enkelte kommune afvigelser mellem den faktiske omkostning og á conto-betalingen.



Bilag 4

Tidligere automatisk kompetenceoverdragelse myndighedsopgaver på beredskabsområdet [vedtægtsændring 2016]

Med henvisning til den indtil 1. januar 2022 gældende § 4.2 i vedtægten for Trekantområdets Brandvæsen I/S og lov nr. 634 af 8. juni 2016 om ændring af beredskabsloven, lov om beskyttelse af havmiljøet og lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler er der sket en automatisk kompetenceoverdragelse med virkning fra den 1. juli 2016 af følgende opgaver fra Kommunerne til Beredskabskommissionen hos Trekantområdets Brandvæsen I/S. Opgaverne fremgår af det oprindelige bilag 5 (nu bilag 4) [vedtægtsændring 2022].

Samtidig opdateres bilag 2 i vedtægten for Trekantområdets Brandvæsen I/S om "Myndighedsopgaver på beredskabsområdet, som skal varetages af Kommunerne" [vedtægtsændring 2016].

Lov og §	Myndighedsopgave	Beskrivelse
Lov om beskyttelsesrum		
§ 1, stk. 1	Offentlige beskyttelsesrum	Beredskabskommissionen varetager opførelse, vedligeholdelse, drift og klargøring af offentlige beskyttelsesrum.
§ 2	Påbud	Beredskabskommissionen kan påbyde, at der i nye bygninger og anlæg skal opføres offentlige beskyttelsesrum.
§ 3	Andre formål	Offentlige beskyttelsesrum kan anvendes til andre formål.
§ 4, stk. 1	Sikringsrum	Beredskabskommissionen kan påbyde, at der skal opføres sikringsrum i nye bygninger. Dog gælder visse undtagelser i nr. 1-3.
§ 4, stk. 2	Sikringsrum i undtagne bygninger	Beredskabskommissionen kan påbyde, at der i visse af de undtagne bygninger omfattes af stk. 1, nr. 2 eller 3, alligevel skal opføres sikringsrum.
§ 4a, stk. 1	Indbetaling til kommunal beskyttelsesrumspulje	Beredskabskommissionen kan bestemme, at et påbud om opførelse af et sikringsrum kan opfyldes ved indbetaling til en kommunal beskyttelsesrumspulje.
§ 4a, stk. 2	Anvendelse af midler i beskyttelsesrumspulje	Midlerne i en beskyttelsesrumspulje anvendes efter Beredskabskommissionens nærmere beslutning til opførelse af offentlige beskyttelsesrum og til tilskud til opførelse af sikringsrum.
§ 6	Andre formål	Sikringsrum kan anvendes til andre formål.
§ 7, stk. 1	Murgennembrydninger	Beredskabskommissionen kan påbyde, at der fra kælderen i en bygning, hvori der opføres offentlige beskyttelsesrum eller sikringsrum, skal være adgang til kælderen i en eventuel tilstødende bygning ved gennembrydning af kældermurene mellem bygningerne.



§ 10	Begrænsninger i antallet af personer i beskyttelsesrum	Beredskabskommissionen kan påbyde, at antallet af tilstedeværende i en bygning, der skal benyttes til forsamlingslokale under krise eller krig, skal begrænses.
§ 11, stk. 1	Afholdelse af udgifter	Beredskabskommissionen afholder udgifter til offentlige beskyttelsesrum, jf. dog § 4a.
§ 11, stk. 2	Erstatning til ejer	Ejeren af en bygning eller et anlæg. Hvori der er indrettet offentlige beskyttelsesrum, har ret til erstatning for det tab, ejeren lider ved, at rummene tages i brug som beskyttelsesrum. Udgiften afholdes af Beredskabskommissionen.
§ 13, stk. 1	Lån	Hvis ejeren ikke er i stand til at afholde udgifterne til klargøring af sikringsrum til beskyttelsesrum, kan beredskabskommissionen yde lån hertil.
§ 13, stk. 2	Tilskud	Beredskabskommissionen kan yde tilskud til klargøring af sikringsrum til beskyttelsesrum, hvis ejerens økonomiske forhold er af en sådan karakter, at tilbagebetaling af et lån ikke vil være mulig eller vil være forbundet med væsentlige vanskeligheder.
§ 15	Tilsyn	Beredskabskommissionen fører tilsyn med, at de foranstaltninger, der er påbudt i medfør af loven eller i forskrifter, der er udfærdiget i medfør af loven, bliver gennemført.
§ 19, stk. 1	Beskyttelsesrum opført før 1. januar 1993	Beredskabskommissionen varetager vedligeholdelse, drift og klargøring af offentlige beskyttelsesrum, der er opført før 1. januar 1993.
§ 19, stk. 3	Fjernelse af betondækningsgrave	Beredskabskommissionen træffer afgørelse om fjernelse af betondækningsgrave.
§ 20, stk. 2	Nedlæggelse af sikringsrum	Beredskabskommissionen kan i særlige tilfælde godkende nedlæggelse af sikringsrum, uden at der skal opføres erstatningsrum, såfremt sikringsrummet udgør en hindring for gennemførelse af en aktuel ombygning.
Havmiljøloven		
§ 35, stk. 1	Forureningsbekæmpelse	Beredskabskommissionen forestår sanering af kyststrækninger og bekæmpelse af forurening i havne i tilfælde af olie- eller kemikalieudslip.
§ 35, stk. 2	Beredskabsplan	Beredskabskommissionen skal tilvejebringe en beredskabsplan i tilfælde af væsentlige forureninger af kyster i kommunen og for bekæmpelse af forurening i havne i kommunen.



§ 35, stk. 3	Pålæg om udarbejdelse af beredskabsplan	Beredskabskommissionen kan pålægge havnebestyrelsen at udarbejde en beredskabsplan for bekæmpelse af forurening i havnen og for at drage omsorg for, at det nødvendige materiel er til rådighed.
§ 35, stk. 4	Underretning	Beredskabskommissionen underretter miljøministeren og forsvarsministeren om indholdet af beredskabsplanerne og ændringer og tillæg til disse.
Fyrværkeriloven		
§ 1, stk. 1	Tilladelse (Beredskabskommissionen bemyndiget af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen bemyndiget af Sikkerhedsstyrelsen)	Fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler må ikke fremstilles, herunder monteres, eller indføres uden tilladelse af Sikkerhedsstyrelsen eller den, styrelsen bemyndiger dertil.
§ 1, stk. 2	Tilladelse gives som godkendelse	Tilladelse efter stk. 1 gives som en godkendelse til den, der fremstiller, herunder monterer, eller affyrer fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler.
§ 1, stk. 4	Undersøgelse forud for godkendelse	Til brug ved behandling af ansøgninger om tilladelser efter stk. 1 kan forlanges en teknisk undersøgelse af fyrværkeri eller de andre pyrotekniske artikler. Udgifterne hertil afholdes af ansøgeren.
§ 2, stk. 1	Tilladelse	Fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler må ikke opbevares, overdrages, erhverves eller anvendes uden Beredskabskommissionens tilladelse.
§ 2, stk. 2	Tilladelse	Placering, indretning og brug af virksomheder og steder, der opbevarer, anvendes eller fremstilles fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, må ikke ske uden Beredskabskommissionens tilladelse.
§ 2a, stk. 4	Videreføre tilladelse på trods af konkursbehandling eller likvidation	Den myndighed, der har meddelt godkendelsen eller tilladelsen, kan dog efter ansøgning give tilladelse til midlertidig videreførelse af virksomheden eller erhvervet.
§ 2a, stk. 5	Tilbagekalde tilladelse/godkendelse	Den myndighed, der har meddelt en godkendelse efter § 1, stk. 2, jf. stk. 1, en tilladelse til at opbevare eller overdrage fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, jf. § 2, stk. 1, en tilladelse til at erhverve fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, jf. § 2, stk. 1, eller en godkendelse som festfyrværker, jf. § 3, stk. 1, nr. 5, kan tilbagekalde godkendelsen eller tilladelsen, hvis de foreligger grov eller gentagende overtrædelse af denne lov, af regler udstedt i medfør af denne lov eller af vilkår for godkendelsen eller tilladelsen, såfremt det udviste forhold begrunder en nærliggende fare for misbrug af stillingen eller erhvervet.



§ 3a, stk. 2	Tilsyn	Beredskabskommissionen fører kontrol og tilsyn med placering, indretning og brug af virksomheder og steder, hvor der opbevares, anvendes eller fremstilles fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler samt med overdragelse, erhvervelse og anvendelse af fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler.
§ 3b, stk. 1	Nedlægge forbud	Såfremt udnyttelse af en tilladelse eller godkendelse skønnes at indebære særlig brandfare eller risiko for personer, ejendom eller miljøet, kan Sikkerhedsstyrelsen eller Beredskabskommissionen nedlægge forbud mod udnyttelse af godkendelsen eller tilladelsen, indtil faren er afhjulpet.
§ 3b, stk. 2	Pligt til at indbringe for domstolene på begæring	Forbud mod udnyttelse af en tilladelse til fremstilling og opbevaring af fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler meddelt efter stk. 1 skal på begæring af indehaveren af godkendelsen eller tilladelsen indbringes for domstolene af den myndighed, der har truffet afgørelsen.
§ 4, stk. 1	Tilsyn: Ret til adgang og prøveudtagning	Sikkerhedsstyrelsen og Beredskabskommissionen har til enhver tid uden retskendelse mod behørig legitimation adgang til virksomheder, der fremstiller, herunder monterer, indfører, opbevarer eller forhandler fyrværkeri eller andre pyrotekniske, og kan i forbindelse hermed udtage prøver af fyrværkeriartikler og andre pyrotekniske artikler. Den, der fremstiller eller indfører fyrværkeriartikler eller andre pyrotekniske artikler, afholder omkostningerne ved prøveudtagningen.
§ 4, stk. 2	Godtgøre og opkræve indkøbspris	I tilfælde, hvor prøveudtagningen i medfør af stk. 1 sker hos andre end den, der fremstiller eller indfører fyrværkeriartikler eller andre pyrotekniske artikler, godtgør Sikkerhedsstyrelsen eller Beredskabskommissionen indkøbsprisen og opkræver beløbet hos den, der fremstiller eller indfører fyrværkeriartikler eller pyrotekniske artikler.
§ 4, stk. 3	Tilsyn: Teknisk undersøgelse af udtaget prøve Opkræve betaling for eksterne tekniske undersøgelser	Der kan foretages en teknisk undersøgelse af prøver udtaget i medfør af stk. 1. Sikkerhedsstyrelsen eller Beredskabskommissionen kan kræve omkostningerne ved eksterne tekniske undersøgelser, herunder omkostninger til transport, refunderet af den, som har fået meddelt et påbud eller et forbud.



§ 4, stk. 4	Tilsyn: Kræve oplysninger fra indehavere af tilladelse, der er undtaget kravene i § 2, stk. 1-4	Indehaveren af en tilladelse eller godkendelse til at fremstille, herunder montere, indføre, opbevare, overdrage, erhverve eller anvende fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler samt forhandlere af fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, som efter § 2, stk. 5, er undtaget fra kravet om tilladelse i § 2, stk. 1, har efter anmodning fra Sikkerhedsstyrelsen eller Beredskabskommissionen pligt til at give alle oplysninger, der er nødvendige for kontrollen.
§ 6, stk. 2	Ret til at modtage orientering fra andre myndigheder	De i stk. 1 nævnte offentlige myndigheder skal give meddelelse til Beredskabskommissionen, når de fremstiller og opbevarer fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler.
Bekendtgørelse om indførelse, fremstilling, opbevaring, overdragelse, erhvervelse og anvendelse af fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler (bkg nr. 1424 2009)		
§ 11	Ret til at modtage orientering	Offentlige myndigheder, der er undtaget fra krav om tilladelser og godkendelser efter denne bekendtgørelse i medfør af § 2, skal give meddelelse til kommunalbestyrelsen, når de fremstiller fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, jf. lovens § 6, stk. 2.
§ 12, stk. 1	Tilladelse	Placering, indretning og brug af virksomheder og steder, hvor der fremstilles fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, må ikke ske uden Beredskabskommissionens tilladelse.
§ 12, stk. 2	Stedlig kompetence Tilladelsens indhold	Tilladelse efter stk. 1 meddeles af Beredskabskommissionen i den kommune, hvor fremstillingen finder sted. Tilladelse meddeles efter indhentet udtalelse fra Sikkerhedsstyrelsen og meddeles som en generel tilladelse.
§ 13, stk. 1	Tilladelse	Fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler må ikke opbevares uden Beredskabskommissionens tilladelse, jf. dog stk. 2.
§ 13, stk. 3	Ret til at modtage meddelelse	I tilfælde, hvor stk. 2, nr. 2, finder anvendelse, skal opbevaringen af fyrværkeriet anmeldes til Beredskabskommissionen i den kommune, hvor opbevaringen skal finde sted. Anmeldelse skal indsendes til Beredskabskommissionen senest 14 dage før, opbevaringen påbegyndes.
§ 14, stk. 1	Stedlig kompetence	Tilladelse efter § 13, stk. 1, gives af Beredskabskommissionen i den kommune, hvor opbevaringen skal finde sted.
§ 14, stk. 2	Tilladelse samt pligt til at indhente udtalelse	Tilladelse efter § 13, stk. 1, til opbevaring af en samlet mængde fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, der gør, at opbevaringen omfattes af Miljøstyrelsens bekendtgørelse om kontrol med risikoen for større uheld med farlige stoffer, meddeles af Beredskabskommissionen efter indhentet udtalelse fra Sikkerhedsstyrelsen.



§ 15, stk. 2	Tilladelsens indhold	Tilladelse efter § 13, stk. 1, til opbevaring i detailleret af konsumfyrværkeri og andre pyrotekniske artikler meddeles som tilladelse for perioden fra den 24. november til og med 1. februar det følgende år. Der kan dog meddeles tilladelse til opbevaring af helårsfyrværkeri hele året.
§ 16	Ret til at modtage meddelelse	Offentlige myndigheder, der er undtaget fra krav om tilladelser og godkendelser efter denne bekendtgørelse i medfør af § 2, skal give meddelelse til Beredskabskommissionen, når de opbevarer fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, jf. lovens § 6, stk. 2.
§ 22	Tilladelse	Fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler må ikke overdrages uden Beredskabskommissionens tilladelse, jf. lovens § 2, stk. 1.
§ 23, stk. 1	Stedlig kompetence Tilladelsens indhold	Tilladelse til overdragelse af professionelt fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler i kategorien P2, jf. § 22, stk. 1, meddeles af Beredskabskommissionen i den kommune, hvor ansøgeren har forretningssted eller i mangel heraf, hvor ansøgeren har bopæl. Tilladelse meddeles som generel tilladelse.
§ 23, stk. 2	Stedlig kompetence	Hvis ansøgeren ikke har forretningssted eller bopæl i Danmark, meddeles tilladelsen af Beredskabskommissionen i den kommune, hvor overdragelsen skal finde sted.
§ 31, stk. 1	Tilladelse	Fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler må ikke erhverves uden Beredskabskommissionens tilladelse, jf. lovens § 2, stk. 1.
§ 32, stk. 1	Stedlig kompetence	Tilladelse til erhvervelse af fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler omfattet af kategorien P2, jf. § 31, stk. 1, meddeles af Beredskabskommissionen i den kommune, hvor ansøgeren har forretningssted, eller i mangel heraf, hvor ansøgeren har bopæl. Tilladelse meddeles som generel tilladelse i overensstemmelse med, hvad der følger af stk. 3-4.
§ 32, stk. 2	Stedlig kompetence	Hvis ansøgeren ikke har forretningssted eller bopæl i Danmark, meddeles tilladelsen af Beredskabskommissionen i den kommune, hvor overdragelsen skal finde sted.
§ 33, stk. 1	Tilladelse	Fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler må ikke anvendes uden Beredskabskommissionens tilladelse, jf. lovens § 2, stk. 1.
§ 34, stk. 1	Tilladelse	Tilladelse efter § 33, stk. 1, til anvendelse af fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, meddeles af Beredskabskommissionen i den kommune, hvor fyrværkeriet og de andre pyrotekniske artikler skal anvendes.



§ 42	Forbyde eller sætte vilkår for anvendelse i et bestemt område	Beredskabskommissionen kan for et nærmere afgrænset geografisk område forbyde eller fastsætte nærmere vilkår for enhver anvendelse af fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler i det fri i en nærmere angivet periode, såfremt dette på grund af tørke eller andre særlige forhold skønnes nødvendigt for at formindske risikoen for brand eller anden skade.
§ 44, stk. 1	Ret til at modtage anmeldelse	Anvendelse i henhold til § 43, stk. 3 og 4, skal anmeldes til Beredskabskommissionen i den kommune, hvor fyrværkeriet ønskes anvendt.
§ 44, stk. 2	Frist til at modtage anmeldelse	Anmeldelse af anvendelse i henhold til § 43, stk. 3, skal sendes til Beredskabskommissionen senest 14 dage før, fyrværkeriet ønskes anvendt.
§ 44, stk. 3	Frist til at modtage anmeldelse	Anmeldelse af anvendelse i henhold til § 43, stk. 4, skal sendes til Beredskabskommissionen senest 14 dage før, fyrværkeriet ønskes anvendt første gang.
§ 48	Indhold af tilladelse	Ved anvendelse af fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, der ikke er i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om krav til fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, stiller Beredskabskommissionen de nærmere vilkår for anvendelsen efter indhentet udtalelse fra Sikkerhedsstyrelsen.
§ 52	Tilladelse til luftbomber med større diameter end 200 mm	Der må ikke anvendes luftbomber med større diameter end 200 mm eller cylinderbomber, der vejer over 4 kg, medmindre Beredskabskommissionen, efter indhentet udtalelse fra Sikkerhedsstyrelsen, giver tilladelse hertil.
§ 59	Indhold af tilladelser	Sikkerhedsstyrelsen og Beredskabskommissionen kan stille sikkerhedsmæssige og ordensmæssige vilkår for godkendelser og tilladelser meddelt i medfør af denne bekendtgørelse samt vilkår med henblik på at sikre overholdelse af lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler eller denne bekendtgørelse.
§ 62, stk. 1	Pligt til at kvittere for ansøgning Indhold af kvittering	Beredskabskommissionen sender hurtigst muligt kvittering for modtagelse af en ansøgning om tilladelse til opbevaring efter § 13, stk. 1, til erhvervelse efter § 31, stk. 1, eller til anvendelse efter § 33, stk. 1. Kvitteringen skal indeholde oplysninger om klagemulighed, om de i stk. 2 - 4 nævnte sagsbehandlingsfrister og de i stk. 5 og 6 nævnte forhold.



§ 62, stk. 2	Frist for afgørelse	Beredskabskommissionen træffer afgørelse om tilladelse til opbevaring efter § 13, stk. 1, senest 1 måned efter modtagelse af ansøgning og fuldstændig dokumentation, jf. § 15, stk. 1, og § 63.
§ 62, stk. 3	Frist for afgørelse	Beredskabskommissionen træffer afgørelse om tilladelse til erhvervelse efter § 31, stk. 1, senest 1 måned efter modtagelse af ansøgning og fuldstændig dokumentation, jf. § 32, stk. 3 og 4.
§ 62, stk. 4	Frist for afgørelse	Beredskabskommissionen træffer afgørelse om tilladelse til anvendelse efter § 33, stk. 1, senest 14 dage efter modtagelse af ansøgning og fuldstændig dokumentation jf. §§ 35-37.
§ 62, stk. 5	Frist for afgørelse	Fristen i stk. 2 og stk. 3 kan forlænges én gang, hvis sagens kompleksitet berettiger til det. Beredskabskommissionen skal inden udløbet af fristen begrunde forlængelsen overfor ansøgeren og oplyse en ny frist for, hvornår afgørelse vil blive truffet.
§ 64, stk. 1	Indhente oplysninger	Som dokumentation for at kravet i § 63, stk. 1, nr. 1, er opfyldt, kan Sikkerhedsstyrelsen eller Beredskabskommissionen, efter samtykke fra ansøgeren, indhente oplysninger fra kriminalregistret. Der kan herunder indhentes oplysninger om afgørelser, hvor der er idømt eller vedtaget en bøde på 1.000 kr. eller derover.
§ 64, stk. 2	Indbringelse for domstolene på begæring af myndighed	Nægtelse af godkendelse efter § 7, stk. 1, eller tilladelse efter § 13, stk. 1, eller § 22, stk. 1, begrundet i, at ansøgeren ikke opfylder betingelsen i § 63, stk. 1, nr. 1, skal på begæring af ansøgeren eller af myndigheden indbringes for domstolene af anklagemyndigheden, jf. straffelovens § 78, stk. 3. Sagen behandles i strafferetsplejens former, jf. lovens § 2a, stk. 2.
§ 65, stk. 2	Tilladelse til midlertidig videreførelse ved bortfald som følge af konkurs eller likvidation	Den myndighed, der har meddelt godkendelsen eller tilladelsen, kan dog efter ansøgning give tilladelse til midlertidig videreførelse af virksomheden eller erhvervet. Sådantilladelse kan gives i en periode af indtil 3 måneder. Sikkerhedsstyrelsen kan forlænge denne periode således, at virksomheden eller erhvervet kan videreføres i op til et år i alt, jf. lovens § 2a, stk. 4.



§ 66, stk. 1 [fejlagtigt an- givet som § 65, stk. 3 i opr. bilag 5]	Tilladelse kan tilbagekaldes	Den myndighed, der har meddelt en virksomheds- godkendelse, jf. § 7, stk. 1, en tilladelse til placering, indretning og brug af virksomheder eller steder, hvor der fremstilles fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, efter § 12, stk. 1, en tilladelse til opbevaring jf. § 13, stk. 1, en tilladelse til overdragelse, jf. § 22, stk. 1, eller en tilladelse til erhvervelse, jf. § 31, stk. 1, kan tilbagekalde godkendelsen eller tilladelsen, hvis der foreligger grov eller gentagen overtrædelse af lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler, af regler ud- stedt i medfør af lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler eller af vilkår for godkendelsen, jf. lovens § 2a, stk. 5, såfremt det udviste forhold begrunder en nærliggende fare for misbrug af stillingen eller erhvervet. Tilbagekaldelsen kan ske for en periode på mellem 1 og 5 år.
§ 66, stk. 2	Tilladelse kan ændres	Under samme betingelser, som nævnt stk. 1, kan en godkendelse eller tilladelse eller vilkår for en godkendelse eller tilladelse ændres.
§ 66, stk. 4	Ophævelse, tilbagekaldelse eller ændring efter ansøgning	Tilbagekaldelse af en godkendelse eller tilladelse, jf. stk. 1, og ændring af et vilkår fastsat i medfør af stk. 2, kan til enhver tid efter ansøgning ophæves af den myndighed, der har truffet afgørelse om tilbagekaldelse eller ændring af vilkår for en tilladelse.
§ 68, stk. 1	Tilsyn	Beredskabskommissionen fører kontrol og tilsyn med: 1) Overdragelse, erhvervelse og anvendelse af fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler. 2) Placering, indretning og brug af virksomheder og steder udenfor detaileddet, hvor der opbevares eller fremstilles fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, jf. lovens § 3a, stk. 2.
§ 68, stk. 2	Kræve dokumentation	Beredskabskommissionen kan til enhver tid kræve, at den, der opbevarer eller fremstiller fyrværkeri, fremlægger doku- mentation for, at artiklerne er transportklassificeret korrekt i henhold til Europæisk konvention om international transport af farligt gods ad vej (ADR).
§ 68, stk. 4	Opkrævning	Udgifter til dokumentation og gennemførelse af prøvninger, jf. stk. 3, afholdes af den, der opbevarer eller fremstiller fyr- værkeri.



§ 69	Tilsyn: Adgang uden retskendelse	Kontrol og tilsyn efter § 67 og § 68 kan udføres hos alle, der har været et led i afsætningen, og Sikkerhedsstyrelsen og Beredskabskommissionen har til enhver tid uden retskendelse mod behørig legitimation adgang til virksomheder, der frem- stiller, indfører, opbevarer eller overdrager fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, jf. lovens § 4, stk. 1.
§ 70, stk. 1	Ret til at kræve oplysninger	Indehaveren af en tilladelse eller godkendelse til at fremstille, indføre, opbevare, overdrage, erhverve eller anvende fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler samt forhandlere af fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler, som er undtaget fra kravet om tilladelse efter § 22, stk. 2, har efter anmodning fra Sikkerhedsstyrelsen eller Beredskabskommissionen pligt til at give alle oplysninger, der er nødvendige for kontrollen, jf. §§ 67 og 68, jf. lovens § 4, stk. 2.
§ 70, stk. 2	Ret til at modtage indberetning	Indehaveren af en godkendelse eller tilladelse meddelt efter lov om fyrværkeri og andre pyrotekniske artikler eller denne bekendtgørelse, har endvidere af egen drift pligt til at indberette til den myndighed der har meddelt godkendelsen eller tilladelsen, om ændringer i de oplysninger, der er givet i forbindelse med udstedelsen.
§ 71, stk. 2	Påbud	Beredskabskommissionen kan meddele påbud om: 1) Overholdelse af vilkår for en tilladelse, jf. § 13. 2) Bedre skiltning på udsalgssteder, jf. § 25, stk. 3 Overholdelse af kravene i bilag 1.
§ 72, stk. 1	Forbud indtil fare er afhjulpet	Såfremt udnyttelse af en tilladelse eller godkendelse skønnes at indebære særlig brandfare eller risiko for personer, ejendom eller miljøet, kan Sikkerhedsstyrelsen eller Beredskabskommissionen nedlægge forbud mod udnyttelse af godkendelsen eller tilladelsen, indtil faren er afhjulpet, jf. lovens § 3b, stk. 1.
§ 72, stk. 2	Indbringelse for domstolene	Forbud meddelt i medfør af stk. 1 har virkning straks. Forbud mod udnyttelse af en tilladelse til fremstilling og opbevaring af fyrværkeri eller andre pyrotekniske artikler meddelt efter stk. 1 skal på begæring af indehaveren af godkendelsen eller tilladelsen indbringes for domstolene af den myndighed, der har truffet afgørelsen.



§ 73, stk. 1	Tilsyn hvert andet år Påbud om afhjælpning	Beredskabskommissionens tilsyn i henhold til § 68, stk. 1, nr. 2, skal udføres mindst hvert andet år. Såfremt der ved tilsynet konstateres en væsentlig mangel, der skønnes at indebære særlig brandfare eller risiko for personer, ejendom eller miljøet, skal der foretages fornyet tilsyn inden et år. Er manglen af mindre betydning, kan der gives påbud om afhjælpning af manglen inden for en nærmere fastsat frist. Efter fristens udløb og senest ved næste tilsyn fører Beredskabskommissionen kontrol med, at påbuddet er efterkommet.
§ 73, stk. 2	Indsende beretning til Sikkerhedsstyrelsen	Beredskabskommissionen indsender hvert år en beretning til Sikkerhedsstyrelsen om kontrol og tilsyn udført i henhold til § 68, stk. 1, nr. 2. Beretningen skal indeholde oplysninger om antal af virksomheder og lokaliteter i kommunen, der er omfattet af kontrolforpligtelse i henhold til § 68, stk. 1, nr. 2, antallet af virksomheder, der var kontrolpligtige det pågældende år, antallet af gennemførte kontroller fordelt på virksomheder samt oplysninger om antallet af meddelte påbud og forbud i henhold til § 71, stk. 2, og § 72, stk. 1.
Bekendtgørelse om godkendelse og udøvelse af erhverv som festfyrværker på baggrund af udenlandske erhvervsmæssige kvalifikationer (bkg nr. 1425 2009)		
§ 23, stk. 1	Kræve legitimation	Festfyrværkere skal ved enhver anvendelse af professionelt fyrværkeri medbringe billedlegitimation, som skal forevises på Beredskabskommissionens forlangende.
§ 23, stk. 2	Kræve legitimation	Festfyrværkere skal ved anvendelse af konsumfyrværkeri udenfor perioden 1. december til 5. januar forevise billedlegitimation, som skal forevises på Beredskabskommissionens forlangende.
Bekendtgørelse om godkendelse festfyrværker (bkg nr. 1426 2009)		
§ 12, stk. 2	Kræve legitimation	Festfyrværkere skal ved enhver anvendelse af professionelt fyrværkeri medbringe billedlegitimation, som skal forevises på Beredskabskommissionens forlangende.
§ 12, stk. 3	Kræve legitimation	Festfyrværkere skal ved enhver anvendelse af konsumfyrværkeri udenfor perioden 1. december til 5. januar medbringe billedlegitimation, som skal forevises på Beredskabskommissionens forlangende.



VALGREGULATIV FOR BEREDSKABSKOMMISSIONEN I TREKANTOMRÅ- DETS BRANDVÆSEN I/S

1. INDLEDENDE BESTEMMELSER

- 1.1 Valgregulativet er udarbejdet i medfør af vedtægterne for Trekantområdets Brandvæsen I/S (Fællesskabet).
- 1.2 Valgregulativet fastlægger reglerne for indstilling af medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige som observatør i Beredskabskommissionen i Fællesskabet.

2. MEDARBEJDERREPRÆSENTANT I BEREDSKABSKOMMISSIONEN

- 2.1 I henhold til vedtægterne for Fællesskabet, punkt 7.2, udpeges der én repræsentant blandt medarbejderne til Beredskabskommissionen.
- 2.2 Ved "medarbejdere" forstås ansatte i Fællesskabet, herunder udlånte tjenestemænd til Fællesskabet.
- 2.3 Følgende medarbejdere er valgbare til indstilling som medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen:
 - tillidsrepræsentanter der er repræsenteret i MED udvalget.
- 2.4 Følgende medarbejdere er stemmeberettigede til indstilling som medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen
 - alle tillidsrepræsentanter for de brandstationer, der ikke er eksternt drevet
 - tillidsrepræsentant for vagtcentralen
 - tillidsrepræsentant for brandofficererne
 - den fungerende brandkaptajner for de frivillige brandværn, der er repræsenteret i MED udvalget
 - forbundsfrivilliges repræsentant i MED udvalget
- 2.5 Hver stemmeberettiget har én stemme. I tilfælde af stemmelighed foretages der lodtrækning mellem de kandidater, som har fået lige mange stemmer.

2.6 Resultatet af afstemningen indstilles til Beredskabskommissionen, som herefter træffer endelig beslutning om udpegning af medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen, jf. beredskabslovens § 10, stk. 2.

2.7 Såfremt den udpegede medarbejderrepræsentant under valgperioden ikke længere besidder hvervet som tillidsrepræsentant eller brandkaptajn, kan den pågældende ikke fortsætte sit hverv som repræsentant i Beredskabskommissionen. Der skal i det tilfælde indstilles en ny medarbejderrepræsentant til kommunalbestyrelserne.

3. REPRÆSENTANT FOR DE FRIVILLIGE BRANDVÆRN SOM OBSERVATØR I BEREDSKABSKOMMISSIONEN

3.1 I henhold til vedtægterne for Fællesskabet, punkt 7.4, er en repræsentant fra de frivillige brandværn berettiget til at deltage som observatør i Beredskabskommissionen

3.2 Indstilling til repræsentant for de frivillige brandværn som observatør i Beredskabskommissionen sker i henhold til at vedkommende skal være repræsentant i MED udvalget.

4. REPRÆSENTANT FOR DE FRIVILLIGE SOM OBSERVATØR I BEREDSKABSKOMMISSIONEN

4.1 I henhold til vedtægterne for Fællesskabet, punkt 7.4, er en repræsentant fra Beredskabsforbundets kreds berettiget til at deltage som observatør i Beredskabskommissionen.

4.2 Indstilling til repræsentant for de frivillige som observatør i Beredskabskommissionen sker i henhold til Beredskabsforbundets vedtægter og forretningsorden.

4.3 Indstilling fra Beredskabsforbundet videregives til Beredskabskommissionen, som herefter træffer beslutning om udpegning af repræsentant for de frivillige som observatør til Beredskabskommissionen, jf. beredskabslovens § 10, stk. 2.

5. VARIGHED FOR VALG AF REPRÆSENTANT

5.1 Medarbejderrepræsentant og repræsentant for de frivillige som observatør til Beredskabskommissionen indstilles for en periode på fire år ad gangen, jf. Fællesskabets vedtægter pkt. 7.5.

5.2 Første periode er 1. januar 2022 til 31. december 2025.

6. GODKENDELSE

6.1 Valgregulativet er godkendt af Beredskabskommissionen den 09.04.2021.

Punkt 5 (Lukket) : Erhvervsleje

Punkt 6: Introduktionsplan til ny beredskabskommission (2026-2029)

Resumé

Med denne sag fremlægges forslag til introduktionsplan for nyvalgt beredskabskommission.

Beredskabskommissionen varetager den umiddelbare forvaltning af redningsberedskabet jf. vedtægterne, og valgperioden følger den kommunale valgperiode. Der tiltræder således en ny beredskabskommission for perioden 01.01.2026 –31.12.2029.

Beredskabskommissionens sammensætning følger vedtægterne for Trekantområdets Brandvæsen. Udpegningen sker i forbindelse med de konstituerende byrådsmøder i Billund, Vejen, Kolding, Fredericia og Middelfart Kommuner.

For at beredskabskommissionen skal komme godt fra start er der planlagt en specifik introduktion til Trekantområdets Brandvæsen, men samtidig en introduktionsplan som følger op på kommunernes generelle introduktions-planer for valgte og nyvalgte byrådsmedlemmer.

Sagen behandles i

Bestyrelsen 1. september

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen godkender introduktionsplanen.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Pkt. 6 – Bilag 1 - Introduktionsplan

Notatark



Emne: Introduktionsplan Beredskabskommissionen 2026 - 2029

1. september 2025

Tidsplan og form:

Introduktionen gennemføres som temamøder i forbindelse med de ordinære møder i Beredskabskommissionen.

Temamøderne har en varighed af 1 time forud for det ordinære møde.

Emner:

Generel introduktion:

- "Arven" fra den tidligere beredskabskommission
- Trekantområdets Brandvæsen I/S som selskab, vedtægter, forretningsorden, dagsorden system etc.
- Beredskabskommissionens opgaver og pligter
- Serviceniveau og plan for revidering i 2026.

Operative område:

- Trekantområdets Brandvæsens operative struktur
- Uddannelsescenter
- Vagtcentral & Operationscenter
- Logistik (værksteder og depot funktioner)

Forebyggende område:

- Trekantområdets Brandvæsens brandmyndighedsmæssige opgaver
- Forebyggelse
- Brandsyn
- Fyrværkeri
- Beskyttelsesrum
- Beredskabsplanlægning og samspil med ejer kommunerne

Beredskabskommissionens møder forslås planlagt på skiftende lokaliteter på TrekantBrands stationer, som et led i kendskabet og introduktionen til beredskabet.

Punkt 7: Status på overgang til kommunal drift pr. 01.04.2026

Resumé

Med denne sag orienteres om TrekantBrands proces vedrørende overgangen til kommunal drift pr. 01.04.2026.

Som det blev orienteret om på beredskabskommissionsmødet den 22.04.2025, meddelte Falck den 17.03.2025, at de ikke ønskede at afgive tilbud på opgaven. Der var ikke kommet interesselikvidation fra andre virksomheder.

Den 22.04.2025 besluttede beredskabskommissionen derfor at opgaven med at drive de 6 stationer, som Falck p.t. driver, skulle overgå til kommunal drift, når den nuværende kontrakt med Falck udløber med udgangen af marts 2026.

Der er en række administrative opgaver forbundet med dette, ligesom der er blevet aftalt og gennemført en række møder på de respektive stationer.

Sagen behandles i

Bestyrelsen 1. september

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Taget til efterretning.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

LUKKET – Pkt. 7 – Bilag 1 – Plan for kommunal drift efter 1. april 2026

Punkt 8: Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere

Resumé

I forlængelse af beredskabskommissionsmødet den 26. juni 2025 drøftes mulighed for initiativer vedrørende rekruttering og fastholdelse af medarbejdere i TrekantBrand.

Initiativforslag 1 – tjenestefri med løn:

Et tiltag for at sikre dette kunne være at kommunaltansatte medarbejdere, som også er frivillige eller deltidsbrandfolk i TrekantBrand, kan få op til 5 dages tjenestefri med løn om året.

Forslaget er inspireret af tiltag i InterForce samarbejdet og en lignende ordning fra Skanderborg Kommune.

<https://www.interforce.dk/nye-tiltag-hos-interforce/>

<https://www.skanderborg.dk/nyheder/nye-deltidsbrandmaend-melder-klar-paa-station-galten>

Initiativforslag 2 - CSR mærke:

Aabenraa Kommune har en ordning med CSR mærke til lokale virksomheder, som påtager sig et socialt ansvar. Et af kriterierne er, at virksomhederne stiller folk til rådighed for det lokale beredskab.

I arbejdet med at sikre rekruttering og fastholdelse af medarbejdere i beredskabet, kunne man overveje en lignende ordning hos kommunerne i TrekantBrand samarbejdet.

<https://aabenraa.dk/erhverv/lokale-mærkeordninger/csr-mærke-aabenraa>

Beredskabskommissionen drøftede ligeledes rekruttering & fastholdelse af medarbejdere på mødet den 24. maj 2024 pkt. 12.

Sagen behandles i

Bestyrelsen 1. september

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen drøfter forslagene.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Forslagene blev drøftet.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Ingen bilag.

Punkt 9: Valg af revisor

Resumé

BDO har skrevet en mail til TrekantBrand hvori de gør det klart, at de skifter selskabsform. De går fra at være et aktieselskab til at blive et partnerselskab, hvorfor deres CVR-nummer skal skiftes.

Det betyder jf. BDO, at de igen skal godkendes som revisorer for TrekantBrand.

Det følger af vedtægternes pkt. 16.4 at: "Beredskabskommissionen vælger Fællesskabets revisor. Valget af revisor sendes til godkendelse i kommunalbestyrelserne i Kommunerne og skal ligeledes godkendes af tilsynsmyndigheden, jf. kommunestyrelseslovens § 42, stk. 1, 3. pkt."

Rent forment skal vi opsiges samarbejdet med BDO A/S og tiltræde samarbejdet med BDO P/S, ligesom der skal underskrives en allonge til samarbejdsaftalen.

Sagen behandles i

Bestyrelsen 4. september

Beredskabskommissionen 22. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen afskediger BDO A/S som selskabets revisor samt indstiller, kommunalbestyrelserne godkender dette.

At, beredskabskommissionen i stedet antager BDO P/S som selskabets revisor samt indstiller, kommunalbestyrelserne godkender dette.

At, beredskabskommissionen bemyndiger de tegningsberettigede i TrekantBrand til at underskrive allongen (se bilag 1) til aftalen med BDO samt indstiller, kommunalbestyrelserne godkender dette.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

1. – 3. At, godkendt.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Pkt. 9 – Bilag 1 – Allonge til aftalen med BDO

Pkt. 9 – Bilag 2 - Orientering om debitorskifte til Ankestyrelsen

Pkt. 9 – Bilag 3 - Procedurebeskrivelse

Pkt. 9 - Bilag 4 - Ankestyrelsens svar

Punkt 10: Orientering fra beredskabsdirektøren

Resumé

Beredskabsdirektøren giver på mødet en mundtlig orientering om væsentlige forhold i selskabet.

- Uvarslet tilsyn fra Arbejdstilsynet

Sagen behandles i

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Beredskabsdirektøren orienterede om:

- Fremtidig organisering – således vi er klar til 1. april 2026 mv.
- Opgavebortfald og dermed medarbejdertilpasning af 2 medarbejdere.
- TrekantBrand har 10-års jubilæum 1. januar 2026.
- Status for ny autosprøjte til Jels og ombygning af stationen.
- Uvarslet tilsyn af AT – tilsynsrapport vedlagt.

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Pkt. 10 – Bilag 1 - Arbejdstilsynet



Trekantområdets Brandvæsen I/S
Caspar Müllers Gade 2
6000 Kolding

Arbejdstilsynet
TC Syd
Landskronagade 33
2100 København Ø

T 70 12 12 88
at@at.dk
www.at.dk

CVR 21481815

13. august 2025

Besøgsnummer
609659
Ansvarlig:
Henriette Hare Engell

CVR 37242985
P 1021210885

Side 1/1

Besøgsrapport fra Arbejdstilsynets tilsyn

Arbejdstilsynet besøgte 13. august 2025 Fredericia Brandstation på Prangervej 7, 7000 Fredericia, for at føre tilsyn med, om I opfylder arbejdsmiljølovens krav.

Vi talte med brandstationsleder og AML Johnny Rasmussen og arbejdsmiljørepræsentant Anja Hansen.

Resultat af besøget

Vi har på besøget ikke konstateret nogen overtrædelse af arbejdsmiljølovgivningen.

Fortæl om besøget

Hvis I har en arbejdsmiljøorganisation, skal I orientere medlemmerne om resultatet af tilsynsbesøget fx ved at dele dette brev med dem. Vi opfordrer jer samtidig til at orientere alle ansatte, som kan have en interesse i besøgets resultat.

Ring, hvis I har spørgsmål

I er velkomne til at ringe til Arbejdstilsynet på 70 12 12 88, hvis I har spørgsmål.

Venlig hilsen

Henriette Hare Engell
Tilsynsførende

Punkt 11: Orientering fra politidirektørerne

Resumé

Politidirektørerne for Sydøstjylland, Syd- og Sønderjylland og Fyns Politi giver på mødet en mundtlig orientering om væsentlige forhold ved politiet.

Sagen behandles i

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Politidirektørerne orienterede i fællesskab om følgende:

- Flerårsaftale forhandlingerne
- Dialog med region Syddanmark om psykisk syge
- Kriminelle familier
- EU formandskabet (Horsens – Billund)
- Togulykken i Kliplev

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende:

Johannes Lundsfyd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Ingen bilag.

Punkt 12: Kommunikation fra beredskabskommissionen

Resumé

På beredskabskommissionsmødet den 26. juni 2025 blev retningslinjerne for politisk betjening, der fastsætter rammerne for TrekantBrands betjeningen af nuværende og potentielt kommende byrådspolitikere fra 1. august i år og frem til valgdagen den 18. november 2025, godkendt.

Retningslinjerne skal sikre TrekantBrands neutralitet, ligesom der lægges op til, at den proaktive kommunikation nedskaleres den sidste måned op til valget.

Indtil da leverer TrekantBrand jf. retningslinjernes pkt. 6 faglig sparring og kommunikationsbistand til ejerkommunernes borgmestre og beredskabskommissionsmedlemmer vedrørende beredskabet.

Beredskabskommissionen har mulighed for at drøfte kommunikationen fra mødet på baggrund af mødets beslutninger og drøftelser samt oplæg til kommunikationsindsatsen fra TrekantBrand.

Sagen behandles i

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen godkender, at der ikke foretages ekstern kommunikation fra mødet.

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Johannes Lundsryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Pkt. 12 - Bilag 1 - Retningslinjer for politisk betjening



Emne: Retningslinjer for politisk betjening

25. maj 2025
J. nr. 25/11637

Jarl Vagn Hansen
jarl.hansen@trekantbrand.dk

Trekantområdets Brandvæsen
Caspar Müllers Gade 2-4, 6000 Kolding
70 23 60 60

1. Formål og baggrund

TrekantBrand har som beredskab en central rolle i det kommunale samarbejde. I et valgår som 2025 er det afgørende at sikre gennemsigtighed, faglighed og neutralitet i betjeningen af politiske aktører. Dette dokument samler retningslinjer for politisk betjening og aktiviteter i relation til kommunalvalget.

2. Kontakt mellem politikere og TrekantBrand

Politikere fra ejerkommunernes byråd og dermed medlemmer af beredskabskommissionen kan altid kontakte TrekantBrand med faglige spørgsmål. De har dog ingen ledelsesmæssige beføjelser overfor administrationen og kan ikke pålægge medarbejderne i administrationen af handle på en bestemt måde.

Spørgsmål bør rettes via direktøren eller sekretariatet, og ikke direkte til medarbejdere.

Henvendelser af generel karakter, som kan have interesse for flere, formidles til relevante parter via direktøren.

3. Besøg på stationer og arbejdspladser

Besøg fra kommunalbestyrelsesmedlemmer, kandidater eller partier skal koordineres med direktøren.

Besøg skal ske som led i varetagelse af kommunalpolitiske hverv og ikke til valgkamp.

Der tages hensyn til drift, sikkerhed og medarbejdernes arbejdsopgaver.

Optagelser (foto, video, lyd) kræver forudgående aftale og skal ske i overensstemmelse med GDPR.

4. Vælgermøder og politiske arrangementer

Vælgermøder må kun afholdes i lokaler hos TrekantBrand efter konkret aftale med direktøren.



Arrangementer skal være partineutrale, åbne og uden kommunal medfinansiering.

5. Kommunale medarbejderes deltagelse i politiske aktiviteter

Medarbejdere kan deltage i politiske arrangementer som faglige oplægsholdere, hvis det vurderes relevant.

Deltagelse besluttet af direktøren og sker partineutralt.

Deltagelse forudsætter, at ressourcer og drift ikke kompromitteres.

6. Kommunikation og presse

TrekantBrand leverer faglig sparring og kommunikationsbistand til ejerkommunernes borgmestre og beredskabskommissionsmedlemmer vedr. beredskabet.

I den sidste måned op til kommunalvalget nedskaleres den proaktive kommunikation, og bistand ydes kun på konkret anmodning.

Taleoplæg til officielle arrangementer kan udarbejdes, men må ikke bruges til kampagneformål.

7. Brug af logo og billedmateriale

TrekantBrands logo må ikke bruges i valgkampmateriale (foldere, plakater, sociale medier mv.).

Offentliggjorte billeder på hjemmesider og sociale medier må anvendes, hvis de er frit tilgængelige og uden meromkostning for beredskabet.

8. Karensperiode og neutralitet

Fra 1. august og frem til valgdagen den 18. november er TrekantBrand ekstra opmærksom på at sikre neutralitet.

Besøg, udtalelser og aktiviteter skal afstemmes med direktøren.

9. Spørgsmål og kontakt

Ved tvivlsspørgsmål kontaktes direktøren eller sekretariatet i TrekantBrand for afklaring.

Dokumentet er godkendt på beredskabskommissionsmøde den 26. juni 2025 og træder i kraft omgående og gælder frem til og med kommunalvalget i november 2025.

Punkt 13: Eventuelt

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Formanden ønskede direktøren tillykke med 50 års fødselsdagen.

Fraværende:

Johannes Lundsfryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Punkt 14: Godkendelse af beslutningsprotokol

Resumé

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke på knappen

"Godkend".

Sagen behandles i

Beredskabskommissionen 17. september

Forslag

Beredskabsdirektøren indstiller;

At, beredskabskommissionen godkender beslutningsprotokollen

Beslutning Beredskabskommission 2022-2025 den 17-09-2025

Godkendt.

Fraværende:

Johannes Lundsfryd Jensen

Irene Tørnæs

Marianne Kjær

Sagsfremstilling

Ingen bilag.



Trekantområdets
Brandvæsen

Beslutningsprotokol fra mødet den 17. september 2025

Arne Gram
Politidirektør

Henriette Rosenborg Larsen
Politidirektør

Michael Weiss, p.

Frits Kjeldsen
Politidirektør