

Beredskabskommission (Åben dagsorden)

21-01-2021 08:00

Microsoft Teams-møde



Indhold

Punkt 1: Velkomst	1
Punkt 2: Godkendelse af referat	2
Punkt 3: Udtrædelses proces	3
Punkt 4: Eventuelt	4

Punkt 1: Velkomst

Pkt. Tekst

1 [Velkomst](#)

14.14.00-P35-6-19

1. Velkomst

Sagsfremstilling

Formanden byder velkommen til det ekstraordinært indkaldte beredskabskommissionsmøde og hører, om der er bemærkninger til dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Poul Erik Jensen

Gæster:

Rikke Søgaard, Horten Advokater

Henrik Petersen, PwC

Punkt 2: Godkendelse af referat

Pkt. Tekst

2 [Godkendelse af referat](#)

14.14.00-P35-7-19

2. Godkendelse af referat

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen fra sidste beredskabskommissionsmøde er tilgængelig i FirstAgenda/Prepare.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Poul Erik Jensen

Gæster:

Rikke Søgaard, Horten Advokater

Henrik Petersen, PwC

Punkt 3: Udtrædelses proces

Pkt. Tekst

3 [Udtrædelses proces](#)

00.17.20-A00-1-21

3. Udtrædelses proces

Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen behandlede på møde den 8. januar 2021 Vejle Kommunes udtrædelse af Trekantområdets Brandvæsen pr. 31. december 2021. I den forbindelse blev formand og direktør bemyndiget til at indhente den fornødne eksterne konsulentbistand for håndtering af udskillelsen.

Som eksterne konsulenter er nu tilknyttet revisions- og rådgivningsfirmaet PricewaterhouseCoopers (PwC), samt advokat firmaet Horten.

For at sikre organiseringen af udskillelsen af Vejle Kommune skal følgende overordnet arbejde igangsættes:

Udtrædelsen:

- Der skal laves en udtrædelsesaftale med de overordnede principper, sidenhen en tillægsaftale med den konkrete fordeling af aktiver, passiver mv. og herudover en samarbejdsaftale om bistand ”på tværs”, indtil der er vedtaget nye serviceniveauer (risikobaserede dimensioneringer).
- Aftalerne skal behandles i beredskabskommissionen, og udtrædelsesaftalen skal godkendes i de seks kommuner, samt forelægges for Ankestyrelsen; tillægsaftalen kan tiltrædes efter mandat, og samarbejdsaftalen ditto. Samarbejdsaftalen vil skulle drøftes med tilsynsmyndigheden for Redningsberedskabet (Beredskabsstyrelsen).
- Det anbefales, at der nedsættes en arbejdsgruppe for udtrædelsessporet som skal:
 - Bestå af en direktør fra hver af de seks kommuner, og beredskabsdirektøren.
 - Der udpeges en af de fortsættende ejerkommuner, der leder gruppen (sørger for indkaldelser, referater). Denne kommune vil samtidig være indgangsvinkel for eksterne konsulenter (PwC og Horten).
 - Beredskabsdirektøren er ressourceperson, der bidrager med viden om aktiver, passiver mv., og som håndterer fx personalemæssige forhold i beredskabet

Nye vedtægter:

- Vejle Kommune indgår ikke i dette spor, da det alene vedrører de fremtidige fem ejerkommuner af Trekantområdets Brandvæsen.
- Der skal laves nye vedtægter, som søges forhåndsgodkendt af Ankestyrelsen og derefter forelægges de fem kommunalbestyrelser til godkendelse.
- Det anbefales, at der nedsættes en arbejdsgruppe for vedtægtssporet:
 - Den bør bestå af kommunaldirektørerne for de fem kommuner, og herudover deltager beredskabsdirektøren i gruppen efter behov.
 - Der udpeges en kommune, der leder gruppen (sørger for indkaldelser, referater). Denne kommune vil samtidig være indgangsvinkel for eksterne konsulenter (PwC og Horten).

Den økonomiske opdeling skal foregå i en transparent og aftalt proces. For at sikre dette bedst mulige principperne herfor beskrevet i ”Notat om principper for opgørelse af skøn over mellemværende med Vejle Kommune i forbindelse med kommunens ønske om udtræden af fællesskabet” (se bilag 1).

Ved siden af det økonomiske og juridiske spor vil der også være et personalemæssigt spor. Dette spor håndteres overvejende i regi af MEDudvalget for TrekantBrand, samt et midlertidigt oprettet kontaktforum under ledelse af TrekantBrand mellem de tillidsrepræsentanter, som repræsenterer de medarbejdergrupper, som overdrages til Vejle Kommune.

Den overordnede procesplan for den samlede proces er beskrevet præsentationen fra Horten og PwC (se bilag 2).

Bilag

- [Punkt 3 - Bilag 1 - Principper for opgørelse af mellemværende TrekantBrand/PwC-gbOpCbh}](#)
- [Punkt 3 - Bilag 2 - Procesplan 15 01 21 for Vejle Kommunes udtræden af TrekantBrand](#)

Beredskabsdirektøren indstiller,

at arbejdet med udtrædelsen godkendes og igangsættes efter den beskrevne proces.

at principperne for opgørelse af medlemværendet med Vejle Kommune godkendes, og igangsættes efter den beskrevne proces.

at arbejdet med vedtægterne godkendes, og igangsættes efter den beskrevne proces.

Beslutning

1. – 3. at, godkendt,

med bemærkninger om,

at, Vejle Kommune ønsker en stærk samarbejdsaftale, herunder om vagtcentralbetjening af Trekantområdets Brandvæsen.

at, der arbejdes med Kolding Kommune som fremtidig administrationskommune for TrekantBrand.

Afbud: Poul Erik Jensen

Gæster:

Rikke Søgaard, Horten Advokater

Henrik Petersen, PwC



Trekantområdets Brandvæsen I/S

Notat om principper for opgørelse af skøn over mellemværende med Vejle Kommune i forbindelse med kommunens ønske om udtræden af fællesskabet

Vejle Kommune har med beslutning i byrådet den 29. december 2020 besluttet at udtræde af beredskabssamarbejdet i Trekantområdets Brandvæsen I/S med varsel som angivet i selskabets vedtægter.

Situationen reguleres i bestemmelserne i vedtægternes punkt 21.3 hvorefter *"en kommune kan udtræde af Fællesskabet med 1 års skriftligt varsel til udgangen af et kalenderår"*. Den af byrådet i Vejle Kommune truffe beslutning er herefter meddelt til beredskabssamarbejdet i mailbrev den 30. december 2020. Det vedtægtsbestemte varsel er således iagttaget. Herefter vil Vejle Kommune være at anse for udtrådt af beredskabssamarbejdet med virkning fra 1. januar 2022.

Vedtægternes regulering af udtrædelsen

På den baggrund træder bestemmelserne i vedtægternes punkt 21.4 til 21.6 i anvendelse som regulerende for udtrædelsen. Vedtægterne må i den forbindelse anses som en rammesætning af selve udtrædelsen, hvor vi erfaringsmæssigt ved at der opstår et behov for at vedtage et sæt af "spilleregler", der inden for rammerne af vedtægterne bestemmer, hvordan selve udskillelsen bør tilrettelægges.

En ejer-kommune har derfor ret til at meddele beslutning om at udtræde af beredskabets samarbejde med det foreskrevne varsel og uden at der nødvendigvis skal indgives nogen form for redegørelse til de øvrige interessenter (ejer-kommuner). Da beredskabssamarbejdet er organiseret i form af et interessentskab, har ejer-kommunerne populært sagt "blandet blod" på det tidspunkt, hvor interessentskabet blev stiftet. Et interessentskab er kendetegnet ved at enhver interessent hæfter fuldt og helt for enhver forpligtelse interessentskabet måtte have påtaget sig. Og også en forpligtelse til loyalt at samarbejde indtil det øjeblik, hvor en interessent måtte udtræde af samarbejdet.

Andelen af nettoformuen

I vedtægternes punkt 21.4 er det bestemt at, hvor det bestemmes at *"en udtrædende Kommune har ret til at få udbetalt sin andel af nettoformuen i Fællesskabet, såfremt Fællesskabet har en nettoformue. Såfremt nettoformuen er negativ, skal en udtrædende Kommune foretage en indbetaling i forbindelse med udtræden"*.

Her introduceres begrebet nettoformuen, der på sin vis udspringer af ovenstående. Det betyder at der skal opgøres en nettoformue på tidspunktet for Vejle Kommunes udtræden – altså den 31. december 2021. Her vil det være relevant at anvende selskabets reviderede årsregnskab for 2021 som udgangspunktet for opgørelsen af en nettoformue, der kan udlægges til Vejle Kommune eller som Vejle Kommune skal afregne kontant overfor de øvrige ejer-kommuner.



Det bemærkes at når selskabet har været drevet i form af et interessentskab, så hæfter alle interessenter fuldt og helt for alle forpligtelser, bogførte som ikke-bogførte, som selskabets måtte have indgået. Altså skal der tages højde for forpligtelser, der er indgået af selskabet og som ikke indgår i opgørelsen af egenkapitalen i årsregnskabet. Der vil typisk være tale om kontraktlige forpligtelser, der forfalder efter 1. januar 2022, fx leasingaftaler, aftaler om brandslutningsydelse, forsikringer etc.

Opgørelse af interessentskabets nettoformue skal derfor i princippet opgøres som vist i nedenstående eksempel, idet der reguleres for "off balance" poster, der er aktiver og forpligtelser som interessentskabet har erhvervet/har påtaget sig, men som ikke er bogført og dermed ikke indgår i selskabets årsregnskab (balance):

Interessentskabets nettoformue – eksempel	
Egenkapital ifølge revideret årsregnskab	10.000
-herfra fratrækkes ikke bogførte gældsposter, fx et anmeldt men ikke afgjort krav om erstatning, ydelser på kontrakter, der ikke kan opsiges eller tilpasses størrelsesmæssigt som konsekvens af en interessents udtræden	-2.000
+ hertil tillægges værdien af aktiver, der er udgiftsført men som samlet udgør en vis værdi (fx inventar, lager etc)	+1.000
Opgjort nettoformue	9.000

Udtagelse af enkelt-aktiver og gæld

I vedtægternes punkt 21.5 har den udtrædende kommune ikke alene en ret, men også en pligt til at udtage visse aktiver og forpligtelser. Det fremgår at *"den udtrædende Kommune skal overtage leasing- og lejeaftaler vedrørende ejendomme, køretøjer og andet materiel, der er knyttet til den udtrædende Kommunes geografiske område. Værdien af de aftaler som den udtrædende Kommune medtager, fratrækkes Kommunens andel af en eventuel nettoformue"*. Mekanismen herfor er teknik og er skitseret i eksemplet ovenfor.

Vi ved dog erfaringsmæssigt at der kan påstå store udfordringer i at blive enige om hvilke aktiver, der præcist kan/skal udtages. Vi er oplyst om at materiel ikke nødvendigvis er koblet til en station, eller stationer i netop en kommunes geografiske område, men placeres dynamisk ud fra et ønske om at have nyeste materiel på de mest intensive områder, og derefter i takt med ønsket om at maksimere levetiden at placere disse på mindre intensive positioner. Derfor foreslår vi at det materiel som er placeret på de 5 stationer i det geografiske område som Vejle Kommune udgør fastfryses for så vidt gælder indsatskapaciteter, således at Vejle Kommune i deres fremtidige dispositioner kan tage højde for hvilke aktiver (og tilhørende gæld) de som udtrædende part kan forvente at modtage den 1. januar 2021. Den dynamiske flådedisponering blandt øvrige stationer bør fortsætte uanset dette princip.

Nødvendige tiltag til behandling af forhold efter udtrædelsen

I fortsættelse heraf bemærkes det i vedtægternes punkt 21.6 at *"den udtrædende Kommune hæfter ikke for Fællesskabets gælds- og driftsudgifter, der pådrages*



efter udtrædelsesdatoen, men hæfter fortsat for de gældsforpligtigelser m.v., som er pådraget inden udtrædelsesdatoen". Dette sikre Vejle Kommune som udtrædende part at hæfte for dispositioner som man reelt er uden indflydelse på. Men bestemmelsen sikre også de øvrige ejer-kommuner ikke alene hæfter for et krav, der måtte opstå efter, men kan henføres til tiden før, Vejle Kommunes udtræden af interessentskabet.

Vi oplyst om at TrekantBrand har afgivet ordre på betydelige nyanskaffelser i nyt materiel i form af 2 "stigevogne", der leveres i 2021 og 2023. Netop stigevogne bliver ikke cirkuleret rundt på de forskellige stationer, men er i henhold til den risikobaserede dimensionering placeret på strategisk udvalgte stationer. Stigevognen, der er bestilt til levering i 2023 er indkøbt som erstatning for ældre stigevogn på stationen i Vejle. Det vil derfor være nødvendigt at Vejle Kommune som kommende selvstændigt beredskab bekræfter at ville indtræde i denne anskaffelse.

Selskabet er ved at forberede et betydeligt massivt ny-indkøb af materiel i et fællesudbud med en række øvrige kommunale beredskaber omkring tanksprøjter og tankvogne. Dette materiel vil først blive leveret efter at Vejle Kommune er udtrådt af beredskabssamarbejdet, hvorfor det vil være nødvendigt at Vejle Kommune hurtigt forholder sig til om man vil tiltræde dette udbud eller om Vejle Kommune vælger at overtage det materiel, der er placeret på stationerne i Vejle Kommune og først efter udtrædelsen selv tager stilling til ny-indkøb af materiel. Det skal bemærkes at dette materiel bl.a. er tiltænkt til indsættelse på de af Falck drevne stationer, jf. indgået kontrakt.

Ligeledes skal der hurtigt tages en strategisk stilling omkring vagtcentral. Enten bør Vejle Kommune bekræfte at man ønsker at tilkøbe denne ydelse fra det fortsættende TrekantBrand's vagtcentral eller om man vil afsøge andre muligheder. Flytning af vagtcentral er en større teknisk proces, der vanskeliggøres ved at processen skal udføres for en organisation, der er under opbygning, og som alligevel skal kunne dokumentere at alarmeringer er så robust tilrettelagt at tilsynsmyndighederne vil godkende den valgte løsning. Derfor anbefaler vi at denne kompleksitet tages ud af ligningen ved at der indgås en aftale om af Vejle Kommune (i hvert fald for en periode) kan tilkøbe denne ydelse af den eksisterende vagtcentral i TrekantBrand.

Principper for opgørelse af økonomisk mellemværende

Vejle Kommune udtræder af beredskabssamarbejdet med et varsel på 1 år, men der er i princippet væsentlig kortere tid til rådighed, idet den samlede plan inklusive aftaler skal foreligges for politisk niveau i de 6 ejer-kommuner i god tid inden sommerferien, således at Ankestyrelsen kan få materiale tilsendt i løbet af juni måned, og give tid til en forventelig forholdsvis lang sagsbehandlingstid. Her vil det hjælpe processen på vej at dette – omfattende – materiale er udarbejdet af bl.a. juridiske rådgivere, der har erfaringen fra sådanne forløb.

På baggrund heraf foreslår vi følgende principper for opgørelse af det økonomiske mellemværende mellem Vejle Kommune som udtrædende part og de øvrige 5 ejer-kommuner.

1. Kommunernes ejerfordeling af TrekantBrand er fastlagt som andelen af egenkapital, som den fremgår af vedtægternes pkt. 19.1
2. På baggrund af et udkast til årsregnskab for 2020 og budget for 2021 foretages en fremskrivning af forventet nettoformue som Vejle Kommune – alt andet lige – må



- forvente at skulle afregne/få afregnet i forbindelse med udtræden den 1. januar 2021 i henhold til ejerandelen af beredskabet
3. TrekantBrand's anlægsaktiver defineres som aktiver, der er afskrevet ordinært i af-lagte og reviderede årsregnskaber, og hvor afskrivningen alt andet lige afspejler ned-skrivningen af værdien af det pågældende aktiv. Aktiverne reguleres på baggrund af det udarbejdede årsregnskab, hvor afskrivning foretages periodiseret efter selskabets generelle regnskabsprincipper. Det vil sige, at værdien af et aktiv ikke underkastes særskilt prissætning, men optages til den regnskabsmæssigt nedskrevne værdi.
 4. Alt materiel i form af indsatskapaciteter, der er placeret på stationer i Vejle Kom-mune, fastfryses og indgår derfor ikke i en fleksibel disponering mellem andre statio-ner. Herved sikres det at Vejle Kommune udtager aktiver, der kan udgøre 5 (3 Falck og 2 kommunale) fuldt beredskabsmæssig funktionsdygtige stationer i Vejle Kom-munes geografiske område, men at der ikke kan spekuleres i om der er tale om særlig nyt eller særlig slidt materiel
 5. Nye anlægsaktiver, der tilgår beredskabet efter 1. januar 2021 placeres på beredska-bets øvrige stationer med mindre et givent aktiv er bestemt for en station i Vejle Kommunes geografiske område.
 6. For anlægsaktiver, der tilgår beredskabet efter Vejle Kommunes udtræden den 1. ja-nuar 2022 skal Vejle Kommune erklære at ville indtræde i dette aktivs anskaffelse.
 7. De således i pkt 3-6 nævnte aktivgrupper indregnes i nettoformuen, der pr. 31. de-cember 2021 udlægges til Vejle Kommune i det omfang disse er tilknyttet lokaliteter i kommunen (og leveres direkte til Vejle Kommune såfremt de leveres efter udtrædel-vestidspunktet).
 8. Vejle Kommune skal erklære, hvorvidt man ønsker at deltage i det forestående fælles indkøb omkring nyt materiel eller om man ønsker at blive holdt ude af denne dispo-sition, idet disse aktiver først vil blive leveret efter at Vejle Kommune er udtrådt af beredskabet
 9. Beholdning af mindre aktiver (fx lagervarer og inventar) er løbende udgiftsført men vil skulle kvantificeres og værdiansættes skønsmæssigt, således at Vejle Kommunes andel af denne værdi heraf udlægges til Vejle Kommune i forhold til ejer-andelen
 10. TrekantBrand's leasingforpligtelser opgøres pr. 31. december 2020 i henhold til af-dragsprofilen i de indgåede leasingaftaler. De enkelte leasingaftaler er hver især knyttet til konkrete aktiver – typisk redningskøretøjer og -materiel.
 11. De relevante leasingforpligtelser opgjort pr. 31. december 2021 knyttet til aktiverne under punkt 7 og 9 udlægges til Vejle Kommune.
 12. Medarbejderforpligtelser i form af feriepengeforpligtelser medgår for det personale, der er tilknyttet lokaliteterne i Vejle Kommune.
 13. Kontraktlige forpligtelser, der ikke kan opsiges inden Vejle Kommunes udtræden, subsidiært reguleres til et lavere aktivitetsniveau, hæfter alle interessenter for i hele kontraktperioden i forhold til ejerandel – Vejle Kommune tillægges en andel af disse forpligtelser i forhold til ejerandel

Ud over aktiver, der indgår i regnskabet eller omfattes af pkt. 9 ovenfor findes en række aktiver, der samlet eller hver for sig, har en brugsmæssig men ikke regnskabsmæssig værdi. Disse aktiver forbliver som hovedregel, hvor de er ud fra et princip om at Vejle Kommune overtager 5 funktionsduelige stationer. Dette gælder eksempelvis, men ikke afgrænset til:

- Lager-aktiver, der ligger på depoter på de enkelte stationer



- Aktiver, der ikke blev optaget i åbningsbalancen, men som stadig har brugsmæssig værdi, fx små biler, trailere mv.
- Inventar indkøbt og fuldt afskrevet i TrekantBrand, fx kontor-, møde- og undervisningslokaler

Dette notat beskriver principper for opgørelse af et skøn over mellemværendet med Vejle Kommune baseret på et udkast til årsregnskab pr. 31. december 2020 når dette foreligger.

Vi anbefaler at selskabets nettoformue på udtrædelsesdatoen opgøres efter de samme principper som skitseret ovenfor.

København, den 7. januar 2020

PricewaterhouseCoopers

Henrik Petersen

Finn Gaarskjær

HORTEN



TrekantBrand – Vejle Kommunes udtræden

15. januar 2021

DOKUMENTER – I

Udtrædelsen

- **Udtrædelsesaftale** mellem kommunerne (6) og TrekantBrand
 - Fastlægger principperne for den økonomiske opgørelse og for fordelingen af aktiver, passiver
 - Forelægges Ankestyrelsen
- **Tillægsaftale** mellem Vejle Kommune og TrekantBrand
 - Den konkrete fordeling af aktiver (fx køretøjer, hvis de ikke er leasede), passiver (leasingkontrakter), medarbejdere (virksomhedsoverdragelsesloven)
- Den **økonomiske opgørelse**
 - Opgørelse af ejerandele og egenkapital
 - Regulering ift. de aktiver, passiver mv., Vejle Kommune udtager, jf. tillægsaftalen

DOKUMENTER – II

Udtrædelsen (fortsat)

- **Samarbejdsaftale**
 - Aftale mellem TrekantBrand og Vejle Kommune om bistand ”på tværs”, indtil der er vedtaget nye RBD’er
- **Øvrige kontraktmæssige forhold mv.**
 - Falck-aftalen: Tilpasning til ny geografi
 - Indkøb af nyt materiel: Noget er bestilt, og en hel del står over for gennemførelse af udbud i fællesskab med en række andre beredskaber

Det fortsættende TrekantBrand

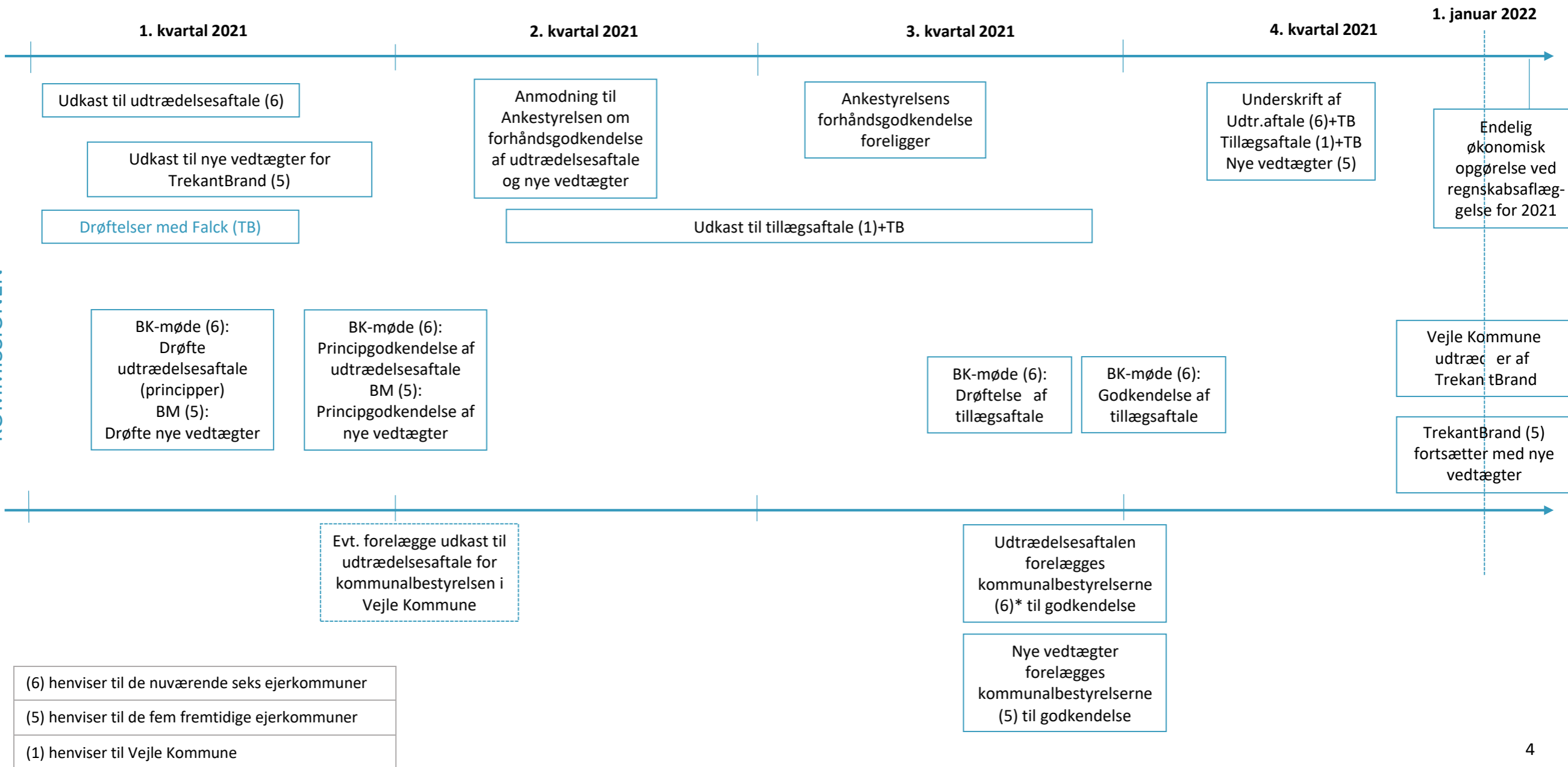
- Nye **vedtægter**
 - Fra 6 til 5 ejere
 - Læringspunkter
 - Verserende sag i Ankestyrelsen forventes afgjort i januar 2020
 - Forelægges Ankestyrelsen

OVERORDNET PROCESPLAN FOR VEJLE KOMMUNES UDTRÆDEN AF TREKANTBRAND + NYE VEDTÆGTER

DOKUMENTER

BEREDSKABS-
KOMMISSIONEN

EJERKOMMUNERNE





AKTIVITETSPLAN

TrekantBrand									
Aktivitetsplan - Vejle Kommunes udtræden af beredskabssamarbejdet									
	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	2022				
Udkast til udtrædelsesaftale									
Fastlæggelse af principper for udtræden	■								
Fastlæggelse af vedtægtsbestemt ejerandele	■								
Foreløbig økonomisk opgørelse		■	■						
BK(6)-møde: Drøfte udtrædelsesaftale (principper)		■	■						
BK(6)-møde: Principgodkendelse udtrædelsesaftale		■	■						
Ankestyrelsen - anmodning forhåndsgodkendelse			■	■					
Ankestyrelsens godkendelse forelægger				■	■				
Underskrift af udtrædelsesaftale, vedtægter, tillæg					■	■			
Endelig økonomisk opgørelse							■	■	■
Vejle Kommune udtræder af TrekantBrand								■	
Udkast til tillægsaftale									
Fastlæggelse af materiel, der overdrages	■	■	■						
Fastlæggelse af medarbejdere, der overdrages	■	■							
Fastlæggelse af forventet økonomisk konsekvens		■							



AKTIVITETSPLAN

Gennemførelse af planlagt indkøb	■										
Gennemførelse af planlagt udbud - materiel	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
Ny administrationskommune											
Nyadministrationskommune - implementering		■	■	■	■	■	■	■	■		
Vejle Kommune											
Eablering af modtagerorganisation	■	■	■								
Design af driftsorganisation				■	■	■					
Forventning om overdragelse af medarbejdere			■	■							
Forventning om overdragelse af materiel	■										
Falck - afhænger af forhandlingherom			■	■	■	■	■	■	■	■	
Indtræde i indkøb af stigevoan - lev i 2023	■	■	■								
Beslutning om at tiltræde i fællesindkøb af materiel	■	■	■								
Vagtcentral - beslutning om fortsætte el ny lev.		■	■	■							
Forberedelse af ny RBD										■	■
Det fortsættende beredskab											
Udkast til nye vedtægter	■	■	■								
Principgodkendelse af nye vedtægter		■	■	■							
TrekantBrand fortsætter med 5-ejerkommuner										■	■
Forberedelse af ny RBD										■	■

Punkt 4: Eventuelt

Pkt. Tekst

4 [Eventuelt](#)

14.14.00-P35-10-19

4. Eventuelt

Beslutning

Intet til eventuelt.

Afbud: Poul Erik Jensen

Gæster:

Rikke Søgaard, Horten Advokater

Henrik Petersen, PwC